

Protokół nr IV/07 z IV sesji Rady Miejskiej Żyrardowa z dnia 25 stycznia 2007r.

Stan Rady - 19 radnych

Obecných - 18 radnych

Nieobecných - 1 radny

Lista obecności stanowi załącznik do protokołu.

W dniu 25 stycznia 2007r. o godz. 10⁰⁰ w siedzibie Miejskiego Domu Kultury przy Placu Jana Pawła II nr 3 rozpoczęły się obrady IV sesji Rady Miejskiej Żyrardowa. Otwarcia obrad dokonał Przewodniczący RMŻ radny Sławomir Suski. Powitał radnych, Prezydenta Miasta, pracowników Urzędu Miejskiego oraz zaproszonych gości. Stwierdził prawomocność obrad.

Andrzej Wilk Prezydent Miasta wniósł o zmianę porządku obrad polegającą na wycofaniu projektu uchwały w sprawie oddania nieruchomości w użytkowanie wieczyste i wprowadzenie w to miejsce jako pkt 6 projektu uchwały w sprawie przekazania środków finansowych dla Policji.

Radny Robert Szumacher wniósł o wprowadzenie do porządku projektu w pkt. 13 uchwały w sprawie zmian w Statucie Miasta Żyrardowa

W głosowaniu zmian porządku obrad udział wzięło 18 radnych. Zmiany porządku obrad zostały przyjęte 17 głosami przy 1 przeciwnym.

Porządek obrad:

I. Sprawy organizacyjne

1. otwarcie obrad
2. stwierdzenie prawomocności obrad
3. przyjęcie porządku obrad
4. przyjęcie protokołu z III sesji RMŻ

II. Projekty uchwał w sprawie:

5. poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa.
6. przekazania środków finansowych dla Policji
7. Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania problemów Alkoholowych
8. Programu współpracy Miasta Żyrardów z Organizacjami Pozarządowymi na rok 2007.
9. ustalenia cen urzędowych za usługi przewozowe środkami Miejskiego Zakładu Komunikacyjnego w Żyrardowie.
10. ustalenia stawki dotacji przedmiotowej dla Miejskiego zakładu Komunikacyjnego w Żyrardowie
11. stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnego
12. stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnego
13. zmian w Statucie Miasta Żyrardowa

III. Informacje

- przyjęcie Planu Pracy Komisji Rewizyjnej
- przyjęcie Planu Pracy Rady Miejskiej Żyrardowa
- działania Prezydenta Miasta i Urzędu Miasta do 23 stycznia 2007r.

IV. Wolne wnioski

Zamknięcie obrad.

Ad. 4 przyjęcie protokołu z III sesji Rady Miejskiej Żyrardowa

Uwag do protokołu nie wniesiono. W głosowaniu udział wzięło 18 radnych. Protokół został przyjęty jednomyślnie.

Ad 5. podjęcie uchwały w sprawie poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa

Uzasadnienie projektu uchwały przedstawił **Dariusz Kaczanowski** Zastępca Prezydenta Miasta. W dniu 16 listopada 2006r. Sejm RP uchwalił nową ustawę o opłacie skarbowej, która weszła w życie z dniem 1 stycznia 2007 roku.

Zgodnie z art. 8 zapłaty opłaty skarbowej dokonuje się w kasie organu podatkowego lub bezgotówkowo na rachunek tego organu. Rada Miejska może zarządzić pobór opłaty skarbowej w drodze inkasa oraz wyznaczyć inkasentów i określić wysokość wynagrodzenia za inkaso.

Do Prezydenta Miasta wpłynęły wnioski o ustalenie poboru w drodze inkasa od Starostwa Powiatowego w Żyrardowie oraz od Powiatowego Inspektoratu Weterynaryjnego w Żyrardowie.

Mając na uwadze ułatwienie wnoszenia przez podatników opłaty skarbowej w miejscu załatwiania sprawy wnioskuję o ustalenie powyższych jednostek jako inkasentów uprawnionych do poboru opłaty skarbowej.

Komisja Budżetowa pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Przewodniczący RMŻ **Sławomir Suski** odczytał projekt uchwały. Uwag do projektu nie wniesiono. W głosowaniu udział wzięło 18 radnych. Uchwała nr IV/ 35 /07 w sprawie poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa została podjęta 17 głosami przy 1 wstrzymującym się.

Treść uchwały:

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz. U. Nr 225 poz. 1635) w zw. z art. 9, art. 28 § 4 i art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.), Rada Miejska Żyrardowa uchwala, co następuje:

§ 1

Zarządza się pobór opłaty skarbowej w drodze inkasa.

§ 2

Określa się następujących inkasentów uprawnionych do pobierania opłaty skarbowej:

1. Starostwo Powiatowe w Żyrardowie,
2. Powiatowy Inspektorat Weterynaryjny w Żyrardowie.

§ 3

Pobrane kwoty inkasent jest zobowiązany w ciągu 5 dni roboczych wpłacić w kasie Urzędu Miasta w Żyrardowie lub odprowadzić na rachunek bankowy Urzędu Miasta w Żyrardowie.

§ 4

1. Inkasenci obowiązani są wyznaczyć osoby, do których obowiązków należy obliczanie i pobieranie podatków oraz terminowe wpłacanie organowi podatkowemu pobranych kwot, a także zgłosić Prezydentowi Miasta imiona, nazwiska i adresy tych osób.
2. Zgłoszenia należy dokonać w terminie wyznaczonym do dokonania pierwszej wpłaty, a w razie zmiany osoby wyznaczonej - w terminie 14 dni od dnia, w którym wyznaczono inną osobę.

§ 5

Zarządzenie poboru podatków i opłat w drodze inkasa nie wyklucza uiszczania należności przez podatników bezpośrednio w kasie Urzędu Miasta w Żyrardowie lub na właściwy rachunek bankowy.

§ 6

1. Za pobranie opłaty skarbowej i wpłacenie jej w terminie, zgodnie z § 3, inkasentowi przysługuje wynagrodzenie w wysokości 3 % pobranej kwoty.
2. Wynagrodzenie będzie wypłacane inkasentowi comiesięcznie w terminie do 10 dnia następnego miesiąca. Inkasent nie jest upoważniony do samodzielnego potrącania swojego wynagrodzenia.

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego

Ad. 6. podjęcie uchwały w sprawie przekazania środków finansowych dla Policji

Uzasadnienie projektu uchwały przedstawił **Andrzej Wilk** Prezydent Miasta. Mając na uwadze zapewnienie porządku publicznego i bezpieczeństwo obywateli naszego miasta, w budżecie na 2007 rok zaplanowane zostały środki na realizację zadania własnego w tym zakresie. Przeznaczenie tych środków na rekompensatę pieniężną dla policjantów Komendy Powiatowej Policji w Żyrardowie, którzy realizują zadania z zakresu służby prewencyjnej, pozwoli na zapewnienie dodatkowych patroli na terenie miasta. Warunki wykorzystania i rozliczenia tych środków określa porozumienie zawarte pomiędzy Prezydentem Miasta i Komendantem Policji w Żyrardowie.

Komisja Budżetowa pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Przewodniczący RMŻ **Sławomir Suski** odczytał projekt uchwały. Uwag do projektu nie wniesiono. W głosowaniu udział wzięło 18 radnych. Uchwała nr IV/ 36 /07 w sprawie przekazania środków finansowych dla Policji została podjęta jednomyślnie.

Treść uchwały:

Na podstawie art. 13 ust. 4a ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2002 r. Nr 7, poz. 58 ze zm.), uchwała się co następuje:

§ 1

III. Przekazuje się z dochodów własnych Miasta środki finansowe dla Policji w wysokości 24 000 zł z przeznaczeniem na rekompensatę pieniężną za pełnienie służb dodatkowych na terenie miasta Żyrardów, przekraczających normę czasu służby.

IV. Rekompensata przeznaczona jest dla policjantów Komendy Powiatowej Policji w Żyrardowie, którzy realizują zadania z zakresu służby prewencyjnej.

§ 2

Środki finansowe, o których mowa w § 1 zostaną przekazane ze środków budżetu na 2007 rok.

§ 3

Warunki przekazania środków finansowych określi porozumienie zawarte przez Prezydenta Miasta z Komendantem Powiatowym Policji w Żyrardowie.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Ad. 7 podjęcie uchwały w sprawie Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania problemów Alkoholowych

Uzasadnienie projektu uchwały przedstawił **Grzegorz Obłękowski** Zastępca Prezydenta Miasta. Ustawa z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi nakłada na samorząd gminy obowiązek realizacji konkretnych działań, prowadzonych jako zadania własne, w ramach gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.

