

OGŁOSZENIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT

Na podstawie art. 13 ust. 1, w związku z art. 12 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 – tekst jednolity), zgodnie ze złożonym wnioskiem organizacji pozarządowej o realizację zadania publicznego

PREZYDENT MIASTA ŻYRARDOWA

ogłasza otwarty konkurs ofert na wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej w zakresie
rozwoju kolarstwa

I.1. Rodzaj zadania.

Prowadzenie działalności edukacyjnej, wychowawczej i popularyzatorskiej w zakresie kolarstwa, organizowanie współzawodnictwa sportowego oraz przygotowanie zawodników do uczestnictwa w krajowym i międzynarodowym współzawodnictwie sportowym.

I. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.

1. Na realizację zadania, o którym mowa w pkt. I, w roku 2011 przeznacza się kwotę **200 000 zł** (słownie: dwieście tysięcy zł).
2. Kwota ta może ulec zmianie w przypadku stwierdzenia, że zadanie można zrealizować mniejszym nakładem kosztów lub zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu Miasta w części przeznaczonej na realizację zadań z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłaszania konkursu.

II. Zasady przyznawania dotacji.

1. Zlecenie zadania i udzielenie dotacji następuje z zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 – tekst jednolity).
2. W otwartym konkursie ofert mogą brać udział organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które na mocy postanowień statutowych uprawnione są do prowadzenia działalności w zakresie wymienionym w otwartym konkursie ofert.
3. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmie Prezydent Miasta po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.
4. Dotację na realizację zadania publicznego otrzymują podmioty, których oferty spełnią warunki określone w ww. ustawie, zostaną uznane za najkorzystniejsze i wybrane w postępowaniu konkursowym.
5. Oferent ma obowiązek wniesienia własnego wkładu finansowego w wysokości, co najmniej 30% kosztu całkowitego realizacji zadania.
6. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
7. Prezydent Miasta Żyrardowa może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania z nim umowy w przypadku, gdy okaże się, że:
 - 1) organizacja pozarządowa lub jego reprezentanci utracili zdolność do czynności prawnych,
 - 2) zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
8. Decyzje w sprawie wyboru i odrzucenia oferty są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie.
9. Wydatki związane z realizowanym zadaniem będą pokrywane z dotacji, jeżeli:
 - 1) są niezbędne do realizacji zadań,
 - 2) zostały faktycznie poniesione,

- 3) zostały poniesione wyłącznie na potrzeby osób, do których program jest adresowany,
 - 4) są udokumentowane (dowodem poniesienia wydatków jest opłacona faktura lub inny dokument księgowy o równoważnej wartości dowodowej wraz z dowodami zapłaty),
 - 5) zostały przewidziane w zatwierdzonym kosztorysie zadania.
10. Dotacje **nie mogą** być wykorzystane na:
- 1) koszty stałe podmiotów, w tym wynagrodzenia zarządu i administracji oraz utrzymanie biura,
 - 2) zobowiązanie powstałe przed datą zawarcia umowy o udzielenie dotacji,
 - 3) prace remontowe i budowlane,
 - 4) zakup gruntów,
 - 5) działalność inwestycyjną, gospodarczą i polityczną,
 - 6) podatki, opłaty skarbowe,
 - 7) spłatę zaciągniętych pożyczek.
11. Dotacje **mogą** być wykorzystane na:
- 1) realizację programów szkolenia sportowego, w tym koszty:
 - a) wynagrodzenia lub stypendia trenerskie dla trenerów prowadzących zajęcia sportowe,
 - b) utrzymania bądź wynajmu bazy sportowej przeznaczonej do prowadzenia szkolenia sportowego,
 - 2) zakup niezbędnego sprzętu sportowego;
 - 3) pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach, w tym koszty:
 - a) wynajmu obiektów na zawody,
 - b) ekwiwalenty sędziowskie,
 - c) transportu na zawody (koszty podróży w tym ewentualnie zakup paliwa niezbędnego do realizacji zadania),
 - d) wyżywienia i noclegów,
 - e) zabezpieczenia medycznego,
 - f) obsługi technicznej,
 - g) promocji, usług poligraficznych,
 - h) opłat startowych,
 - i) zakupu nagród rzeczowych,
 - j) zakupu niezbędnych materiałów biurowych;
 - 4) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego,
 - 5) sfinansowanie stypendiów sportowych dla zawodników i wynagrodzenia kadry szkoleniowej.

IV. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Termin realizacji zadania obejmuje okres od dnia podpisania umowy do 15 grudnia 2011 r.
2. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową.
3. Wydatkowanie środków finansowych następuje po uprzednim podpisaniu umowy.

