

Uchwała nr XXV/208/04
Rady Miejskiej w Żyrardowie
z dnia 23 września 2004r.

w sprawie Regulaminu Straży Miejskiej w Żyrardowie

Na podstawie art. 8 ust. 2 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych (Dz.U. z 1997r. Nr 123, poz. 779 z późn. zm.) uchwala się co następuje:

§ 1

Straży Miejskiej w Żyrardowie nadaje się Regulamin w brzmieniu ustalonym w załączniku do niniejszej Uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała Nr XIX/137/2000 Rady Miejskiej Żyrardowa z dnia 23 marca 2000r w sprawie nadania Regulaminu Straży Miejskiej w Żyrardowie.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ ŻYRARDOWA

dr Jerzy Naziębło

Załącznik do
Uchwały Rady Miejskiej
Żyrardowa nr XXV/208/04
z dnia 23.09.2004r.

REGULAMIN

STRAŻY MIEJSKIEJ

W ŻYRARDOWIE

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ ŻYRARDOWA


dr Jerzy Naziębło

Rozdział I. Przepisy Ogólne.

§ 1.

Straż Miejska w Żyrardowie jest jednostką organizacyjną gminy - Miasta Żyrardów - działającą na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o strażach gminnych (Dz. U. Nr 123 poz. 779 z późn. zm.) niniejszego regulaminu oraz przepisów zawartych w ~~innych~~ aktach prawnych.

§ 2.

Siedziba Straży Miejskiej zlokalizowana jest w Żyrardowie przy ul. 1- go Maja 50.

§ 3.

Strażą kieruje Komendant, z którym stosunek pracy nawiązuje i rozwiązuje Prezydent Miasta Żyrardów po zasięgnięciu opinii komendanta wojewódzkiego Policji w Radomiu.

§ 4.

Komendant Straży wykonuje swoje zadania przy pomocy Komendy Straży.

§ 5.

W przypadku nieobecności Komendanta pracą Straży kieruje Zastępca Komendanta, a w razie jego nieobecności, Kierownik Referatu Prewencji lub Referatu Monitoringu.

§ 6.

Przełożonym Komendanta Straży Miejskiej jest Prezydent Miasta Żyrardów.

§ 7.

Nadzór nad działalnością Straży Miejskiej sprawuje Prezydent Miasta Żyrardów, a w zakresie fachowym - Komendant Główny Policji poprzez komendanta wojewódzkiego Policji w Radomiu.

§ 8.

Terenem działania Straży Miejskiej w Żyrardowie jest miasto Żyrardów.

Rozdział II.

Zadania i struktura organizacyjna Straży Miejskiej w Żyrardowie.

§ 9.

1. Zadania Straży Miejskiej określa ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 roku o strażach gminnych (Dz. U. Nr 123, poz. 779 z późn. zm.).
2. Do zadań Straży Miejskiej w Żyrardowie należy w szczególności:
 - 1) ochrona spokoju i porządku w miejscach publicznych,
 - 2) czuwanie nad porządkiem i kontrola ruchu drogowego - w zakresie określonym w przepisach o ruchu drogowym,
 - 3) współdziałanie z właściwymi podmiotami w zakresie ratowania życia i zdrowia obywateli, pomocy w usuwaniu awarii technicznych i skutków klęsk żywiołowych oraz innych miejscowych zagrożeń,
 - 4) zabezpieczenie miejsca przestępstwa, katastrofy lub innego podobnego zdarzenia albo miejsc zagrożonych takim zdarzeniem przed dostępem osób postronnych lub zniszczeniem śladów i dowodów, do momentu przybycia właściwych służb, a także ustalenie, w miarę możliwości, świadków zdarzenia,
 - 5) ochrona obiektów komunalnych i urządzeń użyteczności publicznej,
 - 6) współdziałanie z organizatorami i innymi służbami w ochronie porządku podczas zgromadzeń i imprez publicznych,
 - 7) doprowadzenie osób nietrzeźwych do Izby Wytrzeźwień lub miejsca ich zamieszkania, jeżeli osoby te zachowaniem swoim dają powód do zgorzienia w miejscu publicznym, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu, albo zagrażają życiu i zdrowiu innych osób,
 - 8) informowanie społeczności lokalnej o stanie i rodzajach zagrożeń, a także inicjowanie i uczestnictwo w działaniach mających na celu zapobieganie popełnianiu przestępstw i wykroczeń oraz zjawiskom kryminogennym i współdziałanie w tym zakresie z organami państwowymi, samorządowymi i organizacjami społecznymi,
 - 9) konwojowanie dokumentów, przedmiotów wartościowych lub wartości pieniężnych dla potrzeb gminy.