Ustawa powyższa wymienia następujące zadania dla samorządów gminnych:

1. zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu,
2. udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie,
3. prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w szczególności dla dzieci i młodzieży,
4. ustalanie szczegółowych zasad wydawania i cofania zezwoleń na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia na miejscu lub poza miejscem sprzedaży oraz kontrolę przestrzegania zasad obrotu tymi napojami,
5. wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych.

Decyzje dotyczące zadań jakie będą ujęte w programie powinny być w oparciu o diagnozę lokalnych problemów. Program niniejszy został przygotowany na podstawie wyników badań ankietowych na temat problemów alkoholowych i narkomanii, przeprowadzonych wśród uczniów szkół podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych w naszym mieście w grudniu 2005r. Zadania zawarte w programie i sposób finansowania, ze środków pochodzących z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, podejmuje corocznie Rada Miejska w formie uchwały.

Komisja Spraw Społecznych pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Przewodniczący RMŻ **Sławomir Suski** odczytał projekt uchwały. Uwag do projektu nie wniesiono. W głosowaniu udział wzięło 18 radnych. Uchwała nr IV/ 37 /07 w sprawie Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania problemów Alkoholowych została podjęta jednomyślnie.

Treść uchwały:

Na podstawie art. 4¹ ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2002r. Nr 147, poz. 1231 z późniejszymi zmianami) uchwała się co następuje:

§ 1

Uchwała się Miejski Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2007 rok stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Żyrardów.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Ad. 8 podjęcie uchwały w sprawie Programu współpracy Miasta Żyrardów z Organizacjami Pozarządowymi na rok 2007

Uzasadnienie projektu uchwały przedstawił Grzegorz Obłękowski Zastępca Prezydenta Miasta. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96 poz. 873 z późniejszymi zmianami) nakłada na jednostki samorządu terytorialnego, w tym gminy, obowiązek uchwalania corocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 wspomnianej ustawy.

Program powstał w oparciu o uwagi i propozycje dostarczone zarówno przez Wydział Urzędu Miasta, jak i Organizacje Pozarządowe.

Niniejsza uchwała ma na celu wspieranie Organizacji Pozarządowych i ich inicjatyw oraz zapewnienie im jak najlepszych warunków do działania na terenie Żyrardowa.

Przewodniczący RMŻ **Sławomir Suski** odczytał projekt uchwały. Uwag do projektu nie wniesiono. W głosowaniu udział wzięło 18 radnych. Uchwała nr IV/ 38 /07 w sprawie Programu współpracy Miasta Żyrardów z Organizacjami Pozarządowymi na rok 2007 została podjęta 17 głosami przy 1 wstrzymującym się..

Treść uchwały:

Na podstawie art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96 poz. 873 z późniejszymi zmianami) uchwała się co następuje:

§ 1.

Uchwała się "Program współpracy Miasta Żyrardów z Organizacjami Pozarządowymi na rok 2007" zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznika Nr 1
do Uchwały Nr IV/38/07
Rady Miejskiej Żyrardowa
z dnia 25 stycznia 2007 r.

Program współpracy Miasta Żyrardów z Organizacjami Pozarządowymi na rok 2007

WSTĘP

Program konkretyzuje zakres współpracy między Miastem Żyrardów i Organizacjami Pozarządowymi. Priorytetowe cele programu to aktywizacja społeczności lokalnej oraz efektywne zaspokajanie potrzeb mieszkańców. Określone w programie obszary zostały uznane przez partnerów jako istotne i w ich obrębie będzie realizowana współpraca w roku bieżącym.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Podstawowym dokumentem regulującym kwestie współpracy pomiędzy Miastem Żyrardów i Organizacjami Pozarządowymi jest Karta współpracy.
2. Program współpracy określa priorytetowe obszary, w których może zaistnieć współpraca pomiędzy partnerami w roku 2007.
3. Nie wyklucza się innych obszarów potencjalnej współpracy – w zależności od potrzeb społecznych i możliwości partnerów.

PRIORYTETOWE OBSZARY WSPÓŁPRACY

Pomoc społeczna:

1. Zapewnianie opieki nad rodziną i dzieckiem, w tym dzieckiem niepełnosprawnym.
2. Udzielanie schronienia oraz zapewnianie niezbędnego wsparcia osobom tego pozbawionym.
3. Specjalistyczna pomoc dla osób potrzebujących.
4. Dożywanie dzieci, młodzieży i dorosłych.

Przeciwdziałanie patologiom społecznym:

1. Działalność na rzecz dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych, w tym:
 - a. realizacja programów edukacyjno-profilaktycznych, promujących zdrowy styl życia;
 - b. organizowanie czasu wolnego w formie stacjonarnej i wyjazdowej w okresie ferii letnich i zimowych.
2. Działania na rzecz profilaktyki uzależnień od tytoniu, alkoholu i środków psychoaktywnych.
3. Pomoc osobom uzależnionym od alkoholu i środków psychoaktywnych oraz ich rodzinom.

Ochrona i promocja zdrowia:

1. Promocja zdrowego trybu życia wśród mieszkańców.
2. Profilaktyka chorób, w tym: cukrzycy, nowotworowych i układu krążenia.
3. Realizacja programów samopomocowych na rzecz promocji zdrowia, w tym dla osób niepełnosprawnych.

Kultura:

1. Wspieranie działalności kulturalnej dla mieszkańców i promocja twórczości lokalnej.
2. Działania ułatwiające dostęp do kultury i usług kulturalnych.
3. Organizacja imprez kulturalnych, w tym koncertów, wystaw, festiwali, przeglądów.
4. Zwiększanie różnorodności oferty kulturalnej.
5. Działania na rzecz ochrony dóbr kultury.
6. Upowszechnianie czytelnictwa.

Oświata

1. Organizowanie działań na rzecz wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży, w tym ze specjalistycznymi potrzebami edukacyjnymi.

2. Wspieranie programów edukacyjnych i wychowawczych związanych z bezpieczeństwem dzieci i młodzieży, w tym programów propagujących prawidłowe zachowania w sytuacji zagrożenia.

3. Promowanie uzdolnionych dzieci i młodzieży.

4. Organizacja zajęć pozalekcyjnych min. rekreacyjno – ruchowych jako rozwój zainteresowań dzieci i młodzieży.

Kultura Fizyczna

1. Wspieranie organizacyjno – finansowe

rekreacji ruchowej wśród dzieci i młodzieży w tym:

- a. imprez integracyjnych, rekreacyjno – sportowych ogólnodostępnych ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych;
- b. imprez sportowych, o wysokim poziomie sportowym i szerokim zakresie oddziaływania realizowanych na terenie Miasta;
- c. udziału zawodników w zawodach sportowych o zasięgu regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym;
- d. zajęć ogólnorozwojowych z elementami współzawodnictwa sportowego w szkołach i placówkach oświatowych.

Rekreacja I Turystyka

Wspieranie organizacyjno – finansowe organizacji lub uczestnictwa imprez turystycznych ogólnodostępnych np.: turystyka piesza, rowerowa.

Współpraca pozafinansowa

1. Informowanie o:

- a. dostępnych programach pomocowych, w ramach których stowarzyszenia mogłyby ubiegać się o dodatkowe środki finansowe z zewnątrz,
- b. szkoleniach, konferencjach na rzecz promowania organizacji pozarządowych.

2. Udostępnianie nieodpłatne lub na preferencyjnych warunkach z infrastruktury sportowej .

Ekologia i ochrona środowiska:

1. Obsługi systemu wodno-prawnego rzeki Pisi Gągoliny.
2. Realizacji przedsięwzięć związanych z gospodarką odpadami.
3. Realizacji przedsięwzięć związanych z ochroną powierzchni ziemi i ochroną wód.
4. Rozbudzanie i pielęgnowanie tożsamości lokalnej mieszkańców

PROCEDURY PRYZNAWANIA ŚRODKÓW FINANSOWYCH NA REALIZACJĘ ZADAŃ

1. Podstawową formą otrzymania środków finansowych jest otwarty konkurs ofert.
2. Prezydent Miasta Żyrardów każdorazowo w ogłoszeniu określa szczegółowe warunki konkursu.
3. Zadania z zakresu pomocy społecznej zlecane będą do realizacji na zasadach określonych w Ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64 poz. 593 z późniejszymi zmianami).

