

**Informacja o działaniach Prezydenta Miasta Żyrardowa
i Urzędu Miasta Żyrardowa
w okresie od 18 grudnia 2021 r. do 30 marca 2022 r.**

Spis treści:

1.	W zakresie spraw finansowych, podatków i opłat:	2
2.	W zakresie inwestycji:	7
3.	W zakresie rewitalizacji i rozwoju:	12
4.	W zakresie działalności gospodarczej:	15
5.	W zakresie bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego:.....	17
6.	W zakresie spraw organizacyjnych, służby BHP i archiwum zakładowego:	21
7.	W zakresie spraw stanu cywilnego i spraw obywatelskich:	22
8.	W zakresie edukacji:	24
9.	W zakresie sportu:	24
10.	W zakresie działania Straży Miejskiej:	32
11.	W zakresie planowania przestrzennego i urbanistyki:	35
12.	W zakresie gospodarki nieruchomościami:	38
13.	W zakresie gospodarki mieszkaniowej:	41
14.	W zakresie zdrowia i spraw społecznych:	42
15.	W zakresie gospodarki komunalnej:	45
16.	W zakresie funkcjonowania Schroniska dla bezdomnych zwierząt:.....	46
17.	W zakresie ochrony środowiska:	49
18.	W zakresie działań Wydziału Dróg i Transportu Miejskiego:	51
19.	W zakresie działań Biura Konserwatora Zabytków:	52
20.	W zakresie Biura Prawnego:	54
21.	W zakresie zamówień publicznych:	55
22.	W zakresie promocji, kultury i kontaktów z mediami:	55
23.	W zakresie działań Prezydenta Miasta i Zastępców Prezydenta:	59

W minionym okresie realizowano następujące przedsięwzięcia:

1. W zakresie spraw finansowych, podatków i opłat:

1.1. W okresie sprawozdawczym w kasie Urzędu Miasta:

- przyjmowano wpłaty gotówkowe – wydano 8126 kwitów,
- przyjmowano transakcje bezgotówkowe (płatność kartą) – 3817 razy,
- odprowadzano gotówkę z wpłat bieżących do banku – 73 wpłat,
- podejmowano gotówkę na realizację wydatków bieżących – 8 razy,
- dokonano wypłat z kasy – około ok. 80 operacji,
- sporządzono raporty kasowe:
 - dzienne – 167 sztuk,
 - zbiorcze – 41 sztuk.

1.2. Wykonano 1813 przelewów w systemie bankowości elektronicznej

1.3. Ewidencjonowano opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na kontach księgowych Urzędu Miasta.

1.4. Prowadzono ewidencję księgową dochodów i wydatków gminy Miasto Żyrardów.

1.5. Prowadzono ewidencję księgową dochodów i wydatków Urzędu Miasta jako jednostki budżetowej.

1.6. Prowadzono ewidencję księgową sum depozytowych.

1.7. Uzgodniono i wprowadzono do programów księgowych plan wydatków i dochodów Urzędu Miasta i Gminy Żyrardów za styczeń, luty, marzec 2022 r.

1.8. Wprowadzono i zrealizowano zmiany w budżecie:

- Zarządzenie Nr 307/21 Prezydenta Miasta Żyrardowa z dnia 20 grudnia 2021 r.,
- Zarządzenie Nr 311/21 Prezydenta Miasta Żyrardowa z dnia 21 grudnia 2021 r.,
- Zarządzenie Nr 320A/21 Prezydenta Miasta Żyrardowa z dnia 28 grudnia 2021 r.,
- Uchwała Nr XLVII/417/21 Rady Miasta Żyrardowa z dnia 30 grudnia 2021 r.,
- Zarządzenie Nr 323/21 Prezydenta Miasta Żyrardowa z dnia 31 grudnia 2021 r.,
- Zarządzenie Nr 7/22 Prezydenta Miasta Żyrardowa z dnia 10 stycznia 2022 r.,
- Uchwała Nr XLIX/431/22 Rady Miasta Żyrardowa z dnia 27 stycznia 2022 r.,
- Zarządzenie Nr 37/22 Prezydenta Miasta Żyrardowa z dnia 28 stycznia 2022 r.,
- Zarządzenie Nr 39/22 Prezydenta Miasta Żyrardowa z dnia 31 stycznia 2022 r.,
- Uchwała Nr L/436/22 Rady Miasta Żyrardowa z dnia 24 lutego 2022 r.,