§ 10.

W celu wykonania zadań Straż Miejska współdziała z: Powiatową Stacją Sanitarno Epidemiologiczną, Fundacją Ochrony Środowiska Naturalnego Miasta Żyrardowa i Okolic, Wydziałami Urzędu Miasta, Komendą Powiatową Policji, Zespołem Opieki Zdrowotnej, Pogotowiem Ratunkowym, Komendą Powiatowej Straży Pożarnej, Powiatowym Inspektorem Weterynarii, Starostwem Powiatowym, Zakładem Energetycznym, Zakładem Gazowniczym i innymi instytucjami.

§ 11.

Strukturę organizacyjną Straży Miejskiej określa schemat organizacyjny stanowiący załącznik do Regulaminu.

§ 12.

W strukturze organizacyjnej Straży Miejskiej wyróżnia się następujące stanowiska:

1. Komendant
2. Zastępca Komendanta
3. Kierownik referatu,
4. Starszy inspektor,
5. Inspektor,
6. Młodszy inspektor,
7. Starszy Strażnik,
8. Strażnik,
9. Młodszy strażnik
10. Aplikant,
11. Inni pracownicy.

§ 13.

Komendant Straży jest przełożonym wszystkich pracowników Straży Miejskiej w Żyrardowie.

§ 14.

Do zakresu zadań Komendanta Straży Miejskiej należy w szczególności:

- 1) prawidłowe organizowanie pracy Straży, dokonywanie odpowiedniego podziału pracy i określanie zakresu czynności dla pracowników,
- 2) nadzór nad prawidłowym, sprawnym i terminowym wykonywaniem zadań oraz załatwianiem spraw przez pracowników,

- 3) nadzór nad przestrzeganiem przez pracowników dyscypliny pracy i porządku pracy, przepisów o zachowaniu tajemnicy państwowej i służbowej,
- 4) informowanie Prezydenta Miasta o stanie wykonywanych zadań oraz o potrzebach związanych z funkcjonowaniem Straży,
- 5) załatwianie spraw osobowych pracowników,
- 6) nadzór nad należytym wyposażeniem pracowników w niezbędne sorty mundurowe i odpowiedni sprzęt do wykonywania zadań służbowych,
- 7) współdziałanie z innymi organizacjami i instytucjami w zakresie wykonywania ustawowych zadań Straży,
- 8) wydawanie poleceń wyposażenia strażników w broń palną bojową w celu i na czas realizacji zadań określonych w art. 11 pkt 5 i 9 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o strażach gminnych (Dz. U. Nr 123, poz. 779 z późn. zm.),
- 9) realizacja postanowień w sprawie porozumienia o współpracy, zawartego pomiędzy Strażą Miejską a Policją.

§ 15.

Do podstawowych obowiązków Z-cy Komendanta Straży należy:

- 1) kierowanie oraz bezpośredni nadzór nad działalnością Kierowników referatów, poszczególnych patroli oraz pozostałych pracowników,
- 2) prowadzenie dokumentacji ewidencjonującej wyniki poszczególnych patroli,
- 3) analizowanie skarg od mieszkańców, zaistniałych zdarzeń, spostrzeżeń dokonanych przez patrole oraz informacji z innych źródeł, celem opracowania propozycji podjęcia konkretnych działań,
- 4) określanie doraźnych zadań dla Kierowników referatów oraz patroli,
- 5) organizowanie okresowych szkoleń pracowników w zakresie realizowanych zadań,
- 6) prowadzenie odpraw dla służb patrolowych oraz rozliczanie ich z wykonanych zadań,
- 7) bezpośredni nadzór oraz obsługa (w przypadku braku osoby upoważnionej) wydawania broni palnej bojowej do zadań przewidzianych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 roku o strażach gminnych (Dz. U. Nr 123, poz. 779 z późn. zm.),
- 8) bezpośredni nadzór nad wykorzystaniem i eksploatacją pojazdu służbowego,
- 9) zastępowanie Komendanta w czasie jego nieobecności,
- 10) nadzór nad realizacją regulaminu funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego wybranych obszarów Miasta Żyrardowa.

§ 16.