4. Jeżeli zadanie można zrealizować efektywniej poprzez zakup usług – dokonuje się go w trybie i na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. *prawo zamówień publicznych* (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późniejszymi zmianami).

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Rada Miejska Żyrardowa corocznie uchwała Program współpracy.
2. Środki na realizację niniejszego programu określa uchwała Rady Miejskiej Żyrardowa w sprawie *uchwalenia budżetu Miasta na 2007 r.*
3. Prezydent Miasta przed określeniem wysokości środków finansowych przeznaczonych na poszczególne zadania zobowiązany jest do zasięgnięcia opinii merytorycznej komisji Rady Miejskiej Żyrardowa.
4. Prezydent Miasta przedstawia roczną informację z realizacji Programu współpracy Radzie Miejskiej Żyrardowa.
5. Roczna informacja z realizacji Programu współpracy przedstawiana jest również Organizacjom Pozarządowym, na corocznym „Forum Pożytku Publicznego”.

Ad. 9 podjęcie uchwały w sprawie ustalenia cen urzędowych za usługi przewozowe środkami Miejskiego Zakładu Komunikacyjnego w Żyrardowie.

Uzasadnienie projektu uchwały przedstawił **Grzegorz Obłəkowski** Zastępcą Prezydenta Miasta. Zmiany w uchwale podyktowane są dostosowaniem zapisów do obowiązującej Ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnej z dnia 27 sierpnia 1997r., Dz. U. 123 poz 776 z późniejszymi zmianami. Ostatnie zmiany wprowadziły podział stopni niepełnosprawności na umiarkowany i znaczny, a stosowne decyzje podejmuje zespoły ds. orzekania o niepełnosprawności. Na wniosek mieszkańców wprowadzamy także zapis traktujący równo niepełnosprawnych posiadających orzeczenia jakiegokolwiek z uprawnionych zespołów ds. orzekania o niepełnosprawności.

Dlatego też propozycje zmian w uchwale Rady Miejskiej Żyrardowa w sprawie ustalenia cen urzędowych za usługi przewozowe środkami Miejskiego Zakładu Komunikacyjnego w Żyrardowie wynikają z dostosowania do w/w ustawy.

Komisja Budżetowa pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Komisja ds. Samorządów Mieszkańców pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Radny **Wojciech Szwad** – zapytał czy odnawiane są umowy z konkurencyjnymi firmami przewozowymi, działającymi na tych samych liniach autobusowych co MKK?

Grzegorz Obłəkowski Zastępcą Prezydenta Miasta – wyjaśnił, że takie umowy są odnawiane co roku.

Przewodniczący RMŻ **Sławomir Suski** odczytał projekt uchwały. Uwag do projektu nie wniesiono. W głosowaniu udział wzięło 18 radnych. Uchwała nr IV/ 39 /07 w sprawie ustalenia cen urzędowych za usługi przewozowe środkami Miejskiego Zakładu Komunikacyjnego w Żyrardowie została podjęta 17 głosami przy 1 wstrzymującym się..

Treść uchwały:

Na podstawie art.8 ust. 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U z 2001r. Nr 97 poz. 1050 z późniejszymi zmianami)
uchwała się co następuje:

§ 1

Ustala się ceny na bilety za usługi przewozowe świadczone przez Miejski Zakład Komunikacyjny w Żyrardowie w granicach Miasta Żyrardowa oraz na trasach do Korytowa i Międzyborowa w wysokości:

1. bilet jednorazowy - 2,00 zł
2. bilet jednorazowy ulgowy - 1,30 zł
3. bilet jednorazowy 50% - 1,00 zł

§ 2

Ustala się ceny na bilety miesięczne imienne w zakresie terytorialnym określonym w § 1 w wysokości:

1. bilet normalny - 70,00 zł
2. bilet ulgowy - 35,00 zł

§ 3

1. Upoważnia się Miejski Zakład Komunikacyjny do stosowania obniżek cen o 8% przy sprzedaży biletów jednorazowych w dziale sprzedaży zakładu w ilościach co najmniej 100 szt. biletów jednorazowych.
2. Upoważnia się Miejski Zakład Komunikacyjny do wprowadzenia sprzedaży posiłkowej biletów jednorazowych przez kierowców autobusów.

§ 4

Wprowadza się uprawnienia do bezpłatnych przejazdów środkami Miejskiego Zakładu Komunikacyjnego w Żyrardowie dla:

1. dzieci do dnia ukończenia 4 roku życia, to jest do dnia 4 rocznicy urodzin - na podstawie oświadczenia opiekuna.
2. osób, które ukończyły 70 lat życia - na podstawie dowodu tożsamości ze zdjęciem.
3. osoby:
 - a) uznane za całkowicie niezdolne do pracy i samodzielnej egzystencji - na podstawie orzeczenia właściwego organu,
 - b) uznane za niepełnosprawne w stopniu znacznym - na podstawie orzeczenia potwierdzającego niepełnosprawność wydanego przez właściwy zespół ds. orzekania o niepełnosprawności,
 - c) w wieku 16 – 18 lat, uznane za niepełnosprawne w stopniu umiarkowanym uczęszczające do szkół, ośrodków rehabilitacyjnych, ośrodków terapii zajęciowej zakładów pracy chronionej - na podstawie orzeczenia właściwego organu,
 - d) będące opiekunami towarzyszącymi w podróży osobom wymienionym w literze „a”, „b” lub „c” – na podstawie wskazania przez osobę uprawnioną.
4. umundurowanych żołnierzy służby zasadniczej do stopnia starszego kaprała włącznie.
5. umundurowanych funkcjonariuszy Policji i Straży Miejskiej w trakcie pełnienia przez nich obowiązków służbowych.
6. pracowników i emerytów Miejskiego Zakładu Komunikacyjnego w Żyrardowie zgodnie z obowiązującym regulaminem pracy
7. ociemniałych i ich przewodników.

8. honorowych dawców krwi, którzy oddali co najmniej 18 litrów krwi - na podstawie legitymacji zasłużonego honorowego dawcy krwi oraz biletu wolnej jazdy wydane przez Miejski Zakład Komunikacyjny w Żyrardowie.

§ 5

Wprowadza się uprawnienia do ulgowych przejazdów środkami Miejskiego Zakładu Komunikacyjnego w Żyrardowie określonych w § 1 pkt 2 oraz § 2 pkt 2 dla:

1. dzieci powyżej 4 roku życia, to jest od następnego dnia po 4 rocznicy urodzin do rozpoczęcia obowiązków szkolnego – na podstawie oświadczenia opiekuna.
2. uczniów szkół podstawowych i gimnazjów oraz dziennych szkół ponadgimnazjalnych i policealnych nie dłużej niż do ukończenia 21 roku życia - na podstawie ważnej legitymacji szkolnej według wzoru określonego przez Ministra Edukacji Narodowej.
3. emerytów i rencistów – na podstawie aktualnego odcinka emerytury lub renty łącznie z dowodem tożsamości ze zdjęciem.

§ 6

1. Opłata za przewóz bagażu i innych przedmiotów o wymiarach większych od 60x40x20 cm. wynosi równowartość ceny biletu jednorazowego pełnopłatnego z wyłączeniem osób wymienionych w § 6 pkt. 8.
2. Opłata za przewóz psa (nie dotyczy psów trzymany na rękach) wynosi równowartość ceny biletu jednorazowego pełnopłatnego.
3. Opłata za przewóz wózka dzieciennego wynosi równowartość ceny jednego biletu jednorazowego pełnopłatnego z wyłączeniem wózka osób niepełnosprawnych .

§ 7

Bilety jednorazowe ważne są tylko z nadrukiem urzędowym Miejski Zakład Komunikacyjny Żyrardów.

§ 8

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 9

Traci moc Uchwała nr XXXV /276/05 Rady Miejskiej Żyrardowa z dnia 19 maja 2005r. w sprawie ustalenia cen urzędowych za usługi przewozowe Miejskiego Zakładu Komunikacyjnego w Żyrardowie.

§ 10

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego .

Ad. 10 podjęcie uchwały w sprawie ustalenia stawki dotacji przedmiotowej dla Miejskiego zakładu Komunikacyjnego w Żyrardowie

Uzasadnienie projektu uchwały przedstawił **Grzegorz Obłəkowski** Zastępcą Prezydenta Miasta. Miejski Zakład Komunikacyjny w Żyrardowie jest zakładem budżetowym, którego przedmiotem działania jest świadczenie usług komunikacji miejskiej w tym przewozy ulgowe i bezpłatne.

Otrzymana i planowana dotacja w 2006r. kształtowała się w wysokości 1 225 000 zł.

Dotacja brutto na rok 2007 – 1 225 000 zł. zaplanowana została na poziomie roku 2006r. Planowana wielkość przewozów w 2007r. – 398 399 km.
Dotacja brutto na 1 km – 3,08 zł.

Komisja Budżetowa pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.
Komisja Samorządów Mieszkańców pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Przewodniczący RMŻ **Sławomir Suski** odczytał projekt uchwały. Uwag do projektu nie wniesiono. W głosowaniu udział wzięło 18 radnych. Uchwała nr IV/ 40 /07 w sprawie ustalenia stawki dotacji przedmiotowej dla Miejskiego zakładu Komunikacyjnego w Żyrardowie została podjęta 17 głosami przy 1 przeciwnym.

Treść uchwały:

Na podstawie art. 24 ust. 4 oraz art. 174 ust. 4 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249 poz. 2104 z późniejszymi zmianami) uchwała się co następuje:

§ 1

Ustala się stawkę dotacji przedmiotowej w wysokości 3,08 zł na 1 kilometr obsługi linii komunikacji miejskiej.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Ad. 11 podjęcie uchwały w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnego

Przewodniczący RMŻ Sławomir Suski poinformował, że radny Krzysztof Ciołkiwicz złożył w Biurze Rady pismo mówiące o rezygnacji z mandatu radnego niestety 3 dni po upływie terminu składania oświadczeń majątkowych. Z tego względu przy podejmowaniu uchwały o wygaśnięciu mandatu radnego należało wziąć pod uwagę fakt niezłożenia w terminie oświadczenia majątkowego mimo, że była to świadoma decyzja Pana Ciołkiewicza wynikająca z objęcia przez Niego funkcji Wiceburmistrza Miasta Sochaczewa.

Przewodniczący RMŻ **Sławomir Suski** odczytał projekt uchwały. Uwag do projektu nie wniesiono. W głosowaniu udział wzięło 18 radnych. Uchwała nr IV/ 41 /07 w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnego została podjęta 17 głosami przy 1 wstrzymującym się.

Treść uchwały:

Na podstawie art. 190 ust. 1 pkt 1a i ust. 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz.U. z 2003r. Nr 159, poz. 1547 z późn. zm.)

uchwała się co następuje:

§ 1

Stwierdza się wygaśnięcie mandatu radnego Rady Miejskiej Żyrardowa Pana Krzysztofa Janusza Ciołkiewicza w okręgu wyborczym nr 3 wybranego z listy nr 4 –

Komitet Wyborczy Prawo i Sprawiedliwość, wskutek niezłożenia w terminie oświadczenia o swoim stanie majątkowym.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Ad. 12 podjęcie uchwały w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnego

Treść pisma radnego Lucjana Krzysztofa Chrzanowskiego stanowi załącznik do protokołu.

Przewodniczący RMŻ **Sławomir Suski** odczytał projekt uchwały. Uwag do projektu nie wniesiono. W głosowaniu udział wzięło 18 radnych. Uchwała nr IV/ 42 /07 w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnego została podjęta jednomyślnie.

Treść uchwały:

Na podstawie art. 190 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz.U. z 2003r. Nr 159, poz. 1547 z późn. zm.)

uchwała się co następuje:

§ 1

Stwierdza się wygaśnięcie mandatu radnego Rady Miejskiej Żyrardowa Pana Lucjana Krzysztofa Chrzanowskiego w okręgu wyborczym nr 1 wybranego z listy nr 4 – Komitet Wyborczy Prawo i Sprawiedliwość, wskutek pisemnego zrzeczenia się mandatu.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Ad. 13 podjęcie uchwały w sprawie zmian w Statucie Miasta Żyrardowa

Radny **Robert Szumacher** Przewodniczący Komisji Statutowej przedstawił propozycję zmian w Statucie Miasta. Pierwsza zmiana dotyczy ujednolicenia nazewnictwa organów Miasta a druga ma na celu usprawnienie pracy Rady Miasta. Ta druga zmiana polega na wykreśleniu ze Statutu komisji stałych, w ramach których Rada ma pracować. Zamierza się również wprowadzić zmianę punktu dotyczącego uprawnień do opiniowania projektów uchwał.

Radny **Eugeniusz Szczygiet** zgłosił wniosek nie głosowania projektu uchwały na obecnej sesji.

Radny **Jerzy Nازیębło** stwierdził, że propozycja wykreślenia nazw komisji ze Statutu wprowadzi chaos do pracy Rady. Wprowadzie wprowadza element elastyczności ale może doprowadzić do wymyślania różnych komisji prawie codziennie.

Przewodniczący RMŻ **Sławomir Suski** stwierdził, że wierzy w mądrość Rady i dlatego nie obawia się wykreślenia ze Statutu nazw komisji stałych. Intencją Komisji Statutowej było to, aby reagować na potrzeby dnia. Jeśli będzie potrzeba powołania

Lucjan Krystof Chmawinski
Rady Rady Miejskiej
Zyrardowa

Zyrardow dn. 22.01.2007.

Pan Stanislaw Suski
Przewodniczący Rady
Miejskiej Zyrardowa

Oświadczenie

Niniejszym oświadczam, że w związku z podjętymi przez mnie moimi obowiązkami służbowymi zmuszony jestem do rezygnacji z mandatu radnego Rady Miejskiej Zyrardowa.

Pragnę podkreślić za dotychczasową współpracę, deklarując w dalszym ciągu pełną prężność i gotowość do udziału w życiu Zyrardowa.

Z poważaniem
Lucjan Chmawinski

jakiejś komisji zadecyduje cała Rada drogą podjęcia uchwały i nie będzie potrzeby zmiany Statutu.

Radny **Andrzej Majchrzak** – obawy radnego Jerzego Naziębło są przedwczesne. Życie zweryfikuje. My jako Rada jesteśmy na tyle rozsądni, że nie będziemy działać bez rozważenia dogłębnego sprawy.

Radny **Wojciech Szwed** – zwrócił się z wnioskiem o głosowanie tej uchwały na następnej sesji. Powołanie nowej komisji wiąże się z nowymi wydatkami związanymi z dietą dla jej przewodniczącego

Radna **Grażyna Ceglińska** – na żadnym ze spotkań Komisji Statutowej nie było mowy o powołaniu nowej komisji, dlatego jest zdziwiona wypowiedziami radnego Wojciecha Szweda i radnego Jerzego Naziębło.

Radny **Andrzej Majchrzak** – nawiązując do wypowiedzi radnej Grażyny Ceglińskiej zapytał, czy zmiana w Statucie automatycznie wiąże się z powołaniem nowej komisji?

Radny **Robert Szumacher** – odpowiedział, że zmiany statutowe nie były podyktowane koniecznością powołania nowych komisji. Podkreślił, że podłożem zmian jest uelastycznienie i uproszczenie pracy Rady a nie jej sformalizowanie.

Przewodniczący RMŻ **Sławomir Suski** powrócił do wniosku radnego Eugeniusza Szczygła dotyczącego nie głosowania na obecnej sesji i przeniesienie głosowanie na inny termin.

W głosowaniu wniosku udział wzięło 18 radnych. Wniosek został przyjęty 10 głosami za, przy 7 przeciwnych i 1 wstrzymującym się.

III Informacje

- **przyjęcie Planu Pracy Komisji Rewizyjnej na rok 2007.**

Radni nie wnieśli uwag do Planu Pracy Komisji Rewizyjnej i przyjęli go jednomyślnie.

- **przyjęcie Planu Pracy Rady Miejskiej Żyrardowa**

Plan pracy Rady Miejskiej na rok 2007 został przyjęty jednomyślnie.