- Zarządzenie Nr 62/22 Prezydenta Miasta Żyrardowa z dnia 28 lutego 2022 r.,
- Zarządzenie Nr 68/22 Prezydenta Miasta Żyrardowa z dnia 02 marca 2022 r.,
- Uchwała Nr LI/451/22 Rady Miasta Żyrardowa z dnia 04 marca 2022 r.,
- Zarządzenie Nr 83/22 Prezydenta Miasta Żyrardowa z dnia 15 marca 2022 r.,
- Zarządzenie Nr 89/22 Prezydenta Miasta Żyrardowa z dnia 21 marca 2022 r.

Uchwały i zarządzenia zostały przekazane do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Płocku w ustawowym terminie.

1.9. Wprowadzono i zrealizowano zmiany w WPF:

- Uchwała Nr XLIX/430/22 Rady Miasta Żyrardowa z dnia 27 stycznia 2022 r. zmieniająca Uchwałę Nr XLVII/420/21 Rady Miasta Żyrardowa z dnia 30 grudnia 2021 r. w sprawie Wieloletniej prognozy Finansowej Miasta Żyrardowa na lata 2022–2032 wraz z prognozą długu na lata 2022–2032,
- Uchwała Nr L/435/22 Rady Miasta Żyrardowa z dnia 24 lutego 2022 r. zmieniająca Uchwałę Nr XLVII/420/21 Rady Miasta Żyrardowa z dnia 30 grudnia 2021 r. w sprawie Wieloletniej prognozy Finansowej Miasta Żyrardowa na lata 2022–2032 wraz z prognozą długu na lata 2022–2032,
- Uchwała Nr LI/450/22 Rady Miasta Żyrardowa z dnia 04 marca 2022 r. zmieniająca Uchwałę Nr XLVII/420/21 Rady Miasta Żyrardowa z dnia 30 grudnia 2021 r. w sprawie Wieloletniej prognozy Finansowej Miasta Żyrardowa na lata 2022–2032 wraz z prognozą długu na lata 2022–2032,

Uchwały została przekazana do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Płocku w ustawowym terminie.

1.10. Sporządzono sprawozdania budżetowe jednostki samorządu terytorialnego – Urząd Miasta Żyrardowa za miesiące styczeń i luty 2022 r. zgodnie z ustawą o sprawozdawczości budżetowej:

- Rb-27S (sprawozdanie z wykonania planów dochodów budżetowych JST),
- Rb-28S (sprawozdanie z wykonania planów wydatków budżetowych JST).

Sprawozdania zostały w dokumentacji Urzędu Miasta Żyrardowa.

1.11. Sporządzono sprawozdania budżetowe jednostki samorządu terytorialnego - Miasta Żyrardowa za miesiące styczeń i luty 2022 r. zgodnie z ustawą o sprawozdawczości budżetowej:

- Rb-27S (sprawozdanie z wykonania planów dochodów budżetowych JST),
- Rb-28S (sprawozdanie z wykonania planów wydatków budżetowych JST),

Sprawozdania zostały w dokumentacji Urzędu Miasta Żyrardowa

1.12. Sporządzono sprawozdania budżetowe jednostki samorządu terytorialnego – Miasta Żyrardowa – za 2021 r. zgodnie z ustawą o sprawozdawczości budżetowej:

- Rb-Z (kwartalne sprawozdanie o stanie zobowiązań według tytułów dłużnych oraz poręczeń i gwarancji),
- Rb-N (kwartalne sprawozdanie o stanie należności oraz wybranych aktywów finansowych),
- Rb-NDS (sprawozdanie o nadwyżce/deficycie jednostki samorządu terytorialnego),
- Rb-50 (sprawozdanie o dotacjach/wydatkach związanych z wykonywaniem zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych, jednostkom samorządu terytorialnego ustawami),
- Rb-27ZZ (sprawozdanie z wykonania planów dochodów związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami),
- Rb-27S (sprawozdanie z wykonania planu dochodów budżetowych jednostki samorządu terytorialnego),
- Rb-28S (sprawozdanie z wykonania planu wydatków budżetowych jednostki samorządu terytorialnego),

Sprawozdania zostały przekazane do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Płocku w ustawowym terminie.

