

OGŁOSZENIE

Na podstawie *Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (Dz. U. Nr 96 poz. 873 z późniejszymi zmianami) oraz *Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania* (Dz. U. Nr 264 poz. 2207).

PREZYDENT MIASTA ŻYRARDOWA

**ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych
w zakresie organizacji czasu wolnego dla dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych
z terenu Żyrardowa w okresie ferii letnich 2010**

I. Rodzaj (nazwa) zadania

**Organizacja czasu wolnego dla dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych z terenu Żyrardowa
w okresie ferii letnich:**

Zadanie nr 1. Organizacja wypoczynku wyjazdowego w okresie ferii letnich.

Zadanie nr 2. Organizacja wypoczynku stacjonarnego w okresie ferii letnich.

II. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania

1. Na realizację zadania przeznacza się kwotę 69.000,00 złotych (słownie: sześćdziesiąt dziewięć tysięcy złotych).
2. Dopuszcza się przyznanie mniejszej dotacji niż wnioskowana w przypadku stwierdzenia, że zadanie można zrealizować mniejszym nakładem kosztów lub gdy suma wnioskowanych dofinansowań, wynikająca ze złożonych ofert, przekracza wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania.
3. Na realizację zadania w 2009 r. przeznaczono kwotę 69.000,00 złotych (słownie: sześćdziesiąt dziewięć tysięcy złotych).

III. Zasady przyznawania dofinansowania

1. W otwartym konkursie ofert mogą brać udział podmioty należące do sektora finansów publicznych, organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 *Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (Dz. U. Nr 96 poz. 873 z późniejszymi zmianami), które na mocy postanowień statutowych uprawnione są do prowadzenia działalności w zakresie wymienionym w otwartym konkursie ofert.
2. Zlecenie realizacji zadania nastąpi w trybie wsparcia zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.
3. Dofinansowanie nie może przekraczać 99% całkowitych kosztów zadania.
4. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmie Prezydent Miasta po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.
5. Dotacja zostanie przekazana w formie określonej w umowie.
6. W przypadku przyznania dotacji mniejszej niż wnioskowana, podmiot przed podpisaniem umowy może zmienić zakres realizacji zadania oraz dokonać korekty kosztorysu projektu.
7. Stawka dofinansowania wynosi:
 - a) formy wyjazdowe do 50 zł/osobodzień,
 - b) formy stacjonarne do 10 zł/ osobodzień.
8. Dotacje **nie mogą** być wykorzystane na:
 - zakup gruntów,
 - działalność inwestycyjną, gospodarczą i polityczną,
 - podatki, opłaty skarbowe,

- spłatę zaciągniętych pożyczek.
- 9. Środki pochodzące z dotacji **mogą** być wykorzystane na:
 - wyżywienie,
 - zakwaterowanie,
 - dowóz uczestników,
 - koszty realizacji programu kulturalno-oświatowego, sportowo-rekreacyjnego, turystycznego, edukacyjnego,
 - zakup niezbędnego sprzętu i materiałów biurowych,
 - zakup nagród rzeczowych,
 - koszty ubezpieczenia uczestników,
 - wynajem sal, obiektów oraz urządzeń sportowych i rekreacyjnych,
 - zakup innych niezbędnych materiałów i usług do realizacji zadania.

IV. Termin i warunki realizacji zadania

1. Wniosek powinien obejmować działania z zakresu jednego z poniższych zadań:

Zadanie nr 1. Organizacja wypoczynku wyjazdowego w okresie ferii letnich.

Zadanie nr 2. Organizacja wypoczynku stacjonarnego w okresie ferii letnich.

2. Termin realizacji zadania obejmuje okres od 26 czerwca do 31 sierpnia 2010 r.
3. Adresatami zadania winny być dzieci i młodzież z Żyrardowa.

V. Termin i warunki składania ofert

1. Oferty należy składać na druku określonym w załącznik nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264 poz. 2207) wraz ze wskazanymi załącznikami.
2. Oferta wraz z załącznikami powinna być kompletna, czytelnie wypełniona, podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu reprezentowanego podmiotu oraz opatrzona pieczęcią firmową oferenta.
3. Dokumenty przedłożone jako kserokopie należy poświadczyc za zgodność z oryginałem przez osobę do tego upoważnioną.
4. Nie będą rozpatrywane oferty:
 - złożone na drukach innych niż wskazane w niniejszym ogłoszeniu,
 - niekompletne co do wymaganego zestawu dokumentów,
 - złożone po terminie,
 - złożone przez podmioty nieuprawnione.
5. Oferty konkursowe należy składać w **Biurowie Obsługi Mieszkańców Urzędu Miasta Żyrardowa**, Plac Jana Pawła II nr 1. w zamkniętych kopertach, z adnotacją:
„Oferta konkursowa - Organizacja wypoczynku w okresie ferii letnich zadanie nr ...” oraz oznaczeniem podmiotu składającego ofertę.
6. Termin składania ofert upływa **dnia 7 czerwca 2010 r. o godzinie 12.00**

VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty

1. Otwarcie i wybór ofert nastąpi w ciągu 7 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Oceny ofert dokona Komisja Konkursowa powołana przez Prezydenta Miasta Żyrardowa.
3. Oferta będzie rozpatrywana i oceniana w szczególności pod względem:
 - możliwości realizacji zadania przez podmiot składający ofertę,
 - przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - kwalifikacji osób realizujących zadanie,
 - wysokości środków finansowych własnych lub pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,

- planowanego wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i pracy społecznej członków,
 - dotychczasowego doświadczenia oferenta w realizacji podobnych zadań, biorąc pod uwagę rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczenie otrzymywanych środków.
4. Każde kryterium będzie oceniane w skali od 0 do 20 punktów.
5. Dopuszcza się możliwość wyboru więcej niż jednej oferty.

Postanowienia końcowe

Wyniki konkursu przedstawione zostaną w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Żyrardowa. Ramowy wzór oferty jest dostępny na internetowej stronie Miasta: www.zyrardow.pl oraz w Wydziale Zdrowia i Pomocy Społecznej Urzędu Miasta Żyrardowa ul. Mireckiego 56 tel.: (46) 858 15 71 lub (46) 858 15 66.

PREZYDENT MIASTA

Andrzej Wilk