V. Termin składania ofert.

1. Termin składania ofert upływa dnia **23 maja 2011 r. o godz. 12:00**.
2. Oferty konkursowe należy składać w **Biurze Obsługi Mieszkańców Urzędu Miasta Żyrardowa**, Plac Jana Pawła II nr 1, w zamkniętych kopertach z adnotacją: *OW. Oferta konkursowa – „Rozwój kolarstwa”* z oznaczeniem podmiotu składającego ofertę.
3. Oferty muszą być złożone na druku określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowanego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).
4. Oferta musi zawierać:
 - szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
 - termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
 - kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,

- informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 składających ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne,
 - informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł,
 - deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.
5. Do ofert należy załączyć:
- aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
 - umowę partnerską lub oświadczenie partnera (w przypadku wskazania partnera w ofercie).
 - kserokopię statutu.
6. Oferty powinny być podpisane przez osobę(-y) uprawnioną(-e). Uprawnienie to powinno być udokumentowane stosowną uchwałą lub upoważnieniem właściwego organu lub zapisem w Krajowym Rejestrze Sądowym.
7. Kopie dokumentów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.
8. Nie będą rozpatrywane oferty:
- złożone na drukach innych niż wskazane w niniejszym ogłoszeniu,
 - złożone po terminie,
 - niekompletne,
 - złożone przez podmioty nieuprawnione.

VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert.

1. Otwarcie i wybór ofert nastąpi w ciągu 7 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Opiniowania złożonych ofert dokona Komisja Konkursowa powołana przez Prezydenta Miasta Żyrardowa.
3. Komisja Konkursowa przy rozpatrywaniu ofert dotyczących realizacji zadań będzie kierowała się następującymi kryteriami:

Kryteria	Punktacja
Kryteria merytoryczne: - możliwość realizacji zadania przez podmiot składający ofertę, - atrakcyjność realizowanych zajęć oraz dostosowanie programu do uczestników, - zgodność tematyki i zakresu oferty z celami statutowymi oferenta, - dotychczasowe doświadczenie oferenta w realizacji podobnych zadań, (m.in.: rekomendacje, opinie itp. uzyskane przez oferenta na podstawie dokumentów dołączonych do oferty), - znaczenie zadania dla realizacji celów i zadań samorządu.	0-30 pkt.
Kryteria finansowe: - ocena kalkulacji kosztów zadania pod kątem ich celowości oraz oszczędności, - udział środków własnych oraz innych źródeł finansowania.	0-30 pkt.
Kryteria społeczne: - społeczne uzasadnienie (zapotrzebowanie społeczne na działania proponowane w ramach zadania), - mierzalne rezultaty zadania, - dostępność realizowanych działań dla mieszkańców, (zadanie realizowane dla ogółu mieszkańców, określonej grupy, pojedynczych osób).	0-20 pkt.
Kryteria organizacyjne: - docelowa liczba odbiorców, - posiadane zasoby: kadrowe (kwalifikacje osób potwierdzone właściwymi dokumentami), lokalowe, sprzętowe, - wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków przy realizacji zadania, - zakładani partnerzy (potwierdzone umową partnerską lub oświadczeniem partnera)	0-20 pkt.
RAZEM	100 pkt.

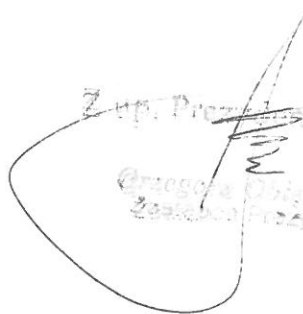
4. Dotację na realizację zadania, o którym mowa w pkt. I, może otrzymać więcej niż jeden podmiot.
5. Postępowanie jest również prowadzone, gdy w wyniku ogłoszenia otwartego konkursu ofert została zgłoszona tylko jedna oferta.
6. Opinia Komisji wraz z propozycją wysokości dotacji zostanie przekazywana Prezydentowi Miasta Żyrardowa, który podejmie ostateczną decyzję.

VII. Informacja o zrealizowanych przez Miasto Żyrardów w roku poprzednim zadaniach tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami.

W 2010 r. Miasto Żyrardów na realizację tego samego rodzaju zadania, o którym mowa w pkt. I, przyznało dotację w wysokości 37 750 zł.

Postanowienia końcowe.

1. Wyniki konkursu przedstawione zostaną w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Żyrardowa: <http://bip.zyrardow.pl/> oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Żyrardowa.
2. Podmiot, któremu przyznano dotację w wysokości innej niż wnioskowana, zobowiązany jest przed zawarciem umowy do złożenia:
 - zaktualizowanego kosztorysu w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana,
 - zaktualizowanego harmonogramu realizacji zadania.
3. Szczegółowe warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania reguluje umowa pomiędzy Prezydentem Miasta Żyrardowa a oferentem.
4. Oferent zobowiązany jest do złożenia sprawozdania częściowego i końcowego z wykonania zadania publicznego według wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowanego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).
5. Wzór oferty dostępny jest w Wydziale Oświaty i Kultury Fizycznej Urzędu Miasta Żyrardowa, ul. Mireckiego 56, tel. 46 855 36 09 oraz w BIP Urzędu Miasta Żyrardowa: <http://bip.zyrardow.pl/>.


Z up. Prezydenta Miasta
Grzegorz Obłąkowski
Zastępca Prezydenta