1.13. Sporządzono sprawozdania budżetowe – Urzędu Miasta Żyrardowa za 2021 r. zgodnie z ustawą o sprawozdawczości budżetowej:

- Rb-Z (kwartalne sprawozdanie o stanie zobowiązań według tytułów dłużnych oraz poręczeń i gwarancji),
- Rb-N (kwartalne sprawozdanie o stanie należności oraz wybranych aktywów finansowych),
- Rb-50 (sprawozdanie o dotacjach/wydatkach związanych z wykonywaniem zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych, jednostkom samorządu terytorialnego ustawami),
- Rb-27ZZ (sprawozdanie z wykonania planów dochodów związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami),
- Rb-27S (sprawozdanie z wykonania planu dochodów budżetowych jednostki samorządu terytorialnego),

- Rb-28S (sprawozdanie z wykonania planu wydatków budżetowych jednostki samorządu terytorialnego).

Sprawozdania zostały w dokumentacji Gminy Żyrardów.

- 1.14. Przygotowano i przekazano do PFRON deklaracje miesięczne za grudzień 2021 r., styczeń i luty 2022 r.
- 1.15. Przygotowano i przekazano do PFRON deklarację roczną za 2021 rok.
- 1.16. Przygotowano i przekazano do ZUS raporty i deklaracje ZUS za pracowników Urzędu Miasta Żyrardowa.
- 1.17. Przygotowano i przekazano do ZUS druk ZUS IWA za 2021 rok.
- 1.18. Przygotowano i przekazano do Urzędu Skarbowego w Żyrardowie deklarację PIT 4R za 2021 r. Urząd Miasta Żyrardowa.
- 1.19. Przygotowano i przekazano do Urzędu Skarbowego w Żyrardowie deklaracje PIT 11 za 2021 r. Urząd Miasta Żyrardowa (pracownicy, zleceniobiorcy, stypendyści).
- 1.20. Przygotowano i przekazano do Urzędu Skarbowego w Żyrardowie deklarację PIT R za 2021 r. Radni Rady Miasta Żyrardowa.
- 1.21. Przygotowano raporty ZUS RMUA za 2021 r. dla pracowników Urzędu Miasta Żyrardowa.
- 1.22. Naliczono wynagrodzenia oraz rozliczono zasiłki chorobowe, macierzyńskie, rodzicielskie, opiekuńcze, rehabilitacyjne oraz rozliczono wynagrodzenia za czas choroby pracowników Urzędu Miasta Żyrardowa.
- 1.23. Naliczono i wypłacono diety dla Radnych Rady Miasta Żyrardowa.
- 1.24. Przygotowano zaświadczenia o wynagrodzeniu i zatrudnieniu pracowników Urzędu Miasta Żyrardowa.
- 1.25. Przygotowano informację o przekazanych składkach na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne dla pracowników Urzędu Miasta Żyrardowa.
- 1.26. Rozliczono umowy zlecenia, umowy o dzieło oraz umowy o dzieło dot. praw autorskich zleceniobiorców Urzędu Miasta Żyrardowa (rozliczono podatek dochodowy oraz składki na ubezpieczenie społeczne i ubezpieczenie zdrowotne).
- 1.27. Wydano kserokopie dokumentacji płacowej (karty wynagrodzeń, listy płac) dla pracowników zatrudnionych w Zakładach Remontowych Obrabiarek „PONAR-REMO” P. P. w Żyrardowie oraz w Żyrardowskim Przedsiębiorstwie Poligraficznym Przemysłu Terenowego „Libra”.