Do zadań i czynności Kierownika Referatu Prewencji należy:

- 1) kierowanie pracą patroli na terenie miasta - dysponent sił i środków Straży,

- 3) nadzór nad przestrzeganiem przez pracowników dyscypliny pracy i porządku pracy, przepisów o zachowaniu tajemnicy państwowej i służbowej,
- 4) informowanie Prezydenta Miasta o stanie wykonywanych zadań oraz o potrzebach związanych z funkcjonowaniem Straży,
- 5) załatwianie spraw osobowych pracowników,
- 6) nadzór nad należytym wyposażeniem pracowników w niezbędne sorty mundurowe i odpowiedni sprzęt do wykonywania zadań służbowych,
- 7) współdziałanie z innymi organizacjami i instytucjami w zakresie wykonywania ustawowych zadań Straży,
- 8) wydawanie poleceń wyposażenia strażników w broń palną bojową w celu i na czas realizacji zadań określonych w art. 11 pkt 5 i 9 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o strażach gminnych (Dz. U. Nr 123, poz. 779 z późn. zm.),
- 9) realizacja postanowień w sprawie porozumienia o współpracy, zawartego pomiędzy Strażą Miejską a Policją.

§ 15.

Do podstawowych obowiązków Z-cy Komendanta Straży należy:

- 1) kierowanie oraz bezpośredni nadzór nad działalnością Kierowników referatów, poszczególnych patroli oraz pozostałych pracowników,
- 2) prowadzenie dokumentacji ewidencjonującej wyniki poszczególnych patroli,
- 3) analizowanie skarg od mieszkańców, zaistniałych zdarzeń, spostrzeżeń dokonanych przez patrole oraz informacji z innych źródeł, celem opracowania propozycji podjęcia konkretnych działań,
- 4) określanie doraźnych zadań dla Kierowników referatów oraz patroli,
- 5) organizowanie okresowych szkoleń pracowników w zakresie realizowanych zadań,
- 6) prowadzenie odpraw dla służb patrolowych oraz rozliczanie ich z wykonanych zadań,
- 7) bezpośredni nadzór oraz obsługa (w przypadku braku osoby upoważnionej) wydawania broni palnej bojowej do zadań przewidzianych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 roku o strażach gminnych (Dz. U. Nr 123, poz. 779 z późn. zm.),
- 8) bezpośredni nadzór nad wykorzystaniem i eksploatacją pojazdu służbowego,
- 9) zastępowanie Komendanta w czasie jego nieobecności,
- 10) nadzór nad realizacją regulaminu funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego wybranych obszarów Miasta Żyrardowa.

§ 16.

Do zadań i czynności Kierownika Referatu Prewencji należy:

- 1) kierowanie pracą patroli na terenie miasta - dysponent sił i środków Straży,

- 2) kierowanie Strażą podczas nieobecności Komendanta i jego zastępcy,
- 3) zbieranie danych o przebiegu służby i zdarzeniach, wpisywanie stosownych informacji w książce zdarzeń,
- 4) ustalanie właścicieli pojazdów i nieruchomości,
- 5) zwracanie uwagi na prawidłowy i estetyczny wygląd umundurowania strażników oraz jednolitość ubioru w składzie patrolu,
- 6) współpraca z Policją, Pogotowiem Ratunkowym, Strażą Pożarną oraz innymi jednostkami,
- 7) kontaktowanie się z Komendantem Straży Miejskiej lub z jego zastępcą w przypadkach zaistnienia ważniejszych zdarzeń, jak też w razie wątpliwości w podejmowaniu decyzji,
- 8) sprawdzanie zamknięć, stanu plomb, zabezpieczeń oraz dokonywanie wpisu w książkę przekazania służb,
- 9) prowadzenie n/w dokumentacji:
 - a) książki służby (książka przekazania służby oraz książka zdarzeń),
 - b) grafiku służbowego i listy obecności,
 - c) ewidencji wyników miesięcznych,
 - d) książki zgłoszeń oraz innych istotnych zdarzeń,
 - e) książki wydania i zdania broni służbowej (na podstawie upoważnienia Komendanta).
- 10) przyjmowanie interesantów i skarg od nich, informowanie o zaistniałych zdarzeniach właściwych instytucji odpowiedzialnych za usuwanie awarii, wydawanie broni palnej bojowej na polecenie Komendanta, a w przypadku jego nieobecności Zastępcy Komendanta, do wykonywania zadań przewidzianych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 roku o strażach gminnych (Dz. U. Nr 123, poz. 779 z późn. zm.), prowadzenie obowiązującej dokumentacji dotyczącej ewidencji, wydawania, pobierania oraz stanu magazynowego środków przymusu oraz broni palnej bojowej (upoważniony magazynier),
- 11) w przypadku klęski żywiołowej, dysponowanie strażnikami do zabezpieczenia mienia i życia ludzi mających związek z zaistniałym wydarzeniem oraz podejmowanie działań w celu zapobieżenia rozprzestrzeniania się zjawiska poprzez powiadamianie wszystkich organów mających uczestniczyć w zwalczaniu klęski,
- 12) wykonywanie zadań zgodnie z wytycznymi Komendanta lub jego zastępcy oraz tych, które przekazane zostały przez zmianę poprzednią,
- 13) w przypadku nieobecności Kierownika Referatu Prewencji zadania określone powyżej wykonuje wyznaczony przez Komendanta lub jego Zastępcę strażnik.