- **działania Prezydenta Miasta i Urzędu Miasta do 23 stycznia 2007r.**

W wyżej wymienionym okresie realizowano następujące przedsięwzięcia :

1. W zakresie rozwoju miasta i inwestycji:

1.1. Zakończono i odebrano protokołem końcowym budowę parkingów w ramach rozbudowy kompleksu rekreacyjno-usługowego w PDM,

1.2. kontynuowana jest przebudowa i rozbudowa budynku przy ul. Mireckiego 56 (siedziba ZOPO) w Żyrardowie,

- 1.3. trwają prace związane z rozbudową systemu monitoringu wizyjnego zewnętrznego o 3 kamery (u zbiegu ulic: Ossowskiego i Mireckiego, Mickiewicza i Reymonta oraz przy ogrodzeniu Szkoły Podstawowej Nr 6),
- 1.4. zakończono i odebrano protokołem końcowym I etap rozbudowy Kompleksu Rekreacyjno-Usługowego w Żyrardowie - obejmujący wykonanie fundamentów wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną pod budowę krytej pływalni,
- 1.5. trwają prace przy realizacji n/w inwestycji drogowych:
 - Budowa nawierzchni ul. Wasilewskiego na odcinku od ul. P. Skargi do ul. Św. Jana w Żyrardowie,
 - Budowa nawierzchni ul. Działkowej w Żyrardowie,
 - Przebudowa chodników w ul. F. de Girarda w Żyrardowie,
- 1.6. przeprowadzono procedurę przetargową na wyłonienie:
 - wykonawcy na obsługę geodezyjną zadań inwestycyjnych planowanych do realizacji w 2007r.,
 - inspektora nadzoru nad budową sieci wodno-kanalizacyjnej w Północnej Dzielnicy Miasta - Żyrardów – I etap,
 - wykonawcy budowy sieci wodno-kanalizacyjnej w Północnej Dzielnicy Miasta Żyrardów – I etap,
- 1.7. wystapiono z wnioskiem do Starostwa Powiatowego w Żyrardowie o wydanie pozwolenia na rozbudowę budynku przy ul. Leszno na przedszkole

2. w zakresie podatków i opłat:

- 2.1. wydano 8 zaświadczeń o stanie majątkowym,
- 2.2. przyjęto 219 informacji i deklaracji w sprawie podatku od nieruchomości i środków transportowych,
- 2.3. wystawiono 158 upomnień,
- 2.4. wystawiono 1 zaświadczenie o nie zaleganiu w podatku od nieruchomości,
- 2.5. wydano 2 postanowienia stwierdzające nadpłatę w podatku od nieruchomości osoby prawnej,
- 2.6. wydano 2 decyzje stwierdzające nadpłatę podatku od nieruchomości osoby prawnej,
- 2.7. wydano 1 postanowienie z tytułu rozłożenia na raty podatku od spadku i darowizn na kwotę zł,
- 2.8. wydano 1 decyzję w sprawie rozłożenia na raty podatku od środków transportowych na kwotę zł,
- 2.9. wystawiono 12 szt. wezwań w sprawie podatku od nieruchomości,
- 2.10. wystawiono 6507 szt. decyzji w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego, na łączne zobowiązanie pieniężne

3. w zakresie działalności gospodarczej:

- 3.1. w okresie sprawozdawczym do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych skierowano 3 wnioski o zaopiniowanie lokalizacji punktów sprzedaży określonej uchwałą Nr XI/104/03 RMŻ
w sprawie zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie miasta Żyrardowa
- 3.2. z zaopiniowanych przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych wniosków wydano 1 zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych do spożycia poza miejscem sprzedaży
w tym na:

- sprzedaż napojów alkoholowych zawierających do 4,5% zawartości alkoholu oraz piwa zawierającego powyżej 4,5%, od 4,5% do 18% zawartości z wyjątkiem piwa oraz powyżej 18 % alkoholu do spożycia poza miejscem sprzedaży w sklepie przy ul. Moniuszki 13.

Wszystkie w/w zezwolenia wydano w terminie nie dłuższym niż 14 dni.

3.3. wydano 25 zaświadczeń o zarejestrowaniu nowych podmiotów gospodarczych,

3.4. wydano 30 zaświadczeń o zmianach w zaświadczeniach o działalności gospodarczej,

3.5. wydano 18 zaświadczeń potwierdzających dane ze zbioru działalności gospodarczej.

Wszystkie w/w zaświadczenia wydano w terminie nie dłuższym niż 7 dni.

3.6. wydano 8 informacji dotyczących nadzoru nad polityką rozwoju handlu, przemysłu i usług,

3.7. wydano 45 zaświadczeń potwierdzających dokonanie opłaty za sprzedaż napojów alkoholowych (I rata),

3.8. wydano 6 decyzji o wygaśnięciu zezwoleń alkoholowych z racji likwidacji placówki,

3.9. wydano 30 decyzji o zamknięciu działalności gospodarczej,

Wszystkie w/w zaświadczenia wydano w terminie nie dłuższym niż 14 dni.

4. w zakresie spraw Urzędu Stanu Cywilnego :

4.1. sporządzono:

- 44 akty urodzenia,
- 17 aktów małżeństwa,
- 54 akty zgonu,

4.2. wydano „od ręki” :

- ok. 369 sztuk odpisów skróconych aktów stanu cywilnego,
- około 29 sztuk odpisów pełnych,
- 3 zaświadczenia o braku przeszkód do zawarcia małżeństwa w formie wyznaniowej,

4.3. sporządzono 7 protokołów przyjęcia oświadczenia o uznaniu dziecka.

4.4. naniesiono 15 wzmianek marginesowych na podstawie wyroków sądowych, z czego 9 dotyczyło rozwodów,

4.5. wysłano życzenia do 4 par obchodzących jubileusz 25-lecia pożycia małżeńskiego i do 2 par obchodzących jubileusz 50-lecia pożycia,

4.6. zorganizowano dla 2 par uroczyste jubileusze z okazji długoletniego pożycia małżeńskiego,

4.7. ponadto wydano 4 decyzje administracyjne:

- 2 decyzje zezwalające na sprostowanie oczywistego błędu pisarskiego,
- 2 decyzje dotyczące zmiany imion i nazwisk.

5. w zakresie informacji, promocji i kultury:

5.1. przygotowano 14 informacji w ramach Wieści z Magistratu, które ukazały się w 4 numerach Życia Żyrardowa i Tygodnia Żyrardowa,

5.2. przygotowano uroczystości na Placu Jana Pawła II z okazji powitania Nowego Roku w tym pokaz sztucznych ogni,

5.3. opracowano koncepcję nowego folderu o mieście.,

5.4. wykonano projekt graficzny wizytówek prezydenta miasta oraz zastępców,

5.5. zaprojektowano tablicę UE dotyczącą projektu wodno-kanalizacyjnego,

- 5.6.przeprowadzono dystrybucję 500 szt. kalendarzy miejskich,
5.7.zlecono produkcję gadżetów reklamowych z herbem i logo miasta (500 szt. koszulek, 1000 szt. toreb reklamowych, 200 szt. smyczy, 500 szt. długopisów, 108 szt. kubków),
5.8.opracowano koncepcję i uruchomiono nowy dział na stronie internetowej miasta „Pytania do Prezydenta”,
5.9.współorganizowano spotkanie Prezydenta Miasta z przedsiębiorcami w dniu 18.01,
5.10.przygotowano prezentację pn. „Kryta pływalnia z zapleczem hotelowych i lodowiskiem w Żyrardowie” dla radnych Rady Miejskiej Żyrardowa.
5.11.współfinansowano XV Finał Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy w Miejskim Domu Kultury, w ramach którego odbyły się:
- koncert zespołu Farben Lehre,
 - koncert zespołu „Kasa Chorych”,
 - pokaz sztucznych ogni „Światelko do nieba”.