- 1.28. Przygotowano deklarację VAT-7 Urzędu Miasta Żyrardowa za miesiące listopad i grudzień 2021 r. oraz styczeń i luty 2022 r.
- 1.29. Przygotowano i przekazano do Urzędu Skarbowego Deklarację VAT-7 za miesiące listopad i grudzień 2021 r. oraz styczeń i luty 2022 r. Miasta Żyrardowa.
- 1.30. Przekazano do Urzędu Skarbowego Jednolite Pliki Kontrolne.
- 1.31. W zakresie podatków i opłat wystawiono:
- zaświadczenia o niezaleganiu w podatku od nieruchomości – 40 sztuk,
 - zaświadczenia o niezaleganiu w zobowiązaniach cywilnoprawnych – 13 sztuk,
 - zaświadczenia o pomocy de minimis – 3 sztuki,
 - decyzje w sprawie zwrotu opłaty skarbowej – 9 sztuk,
 - decyzje odraczające termin płatności podatku od nieruchomości – 2 sztuki,
 - decyzje w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości, rolnego i łączne zobowiązanie pieniężne (decyzje wymiarowe i zmieniające) – 12620 sztuk.
- 1.32. Ponadto wystawiono:
- Potwierdzenia sald w zobowiązaniach cywilnoprawnych – 653 sztuki,
 - wycofania i ograniczenia tytułów wykonawczych – 29 sztuk,
 - tytuły wykonawcze – 216 sztuk,
 - upomnienia dotyczące podatku od nieruchomości od osób prawnych, podatku od nieruchomości od osób fizycznych, opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, podatku od środków transportowych osób fizycznych, zajęcie pasa drogowego – 217 sztuk,
 - wezwania do zapłaty – 10 sztuki,
 - wezwania w sprawie podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego, łączne zobowiązania pieniężne i środki transportowe – 11 sztuk,
 - postanowienia o przeksięgowaniu wpłaty na odsetki – 11 sztuk.
- 1.33. Przyjęto:
- informacje i deklaracje w sprawie podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego i środków transportowych – 927 sztuk,
 - zmiany w sprawie podatku od nieruchomości ze Starostwa Powiatowego – 252 sztuki,
 - zmiany w sprawie podatku od środków transportowych – 16 sztuk.
- 1.34. Przygotowano sprawozdania – 38 sztuk.
- 1.35. Zaksięgowano wpłaty opłaty targowej – 10 sztuk.
- 1.36. Zgłoszenie wierzytelności do Komornika Sądowego – 1 sztuka.

2. W zakresie inwestycji:

2.1. Zadania w trakcie realizacji:

- Zakup i dostawa dwóch autobusów elektrycznych niskoemisyjnych oraz stacji ładowania – umowy w trakcie realizacji.
- Budowa zajezdni autobusowej z punktem ładowania autobusów z lokalizacją przy ul. Jana Skrowaczewskiego. Trwają prace związane z budową kanalizacji sanitarnej i oświetlenia terenu zajezdni. Zgodnie z umową zadanie ma zostać zrealizowane w terminie do 31.05.2022 r.
- Ustawienie wiat autobusowych - w roku 2021 przygotowano postępowanie przetargowe i podpisano umowę z Wykonawcą na dostawę i montaż 14 sztuk wiat autobusowych z terminem realizacji do 29.07.2022 r. Zadanie realizowane będzie sukcesywnie. Obecnie dostarczono i zamontowano 12 sztuk wiat autobusowych z lokalizacją wzdłuż ul. Jana Skrowaczewskiego, Środkowej, Al. Partyzantów i wzdłuż ul. Adama Mickiewicza.
- Domy pełne historii – obecnie trwają prace remontowe w budynkach przy ul. Fryderyka Chopina 17, ul. Bolesława Limanowskiego 18 i 25 (w przypadku tych budynków prowadzone są czynności w ramach odbioru końcowego), ul. Gabriela Narutowicza 42, ul. prym. Stefana Wyszyńskiego 12, ul. 1-go Maja 31 i 52. Opracowano dokumentację projektową oraz uzyskano pozwolenie na budowę dla przeprowadzenia remontu i termomodernizacji budynku przy ul. Farbiarska 1, podjęto także działania w celu rozpoczęcia procedury przetargowej.
- Przebudowa i rewaloryzacja zabytkowego obiektu Kantoru z adaptacją na Centrum Obsługi Mieszkańca – trwają prace wykończeniowe drugiego etapu przebudowy. Wykonano nawierzchnie i chodniki zagospodarowania terenu oraz oświetlenie terenu.
- Opracowanie dokumentacji oraz budowa budynku zaplecza szatniowo-sanitarnego, budowa boiska treningowego oraz bieżni tartanowej wraz z oświetleniem na stadionie przy ul. Piastowskiej w Żyrardowie – zakończono wszystkie roboty budowlane związane z budynkiem i zagospodarowaniem terenu, oczekujemy na wykonanie przez PGE przyłącza energetycznego zasilającego obiekt. Trwa procedura uzyskiwania pozwolenia na użytkowanie.
- Przebudowa ulicy Chłodnej – została opracowana dokumentacja projektowo – kosztorysowa, dokonano stosownego zgłoszenia do Starostwa Powiatowego w przedmiocie planowanych prac. Przeprowadzono również procedurę przetargową oraz podpisano umowę na realizację I etapu przebudowy ul. Chłodnej na odc. od Rotmistrza