§ 17

1. Ustawowe zadania Straży Miejskiej realizowane są w terenie poprzez patrole.
2. Patrol Straży Miejskiej składa się z dwóch lub trzech strażników.
3. Każdorazowo dowódcę patrolu oraz jego bieżące zadania wyznacza Zastępca Komendanta, a w przypadku jego nieobecności Kierownik Referatu Prewencji.

§ 17a

1. Do zadań i czynności Kierownika Referatu Monitoringu należy:
 - a) bieżący nadzór nad prawidłowością funkcjonowania i eksploatacji urządzeń systemu monitoringu wizyjnego;
 - b) powiadamianie, w przypadku wystąpienia awarii urządzeń systemu wizyjnego, właściciela systemu tj. Urzędu Miasta w Żyrardowie oraz wykonawcy systemu lub konserwatora mające na celu terminowe przywrócenie urządzeń do normalnej pracy;
 - c) okresowy przegląd i analiza zapisanych obrazów, a także dokonywanie archiwizacji nagrań na nośnikach elektronicznych w przypadku ich wykorzystania dla celów dowodowych w postępowaniu prowadzonym przez Straż Miejską w Żyrardowie lub KPP w Żyrardowie;
 - d) organizacja czasu pracy operatorów systemu monitoringu wizyjnego w sposób umożliwiający całodobową obsadę na stanowisku operatora z zachowaniem wymogów określonych uregulowaniami zawartymi w kodeksie pracy;
 - e) kontrola przebiegu służby pełnionej przez operatorów systemu monitoringu wizyjnego;
 - f) opracowywanie okresowych sprawozdań dotyczących funkcjonowania systemu z uwzględnieniem ilości i rodzaju zdarzeń, dynamiki ich spadku lub wzrostu,
2. Kierownik Referatu Monitoringu pełni funkcję oskarżyciela publicznego na podstawie pełnomocnictwa wydanego przez Komendanta Straży Miejskiej w Żyrardowie i w tym celu wykonuje w szczególności:
 - a) analizę przekazywanych przez funkcjonariuszy Straży Miejskiej akt spraw dotyczących ujawnionych wykroczeń;
 - b) nadzór nad postępowaniem prowadzonym przez Straż Miejską w Żyrardowie w sprawach wykroczeń, kierowanych do Sądu Rejonowego w Żyrardowie VI Wydziału Grodzkiego
 - c) sporządza okresowe sprawozdania z prowadzonych postępowań w sprawach wykroczeń z wyszczególnieniem naruszanych przepisów.
 - d) prowadzi dokumentację w postaci książki służby pracowników monitoringu, książki poleceń doraźnych, książki spraw kierowanych do Sądu Rejonowego VI Wydziału Grodzkiego w Żyrardowie.

§ 18.

1. Uprawnienia i obowiązki strażników określa ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 roku o strażach gminnych (Dz. U. Nr 123, poz. 779 z późn. zm.).
2. W sprawach dotyczących strażników, a nie uregulowanych w ustawie mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 21, poz. 124 z późniejszymi zmianami).

§ 19.

Obowiązki i prawa innych pracowników zatrudnionych w Straży Miejskiej reguluje ustawa o pracownikach samorządowych.

Rozdział III.

Umundurowanie, uzbrojenie.

§ 20.

1. Umundurowanie strażników Straży Miejskiej w Żyrardowie określa rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 28 lipca 1998 roku (Dz. U. Nr 112 z 1998 r., poz. 713) w sprawie umundurowania, legitymacji, dystynkcji, znaków identyfikacyjnych strażników gminnych (miejskich).
2. Ilość i okres używania poszczególnych części umundurowania, wysokość ekwiwalentu za pranie oraz zasady jego rozliczania, zasady zdawania, przedłużania okresu używania określa Komendant Straży Miejskiej w drodze zarządzenia.

§ 21.

