

## UCHWAŁA NR LII/455/22

### RADY MIASTA ŻYRARDOWA

z dnia 31 marca 2022 r.

#### w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadań z zakresu wspierania rozwoju sportu na terenie Miasta Żyrardów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559), art. 27 ust. 1 i 2, art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 poz. 1133, Dz. U. z 2021 poz. 2054 i 2142) oraz art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305, 1236, 1535, 1773, 1927, 1981 i 2270 oraz Dz. U. z 2022 r. poz. 583), Rada Miasta Żyrardowa uchwala co następuje:

#### § 1.

1. Niniejsza uchwała określa warunki i tryb wspierania finansowego rozwoju sportu w Żyrardowie.
2. Miasto Żyrardów tworząc warunki sprzyjające rozwojowi sportu realizować będzie cele publiczne z zakresu sportu, przez które rozumie się:
  - a) poprawę warunków uprawiania sportu przez zawodników klubów sportowych,
  - b) poprawę kondycji fizycznej i zdrowia psychicznego mieszkańców poprzez uczestnictwo w aktywnym stylu życia,
  - c) osiąganie wyższych wyników sportowych przez zawodników klubów sportowych,
  - d) promocję sportu i aktywnego stylu życia,
  - e) umożliwienie dostępu do różnorodnych form sportowej aktywności jak największej liczbie mieszkańców Miasta Żyrardów.

#### § 2.

Wsparcie finansowe, o którym mowa w § 1, następuje w formie dotacji celowej, zwanej dalej "dotacją".

#### § 3.

Klub sportowy, działający na obszarze Miasta Żyrardowa, nie działający w celu osiągnięcia zysku, może otrzymywać dotację celową z budżetu Gminy Miasto Żyrardów

z zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305, z późn. zm.).

#### § 4.

Dotacja ma służyć realizacji celu publicznego i może być przeznaczona na:

1. realizację programu szkolenia sportowego, udział w rozgrywkach ligowych, eliminacjach, mistrzostwach i kolejnych etapach w rozgrywkach sportowych, poprzez:
  - a) transport;
  - b) wynajem, utrzymanie i dzierżawa obiektów sportowych przeznaczonych do prowadzenia szkolenia sportowego;
  - c) opiekę medyczną, badania lekarskie;
  - d) udział zespołu w rozgrywkach ligowych (opłaty związkowe i rejestracyjne, licencje, zezwolenia, opłaty startowe);
  - e) wynagrodzenia dla trenerów i instruktorów wraz z pochodnymi dla szkoleniowców prowadzących zajęcia sportowe;
  - f) ubezpieczenia OC podmiotu oraz NW zawodników i trenerów;
  - g) wyżywienia i noclegów w związku z organizacją lub uczestnictwem w rozgrywkach ligowych, eliminacjach, mistrzostwach i kolejnych etapach w rozgrywkach sportowych;
2. zakup sprzętu sportowego;
3. pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach, takich jak:
  - a) ekwiwalenty sędziowskie;
  - b) umowy zawarte z firmami ochroniarskimi;
  - c) opłaty za opiekę medyczną;
  - d) umowy zawarte z pracownikami obsługi technicznej, księgowej;
  - e) zakup medali, pucharów, trofeów, dyplomów, statuetek, nagród rzeczowych dla sportowców;
  - f) wyżywienia i noclegów w związku z organizacją lub uczestnictwem w zawodach sportowych;
  - g) promocja i usługi poligraficzne;
  - h) opłaty pocztowe i administracyjne;
  - i) zakup niezbędnych materiałów i sprzętów biurowych;
- 4) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego;