Witolda Pileckiego do ul. Wincentego Witosa, W ramach inwestycji wykonana zostanie nawierzchnia jezdni z betonu asfaltowego oraz wdrożona zostanie stała organizacja ruchu. Prace budowlane, zgodnie z harmonogramem rozpoczną się w kwietniu br.

- Budowa oświetlenia pumtracka – w 2021 roku zostały zakupione materiały do wykonania oświetlenia. W miesiącu marcu zostało wysłane zapytanie dot. montażu oświetlenia. Termin składania ofert ustalony został do dnia 31.03.22r.
- Zakup wyposażenia do budynku zaplecza szatniowo - sanitarnego przy ul. Piastowskiej 4 – została podpisana umowa z Wykonawcą dostawę i montaż szafek do szatni dla piłkarzy oraz oznakowania wejścia do szatni (oklejenie drzwi herbem klubu). Termin realizacji do 6 maja 2022r.
- Przebudowa Targowiska „Mój Rynek” w Żyrardowie – w okresie sprawozdawczym odebrano cały zakres prac związanych z oznakowaniem projektu. Zadanie zakończono. W styczniu br. złożono wniosek o płatność z Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.
- Przebudowa ulicy ks. Ottona Wittenberga w Żyrardowie. Firma Wykonawcza Granar Sp. z o.o. wykonuje roboty pod nadzorem Inspektora. Część B zamierzenia dofinansowana jest z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg. Stan zaawansowania w okresie sprawozdawczym wyniósł 80%. Termin umowny zakończenia zadania wyznaczono na dzień 27 kwietnia br.
- Budowa tras rowerowych w ramach Projektu pn. „Redukcja emisji zanieczyszczeń powietrza w gminach południowo-zachodniej części Warszawskiego Obszaru Funkcjonalnego poprzez budowę Zintegrowanego Systemu Tras Rowerowych - Etap III”:
 - ciąg pieszo-rowerowy w ul. Marii Nietrzebki na odcinku od ul. Parkingowej do ul. Jana Skrowaczewskiego - umowę podpisano 24.02.2022 r.,
 - ścieżka rowerowa i chodnik w ul. Parkingowej na odcinku od ul. Marii Nietrzebki do ul. kpt. Stanisława Pałaca - umowę podpisano 21.03.2022 r.Termin realizacji - odbywającej się pod nadzorem inspektorów branżowych, z którymi podpisane zostały umowy - do 6 miesięcy od daty podpisania umowy.
- Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na przebudowę przepustu w ulicy Marii Nietrzebki - przeprowadzono postępowanie o udzielenie zamówienia i podpisano umowę z wykonawcą.