1. Ustala się następujące wyposażenie strażników Straży Miejskiej w środki przymusu bezpośredniego:
 - a) kajdanki,
 - b) pałki obronne wielofunkcyjne,
 - c) paralizatory elektryczne, na które jest wymagane pozwolenie na broń w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 21 maja 1999 r. o broni i amunicji (Dz. U. Nr 53, poz. 549, z 2001 r. Nr 27, poz. 298, z 2002 r. Nr 74, poz. 676 i Nr 117, poz. 1007 oraz z 2003 r. Nr 52, poz. 451 i Nr 80, poz. 718),
 - e) ręczne miotacze gazu,

2. Zasady użycia środków przymusu bezpośredniego określa ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r o strażach gminnych (Dz. U. Nr 123, poz. 779 z późn. zm.) oraz przepisy Ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 roku o Policji.

§ 22.

1. Strażnik dopuszczony do wykonywania zadań z bronią palną bojową może być wyposażony na czas wykonywania czynności służbowych polegających na ochronie obiektów komunalnych i urzędzeń użyteczności publicznej oraz konwojowaniu dokumentów, przedmiotów wartościowych lub wartości pieniężnych dla potrzeb gminy w broń palną bojową na polecenie Komendanta Straży.
2. Zasady użycia broni palnej bojowej przez strażników określone zostały w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 roku o strażach gminnych (Dz. U. Nr 123, poz. 779 z późn. zm.) oraz w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 10 lipca 1998 roku w sprawie szczegółowych warunków, jakie muszą być spełnione przy użyciu broni palnej bojowej przez strażników gminnych (Dz. U. Nr 90 poz. 571).

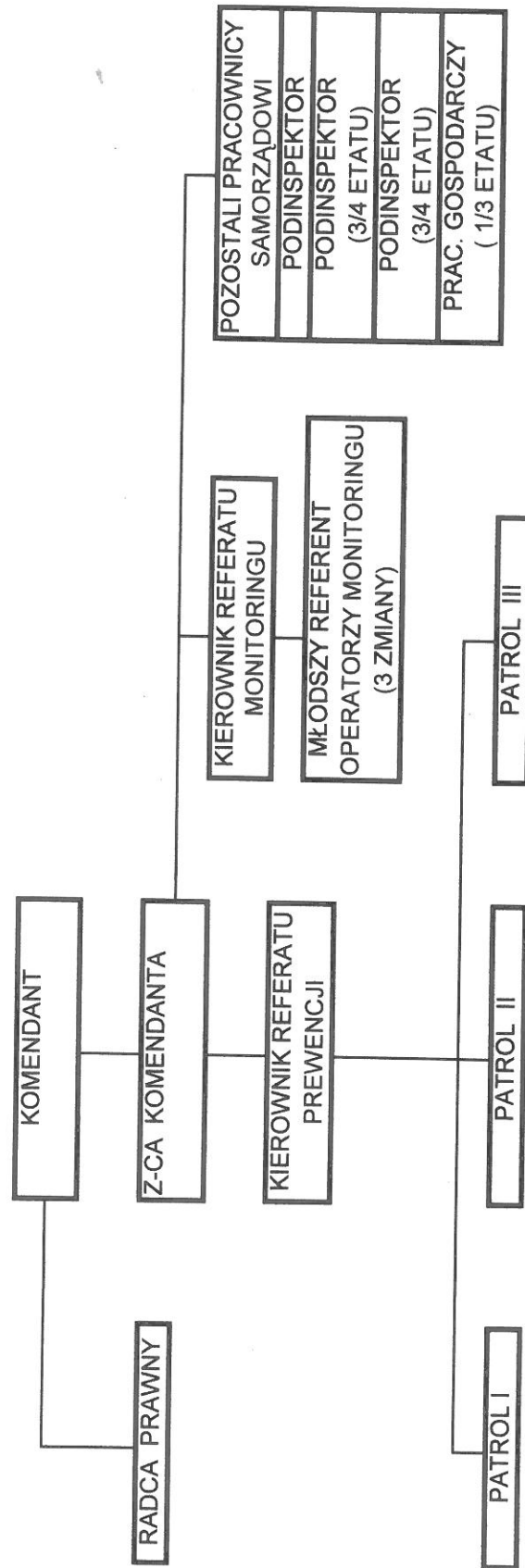
Rozdział IV. Postanowienia końcowe.

§ 23.

Zmiany w Regulaminie mogą być dokonywane w trybie wymaganym dla jego nadania.

PRZESŁUDNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ ŻYRARDOWA
Nazębło
dr Jerzy Nazębło

Schemat organizacyjny Straży Miejskiej w Żyrardowie



PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ ŻYRARDOWA

dr Jerzy Napiętko
dr Jerzy Napiętko