## § 5.

1. Dotacja na realizację przedsięwzięć w zakresie sportu może być przyznana w trybie konkursu ogłoszonego przez Prezydenta Miasta Żyrardowa na następujących zasadach:
  - 1) ogłoszenie o naborze wniosków zamieszcza się na stronie internetowej oraz tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Żyrardowa;
  - 2) termin składania wniosków, w roku 2022 – do 31 maja br., w każdym kolejnym roku do 31 marca;
  - 3) do wniosku należy dołączyć:
    - a) aktualny wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru albo ewidencji właściwych dla formy organizacyjnej danego klubu sportowego, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosku;
    - b) aktualny statut;
  - 4) Wnioskodawcy, którzy złożą wniosek niekompletny pod względem formalnym, będą mogli uzupełnić braki w terminie 7 dni od otrzymania wezwania do uzupełnienia dokumentów;
  - 5) przy ocenie wniosków bierze się pod uwagę:
    - a) znaczenie zgłoszonego przedsięwzięcia dla rozwoju sportów zespołowych i indywidualnych na terenie Miasta Żyrardowa;
    - b) wysokość środków budżetowych przeznaczonych na ten cel;
    - c) przedstawiony kosztorys i opis przedsięwzięcia;
    - d) doświadczenie w dotychczasowej współpracy z wnioskodawcą,
    - e) dotychczasowe wyniki i osiągnięcia sportowe na szczeblu ogólnopolskim i międzynarodowym wnioskodawcy;
  - 6) Wniosek, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do umowy, musi zawierać:
    - a) szczegółowy zakres rzeczowy zadania proponowanego do realizacji;
    - b) termin i miejsce realizacji zadania;
    - c) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania;
    - d) informację o wcześniejszej działalności klubu ubiegającego się o dotację w zakresie, którego dotyczy zadanie;
    - e) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł;
    - f) dane osoby do kontaktu;

- g) informację czy klub będzie pobierał składki (np. członkowskie) od uczestników zadania;
- 7) wnioski zgłoszone po terminie nie będą uwzględniane przy przyznawaniu dotacji celowej.
2. Oceny złożonych wniosków dokona komisja powołana w drodze zarządzenia przez Prezydenta Miasta Żyrardowa, w którym określony będzie również regulamin pracy komisji.
  3. Po zapoznaniu się z oceną komisji, decyzję w sprawie przyznania dotacji celowej i jej wysokości podejmuje Prezydent Miasta Żyrardowa w ramach środków zaplanowanych na ten cel w budżecie Miasta Żyrardowa.
  4. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej przez klub sportowy. W takim przypadku warunkiem zawarcia umowy jest korekta kosztorysu zadania.
  5. Wyniki konkursu zostają ogłoszone na stronie internetowej oraz tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Żyrardowa.
  6. Decyzja Prezydenta Miasta Żyrardowa jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
  7. Przekazywanie dotacji odbywa się na podstawie pisemnej umowy zawartej pomiędzy Miastem Żyrardów, a podmiotem, któremu przyznano dotację.

## § 6.

1. Podmiot, któremu przyznano dotację, przedstawia sprawozdanie z realizacji zadania w zakresie merytorycznym i finansowym, w terminie 30 dni od dnia zakończenia zadania, nie później niż do 30 stycznia roku następnego.
2. Podmiot, któremu przyznano dotacje zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z wykonania zadania według wzoru, który stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

## § 7.

- 1..Prezydent Miasta Żyrardowa, poprzez upoważnionych pracowników Urzędu Miasta Żyrardowa, dokonuje kontroli i oceny wykonania przedmiotu umowy w zakresie:
  - 1) stanu realizacji przedsięwzięcia;
  - 2) efektywności i rzetelności wykonania;
  - 3) prawidłowości wykorzystania środków finansowych;

- 4) prawidłowości prowadzenia dokumentacji finansowo – księgowej w zakresie ewidencji dowodów księgowych dotyczących realizacji przedsięwzięcia objętego dotacją.
2. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który podpisują: kontrolujący i przedstawiciel klubu sportowego.

#### § 8.

Informacja z rozliczenia dotacji zostaje zamieszczona na stronie internetowej oraz tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Żyrardowa.

#### § 9.

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Żyrardowa.