2.2. Trwały prace przygotowawcze do realizacji następujących zadań inwestycyjnych:

- Budowa ul. Jana Brzechwy – przygotowano dokumentację i złożono wnioski o udzielenie zamówienia celem przeprowadzenia postępowania przetargowego na wybór wykonawcy.
- Rewitalizacja XIX w. Osady Fabrycznej poprzez zachowanie europejskiego dziedzictwa kulturowego – przygotowano dokumentację i złożono wnioski o udzielenie zamówienia celem przeprowadzenia postępowania przetargowego na wybór wykonawcy.
- Rewaloryzacja i termomodernizacja zabytkowego budynku Szkoły Podstawowej nr 2 – trwają prace nad przygotowaniem dokumentacji do ogłoszenia zamówienia przetargowego
tj. opracowaniem szczegółowego zakresu prac, aktualizacją kosztorysów.
- Ogłoszono zapytanie ofertowe na: „Budowę i modernizację oświetlenia w Żyrardowie w podziale na części”:
 - Część 1. „Budowa oświetlenia ulicznego w ul. Mikołaja Kopernika”
 - Część 2. „Budowa oświetlenia ulicznego w ul. Jarzębinowej”
 - Część 3. „Budowa oświetlenia ulicznego w ul. Poprzecznej - etap I”
 - Część 4. „Budowa oświetlenia ulicznego w ul. Poprzecznej - etap II”Powyższe zadania zostały zgłoszone przez mieszkańców w ramach inicjatyw lokalnych.
- Ogłoszono zapytanie ofertowe na „Budowę terenu rekreacyjnego – placu zabaw na terenie Szkoły Podstawowej Nr 4 im. Mikołaja Reja w Żyrardowie”. Zadanie zostało zgłoszone przez mieszkańców w ramach inicjatyw lokalnych.
- Trwają prace związane z przygotowaniem zapytania cenowego na „Rewitalizacja obiektu rekreacyjno-sportowego Oratorium - doposażenie systemu monitoringu.
- Wykonanie modernizacji istniejących sygnalizacji świetlnych poprzez wdrożenie systemu Inteligentne Systemy Transportowe na trasie nowych autobusów elektrycznych wspierające uprzywilejowanie transportu publicznego. Aktualnie przygotowany jest opis przedmiotu zamówienia przy współpracy z ekspertami zatrudnionymi przez firmę BICO GROUP Sp. z o.o.
- Po unieważnieniu pierwszego postępowania przetargowego na budowę ścieżki rowerowej na odcinku od ul. Ziołowej do ul. Słowiańskiej (w ramach Projektu pn. „Redukcja emisji zanieczyszczeń powietrza w gminach południowo-zachodniej części Warszawskiego Obszaru Funkcjonalnego poprzez budowę Zintegrowanego Systemu Tras Rowerowych - Etap III”) przeprowadzono kolejne postępowanie. Przedłużono termin

związania z ofertą z wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę. Ponieważ realne jest pozyskanie przez Miasto Żyrardów „oszczędności wypracowanych” przez Lidera i Partnerów, to planuje się podpisanie umowy.

- Przygotowanie dokumentacji do przeprowadzenia postępowania przetargowego dla Projektu pn. „Poprawa jakości powietrza na terenie ZIT WOF poprzez budowę parkingów „Parkuj i jedź”, w ramach którego powstaną parkingi w pasie drogowym ul. Jana Dekerta oraz w pasie drogowym ul. Romualda Mielczarskiego i na działkach w sąsiedztwie drogi.

W dniu 10.03.2022 r. zamieszczono ogłoszenie o przetargu z terminem składania ofert do 30.03.2022 r.

- Przygotowano oraz wszczęto postępowanie przetargowe na realizację zadania pn. „Gospodarowanie wodami opadowymi na terenie Miasta Żyrardowa”.
- Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej przebudowy ul. Bohaterów Warszawy na odcinku od ul. Środkowej do ul. Spacerowej oraz przebudowy ul. ks. Jerzego Popiełuszki na odcinku od ul. Pięknej do ul. 3 Maja. - złożono ponownie wnioski o udzielenie zamówienia.
- Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej zagospodarowania terenu przy Szkole Podstawowej Nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi im. Stanisława Staszica w Żyrardowie w ramach zadania „Koncepcja rozbudowy SP nr 3 wraz z projektem zagospodarowania terenu” - trwają prace nad przygotowaniem zapytania ofertowego.
- Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na budowę bezkolizyjnego przejścia pod torami PKP – Budowa bezkolizyjnego przejścia pod torami PKP – w okresie sprawozdawczym odbyło się spotkanie konsultacyjne z mieszkańcami i specjalistami branży podczas którego wybrano wariant, który będzie omawiany szczegółowo w następnym terminie.
- Poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego na 3 przejściach dla pieszych w Żyrardowie na ul. 1 Maja i Stanisława Sławińskiego na drogach nr 470731W i 470672W – opracowano PFU na podstawie, którego planuje się aplikować o dofinansowanie z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg.
- Poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego na 1 przejściu dla pieszych w Żyrardowie na ul. Adama Mickiewicza na drodze nr 470731W – opracowano PFU na podstawie, którego planuje się aplikować o dofinansowanie z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg.
- Poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego w obszarze oddziaływania na 1 przejścia dla pieszych w Żyrardowie na ul. 1 Maja na drodze 470731W – opracowano PFU na

podstawie, którego planuje się aplikować o dofinansowanie z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg.