6. w zakresie oświaty i kultury fizycznej:

- 6.1. kontynuowano działania w zakresie kontroli obowiązku nauki przez młodzież w wieku 16 – 18 lat; ustalono miejsce realizacji obowiązku nauki 476 uczniów z rocznika 1990 (stan na dzień 22.01.2007r.) co stanowi 97,34 % ogółu uczniów; w stosunku do pozostałych 13 osób skierowano powtórne wezwania do rodziców o dopełnienie ustawowego obowiązku tj. złożenie oświadczenia o miejscu realizacji obowiązku nauki przez dziecko,
6.2.we współpracy ze stowarzyszeniami sportowymi i jednostkami działającymi na terenie miasta w zakresie sportu, opracowano kalendarz imprez sportowo – rekreacyjnych na rok 2007, który został przekazany do PK celem umieszczenia jego na stronie internetowej miasta,
6.3.przeprowadzono analizę odnośnie liczby osób należących do związków zawodowych zatrudnionych w miejskich przedszkolach, szkołach podstawowych, publicznych gimnazjach oraz miejskim ogrodzie jordanowskim w celu ustalenia statusu zakładowej organizacji związkowej pod kątem obowiązku konsultacji ustawowo wskazanych zadań ze związkami zawodowymi,
6.4.opracowano projekt lokalnego regulaminu wynagradzania dla nauczycieli na 2007rok
- dokonano analizy:
- poszczególnych składników wynagrodzenia nauczycieli w stosunku do projektowanego średniego wynagrodzenia nauczycieli wg stopni awansu zawodowego na 2007r.;
 - liczby nauczycieli wg poszczególnych stopni awansu zawodowego wg rzeczywistego stanu na dzień 1.01.2007r. oraz przewidywanego stanu na 1.09.2007r.,
- 6.5.wydano:
- 1 decyzję o przyznaniu zasiłku szkolnego na ucznia,
 - 1 decyzję o odmowie przyznania zasiłku szkolnego na ucznia,
- 6.6.uczestniczono w pracach zespołu dokonującego przeglądu i oceny stanu bezpieczeństwa w Publicznym Gimnazjum Nr 1 oraz Publicznym Gimnazjum Nr 2; w spotkaniu uczestniczył przedstawiciel Kuratorium Oświaty, Komendy Powiatowej

Policji, Prokuratury oraz organu prowadzącego; zostały przeprowadzone rozmowy z uczniami, rodzicami oraz Radą Pedagogiczną; komisje złożyły do Urzędu protokoły, 6.7. sporządzono informację dla Wojewody Mazowieckiego odnośnie:

- kart identyfikacyjnych 20 klubów sportowych działających na terenie miasta,
- kart identyfikacyjnych 32 obiektów sportowych istniejących na terenie miasta,

6.8. sporządzono informację dla Kuratorium Oświaty w Warszawie dotyczącą:

- udziału ekspertów w postępowaniach egzaminacyjnych dla nauczycieli ubiegających się o awans zawodowy w latach 2001-2006;
- realizacji Programu „Pomoc państwa w zakresie żywienia”;

Stan realizacji programu na dzień 31.12.2006r. obrazuje poniższa tabela:

Liczba dzieci i młodzieży objętych programem z podziałem na typy szkół oraz formę wydawanych posiłków	Liczba dzieci i młodzieży		Liczba dzieci korzystających z pomocy i forma wydawanych posiłków				
	Ogółem	objętych Programem *)	całodzienne wyżywienie (*)	pełny obiad	jedno gorące danie	mleko, bułka/kanapka	inne
Dzieci w wieku przedszkolnym uczęszczające do przedszkola (oddziału przedszkolnego)	983	70	17	0	10	43	0
Dzieci w wieku przedszkolnym pozostające w domu	516	0	X	0	0	0	0
Uczniowie uczęszczający do szkoły podstawowej	2359	229	X	0	156	73	0
Uczniowie uczęszczający do gimnazjum	1233	17	X	0	17	0	0
Uczniowie uczęszczający do szkoły ponadgimnazjalnej	0	0	X	0	0	0	0

*) programem objęte są dzieci z rodzin, w których dochód na 1 członka gospodarstwa domowego nie przekracza 526,50 zł

6.9. rozliczono przyznaną dotację celową w roku 2006 na:

- dofinansowanie podręczników szkolnych dla klas I szkół podstawowych
 - kwota dotacji - 7.045,00 zł - wykorzystana w 100 %, z pomocy skorzystało 76 dzieci,
- sfinansowanie wprowadzenia od 1 września 2006r. nauczania języka angielskiego w pierwszych klasach szkół podstawowych
 - kwota dotacji - 20.468,00 zł - wykorzystano - 11.548,34 zł tj. 56,42 % środków celowych - język angielski wprowadzono we wszystkich klasach I szkół podstawowych,
- pokrycie kosztów udzielania edukacyjnej pomocy materialnej dla uczniów o charakterze socjalnym, obejmującej stypendia i zasiłki szkolne
 - kwota dotacji 254.053,00 zł - wykorzystana w 100 %; z pomocy skorzystało:
 - stypendia - 400 uczniów,
 - zasiłki szkolne - 3 uczniów,
- dofinansowanie pracodawcom kosztów przygotowania zawodowego młodocianych pracowników oraz nauki zawodu
 - kwota dotacji 31.783,00 zł – wykorzystano - 8.888,74 zł tj. 27,96 %

otrzymanych środków celowych - adekwatnie do zgłoszonych potrzeb wniesionych przez pracodawców spełniających wymogi formalne,

- dofinansowanie Narodowego Programu Stypendialnego „ Aktywizacja i wspieranie jednostek samorządu terytorialnego i organizacji pozarządowych w zakresie udzielania uczniom pomocy materialnej o charakterze edukacyjnym” - kwota dotacji 12.824 zł – wykorzystano - 12.745,59 zł – tj. 99,39 % otrzymanych środków celowych.

W ramach w/w projektu zorganizowano w okresie od 6.11.2006 – 15.12.2006r w Szkole Podstawowej Nr 7 zajęcia dla 235 uczniów; otrzymane środki wykorzystano na wynagrodzenia dla nauczycieli oraz zakup niezbędnych pomocy dydaktycznych, sprzętu sportowego; projekt wsparto środkami celowymi z budżetu miasta w wysokości 8.233,00 zł oraz aportem rzeczowym na kwotę 4.590,00 zł co daje łącznie kwotę 12.823,00 zł.

6.10.dokonano sprawdzenia sprawozdań końcowych z realizacji n/w zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, które uzyskały dotacje z budżetu miasta w wyniku rozstrzygnięcia otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych; sprawozdania końcowe przedłożyło 8 organizacji pozarządowych

Wystosowano stosowane wezwania do stowarzyszeń sportowych, które nie przedłożyły bądź złożyły sprawozdania końcowe zawierające nieprawidłowości.

6.11.przeprowadzono naradę z dyrektorami szkół podstawowych i publicznych gimnazjów na temat „ Bezpieczeństwo w szkołach”,

6.12. poddano opinii Związków Zawodowych:

- a. plan dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli w roku budżetowym 2007
- b. maksymalną wysokość kwot dofinansowania opłat nauczycieli w 2007 roku

Uzyskano pozytywne opinie Związków Zawodowych; sporządzono projekt Zarządzenia w sprawie przyjęcia planu form doskonalenia zawodowego nauczycieli i ustalenia maksymalnej na dofinansowanie opłat za udział nauczycieli w formach kształcenia na rok budżetowy 2007 (w konsultacji prawnej),

6.13.ogłoszono VII Lokalną Edycję Konkursu „Ośmiu Wspaniałych” w ramach Ogólnopolskiego Samorządowego Konkursu Nastolatków; konkurs skierowany jest do dzieci i młodzieży w wieku 10 – 19 lat; podstawowym zadaniem konkursu jest promowanie postaw dzieci i młodzieży, która chce realizować swoje życiowe cele, kierując się nakazem czynienia dobra,

6.14.dokonano dla Ministerstwa Edukacji Narodowej weryfikacji wykazu szkół i placówek prowadzonych /dotowanych przez JST w oparciu o sprawozdawczość GUS,

6.15.przesłano do Samorządowego Kolegium Odwoławczego odwołania wnioskodawcy od dwóch decyzji odmownych o przyznaniu stypendium szkolnego; przyczyną decyzji odmownej było przekroczone kryterium dochodowe,

6.16.uzyskano pozytywne rozstrzygnięcie Samorządowego Kolegium Odwoławczego w sprawie odwołania od trzech decyzji odmownych o przyznaniu stypendium szkolnego w 2006 roku; przyczyną decyzji odmownej było przekroczone kryterium dochodowe - decyzje zostały utrzymane w mocy.

- 6.17. uczestniczono w spotkaniach okolicznościowych zorganizowanych przez:
- Fundację „Świat na tak” ; spotkanie dotyczyło wolontariatu młodzieżowego;
 - PTTK – spotkanie noworoczne.