#### § 10.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

WICEPRZEWODNICZĄCA  
Rady Miasta Żyrardowa  
*Elżbieta Wrońska*  
Elżbieta Wrońska

.....  
(pieczęć klubu sportowego)

.....  
(data złożenia wniosku)

**WNIOSEK  
W SPRAWIE PRZYZNANIA DOTACJI CELOWEJ ZE ŚRODKÓW PUBLICZNYCH  
NA WSPARCIE ROZWOJU SPORTU NA TERENIE MIASTA ŻYRARDOWA**

**I. Dane Klubu Sportowego:**

- 1) pełna nazwa: .....
- 2) forma prawna: .....
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze .....
- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia .....
- 5) nr NIP....., nr REGON .....
- 6) dokładny adres: miejscowość: ....., ul. ...., gmina: .....  
powiat, ..... województwo .....
- 7) tel. .... e-mail: .....
- 8) nazwa banku i numer rachunku wnioskodawcy:  
.....  
.....
- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy o wykonanie zadania publicznego: .....
- 10) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego):.....

**II. Opis zadania:**

- 1. Zakres działalności Klubu wynikający z dokumentów rejestrowych.

2. Nazwa zadania.

--

3. Miejsce wykonywania zadania.

--

4. Cel zadania.

--

5. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania proponowanego do realizacji (m.in. rodzaj sekcji, liczbę szkolonych drużyn, poziom rozgrywek, liczbę zrzeszonych zawodników, liczbę i grupę odbiorców zadania, osiąganych wyników sportowych, kwalifikacji i doświadczenia instruktorów/trenerów, zakres posiadanych licencji, zaangażowanie wolontariuszy, informacje o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania itp.)

--

6. Harmonogram planowanych działań.

--

**III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania:**

1. Całkowity koszt zadania: ..... zł
2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	rodzaj kosztów	koszt całkowity (w zł)	z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego ze środków własnych:	
				wkład finansowy (w zł)	wkład osobowy (w zł)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
Razem					



#### IV. Przewidywane źródła finansowania zadania:

Źródło finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji:		
Środki własne-finansowe, środki z innych źródeł:		
Środki własne - wkład osobowy		
<b>Ogółem</b>	<b>zł</b>	<b>100 %</b>

#### V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania:

Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju, informacja czy klub będzie pobierał składki (np. członkowskie) od uczestników

.....  
(pieczęć Klubu Sportowego)

.....  
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Klubu).

#### Załączniki:

1. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny Klubu i umocowanie osób go reprezentujących.
2. Aktualny statut.

WICEPRZEWODNICZKA  
Rady Miasta Byardowa

*Elżbieta Wrońska*

*Kamil Przybyłowski*  
insp.ior  
Kam. U. Przybyłowski

Doroja Kowalczyk  
RADCA PRAWNY  
Wu 8677

**SPRAWOZDANIE  
Z WYKONANIA ZADANIA PUBLICZNEGO I WYDATKOWANIA**

.....  
(nazwa zadania)

w okresie od ..... r. do ..... r.,

określonego w umowie zawartej w dniu ..... r.,

pomiędzy

..... a .....

(nazwa organu zlecającego)

(nazwa klubu sportowego)

Data złożenia sprawozdania: ..... r.

**Część I. Sprawozdanie merytoryczne.**

1. Czy zakładane cele i rezultaty zostały osiągnięte w wymiarze określonym we wniosku?

2. Opis wykonania zadania *(w nawiązaniu do szczegółowego opisu zadania we wniosku).*

## Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków.

1. Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów wynikających z realizacji zadań określonych w § 4 uchwały:

Lp.	rodzaj kosztów	koszt całkowity (w zł)	z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego ze środków własnych:	
				wkład finansowy (w zł)	wkład osobowy (w zł)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
Razem					



**Cześć III. Dodatkowe informacje.**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Oświadczam(-my), że:**

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny organizacji pozarządowej,
- 2) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 3) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

.....

(pieczęć Klubu Sportowego)

.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Klubu Sportowego)

**Poświadczenie złożenia sprawozdania**

**Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)**

WICEPRZEWODNICZĄCA  
Rady Miasta Żyrardowa

*Elżbieta Wrońska*

*Inspektor*  
*Kozłowski*

Dorota Kowalczyk  
*Dorota Kowalczyk*  
RADCA PRAWNY  
Wz 8577