W trakcie opracowywania jest dokumentacja techniczna na:

- Projekt rozbudowy i przebudowy ulicy Wincentego Witosa na odcinku od ul. Michała Kleofasa Ogińskiego do granicy Miasta.

Po weryfikacji i wprowadzeniu przez Jednostkę projektową uwag Zamawiającego ostatecznie zaakceptowano koncepcję przedmiotowych odcinków zadania inwestycyjnego. Wykonawca uzgadnia geometrię w Starostwie Żyrardowskim, ponadto jest w kontakcie z projektantem przepustu w ciągu ul. Marii Nietrzebki, przygotowuje kartę informacyjną do wniosku o decyzję środowiskową. Zlecono prace geodezyjne przy opracowaniu map do celów projektowych oraz map podziałowych. Po zatwierdzeniu geometrii przez Starostę, Wykonawca wystąpi do Zamawiającego o zatwierdzenie planowanych podziałów.

- Wyznaczenie linii brzegowej rzeki Pisi Gągoliny w Żyrardowie od granicy miasta z gminą Radziejowice na moście na ul. Adama Mickiewicza przez Zalew Żyrardowski do dopływu rzeki Okrzeszy. Zadanie obejmuje:
 - Przygotowanie Wniosku wraz z kompletną dokumentacją na wyznaczenie linii brzegowej dla cieku naturalnego – rzeki Pisia Gągolina w Żyrardowie od granicy Miasta Żyrardowa z gminą Radziejowice przez Zalew Żyrardowski do dopływu rzeki Okrzesza;
 - Przygotowanie Wniosku wraz z kompletną dokumentacją na wyznaczenie linii brzegowej dla cieku naturalnego – rzeki Pisia Gągolina w Żyrardowie od dopływu rzeki Okrzeszy do granicy Miasta Żyrardowa z gminą Wiskitki.

2.3. Zadania zakończone:

- Budowa pumtracka – zakończono prace budowlane i dokonano odbioru końcowego, inwestycja została zrealizowana i rozliczona.
- Przebudowa ul. Zygmunta Krasińskiego – w ramach inwestycji wykonana została kanalizacja deszczowa, nawierzchnia jezdni, chodników i zjazdów z kostki betonowej. Prace budowlane zostały zakończone, dokonano odbioru końcowego, inwestycja została zrealizowana.
- Przebudowa ulicy Poprzecznej – w ramach inwestycji wykonana została nawierzchnia jezdni, chodnika i zjazdów z kostki betonowej. Prace budowlane zostały zakończone, dokonano odbioru końcowego, inwestycja została zrealizowana.

- Budowa ul. Cieszyńskiej: zakończono prace budowlane i dokonano odbioru końcowego robót polegających na wykonaniu nawierzchni jezdni, chodników i zjazdów, budowy kanalizacji deszczowej oraz kanału technologicznego.
 - Budowa oświetlenia ulicznego w ul. Wincentego Witosa, Północnej i Stanisława Misakowskiego w Żyrardowie - prace budowlane zostały zakończone i dokonano odbioru końcowego.
 - Wykonanie przeniesienia nasadzeń zieleni wzdłuż ul. Marii Nietrzebki, na odcinku od zjazdu na osiedle (na dz. nr ew. 2744/3, przed budynkiem mieszkalnym wielorodzinnym nr 20) do wysokości skrzyżowania z ul. Glebową. W dniu 21.12.2021 r. podpisano Protokół Odbioru Robót/Usługi.
- 2.4. Weryfikowano wnioski o realizację zadania w ramach inicjatywy lokalnej.
- 2.5. Współpracowano przy złożeniu wniosków o dofinansowanie.