7.w zakresie gospodarki przestrzennej i architektury:

7.1. Zwrócono się do właściwego organu z prośbą o uzyskanie zgody na zmianę przeznaczenia gruntów rolnych na cele nierolnicze dla ustaleń przyjętych w projekcie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Żyrardowa obejmującego obszar ograniczony: ulicami; 1 Maja, Skrowaczewskiego, północną granicą działki o numerze ewidencyjnym 2215, zachodnimi granicami działek o numerach ewidencyjnych: 2223, 2222, 2214/2, ulicą Łąkową, częścią działek o numerach ewidencyjnych: 2075, 2074, zachodnią granicą działki o numerze ewidencyjnym 2073, częścią działek o numerach ewidencyjnych: 2063/2, 2062/2, 2060/2, 2059/2, 2058/2, 2057/2, 2056/2, 2055/2, 2054/2, 2053/2, 2052/2, 2051/2, 2050/2 i północną granicą administracyjną miasta,

7.2. w trakcie przygotowania jest wniosek z prośbą o uzyskanie zgody na zmianę przeznaczenia gruntów rolnych na cele nierolnicze dla ustaleń przyjętych w projekcie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Żyrardowa obszaru ograniczonego: częścią działek po zachodniej stronie ul. 1 Maja, ulicą 1 Maja, południowymi granicami działek o numerach ewidencyjnych: 1613/2, 1613/5, 1613/7, 1263/6, 1263/2, rzeką Pisią i północną granicą administracyjną miasta.

8.w zakresie gospodarki komunalnej:

8.1. ogłoszono przetarg w trybie nieograniczonym na następujące zadanie: „Konserwacja urządzeń komunalnych na lata 2007 -2008” ,

8.2. wydano decyzję nakazującą usunięcie odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne z miejsc do tego celu nieprzeznaczonych,

8.3. sporządzono i przekazano do Mazowieckiego Urzędu Marszałkowskiego zbiorcze zestawienie informacji w zakresie korzystania ze środowiska oraz o wysokości należnych opłat za II półrocze,

8.4. decyzje dot. opłat cyklicznych, w związku z zajęciem pasa drogowego przez umieszczenie w nim urządzenia infrastruktury technicznej – szt.26,

8.5. zezwolenia na zajęcie pasa drogowego dot. lokalizacji urządzeń infrastruktury technicznej oraz zjazdów – szt.8,

8.6. zezwolenia na zajęcie pasa drogowego dot. robót w pasie drogowym i umieszczania w nim urządzeń i obiektów budowlanych – szt.2,

8.7. zgłoszono 70 awarii oświetlenia ulicznego (zrealizowane w terminie, bez reklamacji)

9.w zakresie Wydziału Ogólno Organizacyjnego:

9.1. zakończono procedurę konkursową w celu wyłonienia kandydatów do pracy w Wydziale Spraw Obywatelskich,

9.2. zakończono procedurę konkursową w celu wyłonienia kandydatki do pracy w Wydziale Finansowo Budżetowym,

- 9.3. w związku z uchwaleniem budżetu Miasta na 2007r. przygotowano plan finansowy do poszczególnych rozdziałów budżetowych,
- 9.4. dokonano analizy skarg, które wpłynęły do Urzędu Miasta w roku 2006,
- 9.5. dokonano analizy bezpieczeństwa i higieny pracy oraz wypadkowości za 2006 rok,
- 9.6. dokonano analizy odbytych szkoleń za II półrocze 2006r. i sporządzono informację dla Prezydenta Miasta,
- 9.7. przygotowano karty stanowisk pracy dla Zastępców Prezydenta Miasta,
- 9.8. przygotowano zmiany do księgi jakości Urzędu Miasta,
- 9.9. przygotowano Zarządzenie Prezydenta Miasta w sprawie zmiany regulaminu organizacyjnego,
- 9.10. przygotowano sprawozdania do Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie zatrudnienia, wynagrodzenia, czasie pracy i badania popytu na pracę,
- 9.11. wystąpiono do Krajowego Rejestru Karnego z zapytaniem o udzielenie informacji o osobie, czy była prawomocnie skazana za przestępstwo popełnione z winy umyślnej,
- 9.12. opracowano sprawozdanie z realizacji zadań w 2006r. ,
- 9.13. opracowano plan pracy na 2007 rok,
- 9.14. przygotowano Zarządzenia Prezydenta Miasta w sprawie zarządzenia wyborów do Rad Samorządów Mieszkańców ,
- 9.15. pracownicy Urzędu w liczbie 8 osób uczestniczyli w 8 szkoleniach w zakresie: działalności gospodarczej, ochrony środowiska, podatków i opłat, budowy basenów,
- 9.16. przyjęto i wprowadzono do systemu elektronicznego obiegu dokumentów 1093 pisma przychodzące, za pośrednictwem tego systemu wysłano 1115 pism,
- 9.17. wprowadzono 60 informacji do Biuletynu Informacji Publicznej.
10. w zakresie gospodarki nieruchomościami:
- 10.1. Przygotowano projekt Uchwały Rady Miejskiej Żyrardowa w sprawie oddania nieruchomości w użytkowanie wieczyste,
- 10.2. przygotowano 7 Zarządzeń Prezydenta Miasta w sprawie:
- 1 w sprawie oddania nieruchomości w użyczenie dla ZHP,
 - 1 w sprawie wykazu dot. lokalu mieszkalnego przeznaczonego do sprzedaży w drodze przetargu,
 - 1 w sprawie skorzystania z prawa pierwokupu,
 - 3 o nie skorzystaniu z prawa pierwokupu,
 - 1 o powołaniu komisji przetargowej,
- 10.3. wydano 10 decyzji administracyjnych, w tym :
- 1 w sprawie podziału nieruchomości
 - 9 w sprawie opłaty adiacenckiej z tytułu wybudowania urządzeń infrastruktury technicznej,
- 10.4. ogłoszono 1 przetarg na sprzedaż 2 lokali mieszkalnych,
- 10.5. wydano 2 zaświadczenia o numeracji porządkowej ulic,
- 10.6. złożono do Sądu Rejonowego Wydział Ksiąg wieczystych 8 wniosków o uregulowanie stanów prawnych nieruchomości gminnych,

10.7. zawarto 2 akty notarialne w tym :

- 1 akt notarialny – sprzedaż lokalu mieszkalnego na rzecz najemcy
- 1 akt notarialny – oświadczenie o wykonaniu prawa pierwokupu działki przeznaczonej w planie zagospodarowania na cele publiczne (bulwar nad wodą).

11. w zakresie spraw obywatelskich:

- 11.1. przyjęto i wprowadzono do elektronicznego systemu 428 wniosków o wydanie dowodu osobistego,
- 11.2. wydano 702 nowe dowody osobiste,
- 11.3. wydano 26 zaświadczeń o utracie dowodu osobistego,
- 11.4. na karty KOM naniesiono 702 numery nowych dowodów osobistych i tyleż samo wprowadzono do komputerowej bazy danych,
- 11.5. przyjęto i wprowadzono do elektronicznego systemu ewidencji ludności 280 zgłoszeń meldunkowych,
- 11.6. przyjęto i wprowadzono do bazy danych 83 akty stanu cywilnego,
- 11.7. wydano 238 zaświadczeń w sprawach meldunkowych,
- 11.8. udzielono 45 pisemnych informacji na wnioski o udostępnienie danych ze zbiorów meldunkowych,
- 11.9. wydano 7 decyzji w sprawach meldunkowych, a w kolejnych 14 sprawach wszczęto postępowanie,
- 11.10. przygotowano listy poborowych do zasadniczej służby wojskowej,
- 11.11. sporządzono i przekazano do Krajowego Biura Wyborczego sprawozdanie z rejestru wyborców oraz meldunek elektroniczny dot. rejestru wyborców Żyrardowa za IV kwartał 2006r.,
- 11.12. sporządzono i przesłano na potrzeby Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego sprawozdanie z dyscypliny meldunkowej za IV kwartał 2006r.,
- 11.13. sporządzono i przesłano do GUS sprawozdanie w zakresie pobytów czasowych powyżej 3 miesięcy,
- 11.14. sporządzono wykazy uczniów w obwodach szkolnych,
- 11.15. sporządzono wykaz wolnych lokali w zasobach komunalnych,
- 11.16. sporządzono wykaz zmarłych podatników na potrzeby Urzędu Skarbowego,
- 11.17. sporządzono plan pracy Wydziału SO na 2007r. oraz plan urlopów pracowników Wydziału SO na 2007r, zgłoszono potrzeby szkoleniowe, rozliczono realizację zadań Wydział SO w 2006r.
- 11.18. kontynuowano współpracę z Sądem Rejonowym, Urzędem Skarbowym, WKU w Grójcu, Mazowieckim Urzędem Wojewódzkim, Krajowym Biurem Wyborczym, Starostwem Powiatowym w Żyrardowie oraz z innymi urzędami gmin.

12. Ponadto Prezydent Miasta i Zastępcy Prezydenta uczestniczyli:

- 12.1. w 50 spotkaniach z przedsiębiorcami, inwestorami i instytucjami,
- 12.2. w 9 spotkaniach z Bankami,
- 12.3. w 12 spotkaniach ze Stowarzyszeniami,
- 12.4. w 27 spotkaniach wigilijnych,
- 12.5. w 14 spotkaniach z radiem i prasą lokalną,
- 12.6. w 7 spotkaniach z burmistrzami i wójtami ościennych gmin,
- 12.7. w 6 koncertach i otwarciu 3 wystaw,
- 12.8. w 2 spotkaniach z kupcami,
- 12.9. w 2 spotkaniach ze sportowcami.

Zdzisław Wilk Prezes PGK zapoznał radnych ze stanem miasta po ostatnim ataku zimy i ciągłych – 28 godzinnych opadach śniegu. Wyjaśnił, że w odśnieżaniu udział bierze 5 pługów ciężkich, 2 pługi lekkie, 4 piaskarko – solarki i 2 ładowarki. W akcję zaangażowanych jest 25 osób pracujących w terenie. Zaapelował do mieszkańców o niezostawianie samochodów na jezdni.

Radny **Jerzy Naziębło** – poruszył problem odśnieżania dachów celem likwidacji nawisów śnieżnych nad ciągami pieszymi.

Wolne Wnioski

Wniosków nie zgłoszono.

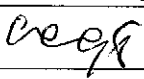
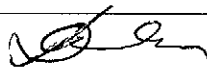
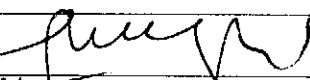
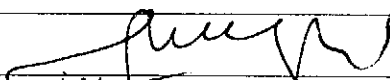
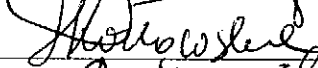
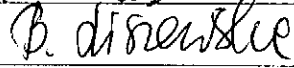
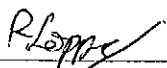
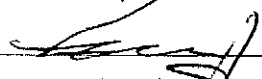
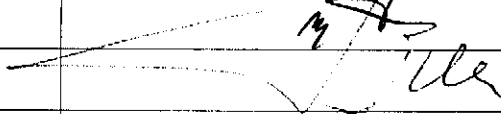
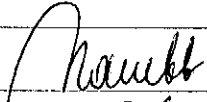
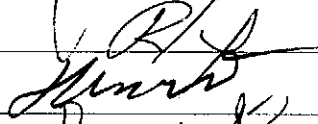
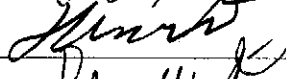
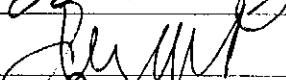
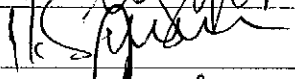
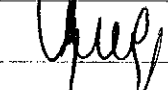
Przewodniczący RMŻ Sławomir Suski o godz. 12¹⁰ zamknął obrady IV sesji Rady Miejskiej Żyrardowa.

Protokolowała
Krystyna Skudlarska

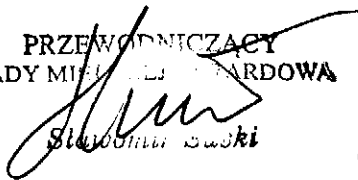
PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ ŻYRARDOWA

Sławomir Suski
Sławomir Suski

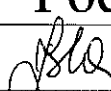
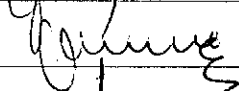
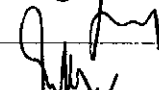
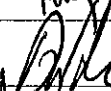
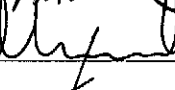
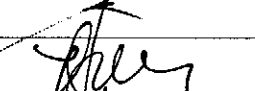
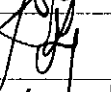
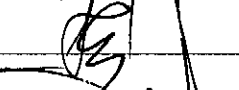
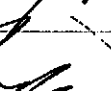
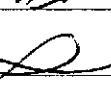
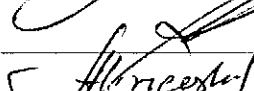
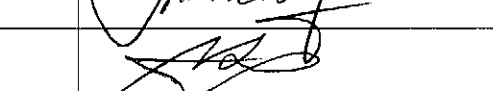
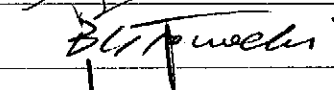
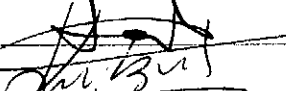
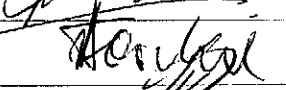
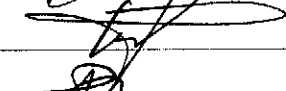
**Lista radnych
na obradach IV Sesji Rady Miejskiej Żyrardowa
w dniu 25 stycznia 2007 r.**

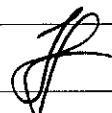
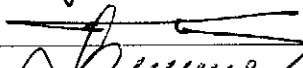
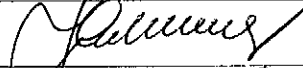
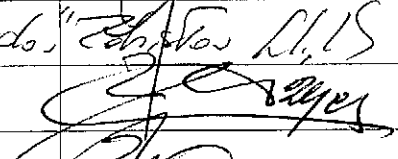
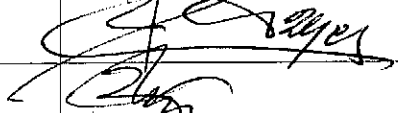
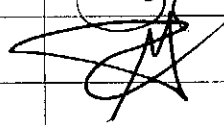
<i>Lp.</i>	<i>Nazwisko i imię</i>	<i>podpis</i>
1	2	3
1	Ceglińska Grażyna	
2		
3		
4	Dukaczewski Maciej	
5	Fibich Hanna	 <i>mspr.</i>
6	Kowalski Zbigniew	
7	Kozłowska Anna Maria	
8	Liszewska Bożena	
9	Loppe Robert Dariusz	
10	Łukasiewicz Eligiusz	
11	Majchrzak Andrzej	
12	Mela Leszek	
13	Milczarek Genowefa	
14	Naziębło Jerzy	
15	Skrobisz Roman	
16	Suski Sławomir	
17	Szczygieł Eugeniusz	
18	Szumacher Robert	
19	Szundryk Urszula	
20	Szwed Wojciech	
21	Treliński Marek	

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ ŻYRARDOWA


Sławomir Suski

**Lista gości
na IV Sesji
Rady Miejskiej Żyrardowa
w dniu 25 stycznia 2007 r.**

Lp.	Imię i nazwisko	Podpis
1	Danuta Jaworska GN	
2	ANNA CIECWIERTZ OW	
3	Katgorzko Samostolichin	
4	Mieczysław Kiełkowski	
5	Andrzej Wik	
6	Wawrzyn Ulanowski	
7	Gregor Obizhowski	
8	Jordripe Inuśnieli	
9	Renata Lorendowska	
10	Krzysztof Koleski	
11	Jan Samowski	
12	Jacek Hemiś	
13	Włodzisław Zieliński	
14	Andrzej M. Lichowski 202	
15	Gregor Alencowski	
16	Andrzej Oczko	
17	Bartosz Głowacki PK	
18	Łukasz Tury	
19	Krzysztof Beloslanski TV-ZUK	
20	Jerzy Szulc	
21	Polakowski Marcin	
22	Paweł Oweravek - ZB.T.H.	
23	HENRYK PAŁUCH GYM 1	
24	Jacek Kosowski SH 9	
25	Andrzej Wiśniewski Rady Osiedla	
26	Paweł Gmoliński	

26		
27	Jens Jelinek	
28	Tomaz Aleksander	
29	Anne Mauradskoe 2090	
30	Christos Lillie POK, Zgarnado, Christos L. IS	
31	Zenon Fijcki	
32	Jan Mrze	
33	Wlodek Rusinowski - ZS.M.	
34		
35		
36		
37		
38		
39		
40		

Podpis

Przewodniczącego RMZ