3. W zakresie rewitalizacji i rozwoju:

- 3.1. Współpracowano z miastem stołecznym Warszawa i gminami Warszawskiego Obszaru Funkcjonalnego (WOF) w zakresie realizacji Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych (ZIT), m.in. prowadzono bieżącą korespondencję, w tym sporządzano sprawozdania z realizacji projektów. Uczestniczono w spotkaniu wdrożeniowym dla beneficjentów projektów z poddziałania 4.3.2 RPO WM 2014-2020 w formie on-line.
- 3.2. Realizowano projekt „Żyrardów stawia na seniorów” – zakończono prace związane z realizacją projektu i złożono sprawozdanie z trwałości projektu.
- 3.3. Realizowano projekt „Domy pełne historii – program remontowy związany z poprawą stanu technicznego obiektów mieszkalnych na obszarze rewitalizacji w Żyrardowie” – aktualizacja harmonogramów płatności, złożono pismo dotyczące zamiany budynku przy ul. 1 Maja 50 na budynek przy ul. Farbiarskiej 1.
- 3.4. Realizowano projekt „Redukcja emisji zanieczyszczeń powietrza w gminach południowo-zachodniej części Warszawskiego Obszaru Funkcjonalnego poprzez budowę Zintegrowanego Systemu Tras Rowerowych – Etap II” w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych w Warszawskim Obszarze Funkcjonalnym (ZIT WOF) – aktualizacja harmonogramów płatności, korespondencja bieżąca oraz realizacja prac nad przygotowaniem aneksu nr 6 do umowy o dofinansowanie., przygotowania wniosku o płatność końcową.

- 3.5. Realizacja projektu „Redukcja emisji zanieczyszczeń powietrza w gminach południowo-zachodniej części Warszawskiego Obszaru Funkcjonalnego poprzez budowę Zintegrowanego Systemu Tras Rowerowych – Etap III” w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych w Warszawskim Obszarze Funkcjonalnym (współpraca z Wydziałem WI oraz Liderem Projektu).
- 3.6. Realizowano projekt „Zielone płuca Mazowsza – rozwój mobilności miejskiej w gminach południowo-zachodniej części województwa” – aktualizacja harmonogramów płatności, podpisanie aneksu dotyczącego przesunięcia oszczędności między kategoriami.
- 3.7. Współpracowano z gminami subregionu żyrardowskiego w zakresie Żyrardowskiego Obszaru Funkcjonalnego, a także współpracowano z wykonawcą Planu Działań IIT. W dniu 28.12.2021 r. podpisano *Porozumienia w sprawie zasad współpracy w zakresie opracowania dokumentu programowego jednostek samorządu terytorialnego wchodzących w skład Innego Instrumentu Terytorialnego „Żyrardowskiego Obszaru Funkcjonalnego” w perspektywie 2021-2027.*
- 3.8. Współpracowano z Liderem – Gminą Michałowice oraz Wydziałem Inwestycji UMŻ w ramach realizacji projektu pn. „Poprawa jakości powietrza na terenie ZIT WOF poprzez budowę parkingów Parkuj i Jedź – II etap”.
- 3.9. Realizowano umowę pożyczki w ramach Instrumentu Finansowego wdrażanego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014–2020 (JESSICA), Działanie 6.2.: Rewitalizacja obszarów zmarginalizowanych.
- 3.10. Wydano 100 zaświadczeń o położeniu w obszarze rewitalizacji Miasta Żyrardowa.
- 3.11. Realizowano projekt pt. „Przebudowa targowiska „Mój Rynek” w Żyrardowie” w ramach PROW 2014–2020, złożono końcowy wniosek o płatność.
- 3.12. Realizacja projektu pt. „Centrum Usług Społecznych w Żyrardowie” w ramach konkursu POWER 2014–2020 m.in. ocena ofert złożonych w konkursach dla organizacji pozarządowych, przygotowanie wniosku o płatność za IV kwartał 2021 r.
- 3.13. Realizowano zadanie pn. „Gospodarowanie wodami opadowymi na terenie miasta Żyrardowa” w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014–2020.
- 3.14. Realizowano projekt: „Utworzenie nowych miejsc przedszkolnych w Mieście Żyrardów”; współpracowano z Dyrekcją MP6 w zakresie realizacji poszczególnych zadań we wniosku.
- 3.15. Złożono 5 wniosków Rodzinnych Ogrodów Działkowych o współfinansowanie zadań w ramach Mazowieckiego Instrumentu Aktywizacji Działkowców MAZOWSZE 2022.

- 3.16. Realizowano projekt we współpracy z Rzymskokatolicką Parafią Matki Bożej Pocieszenia w Żyrardowie pt. „*Ceglana skarbnica*” – konserwacja kościoła pw. *Matki Bożej Pocieszenia w Żyrardowie* – Miasto Żyrardów jest partnerem projektu.
- 3.17. Realizowano projekt „Mazowiecki program przygotowania szkół, nauczycieli i uczniów do nauczania zdalnego” we współpracy z Urzędem Marszałkowskim Województwa Mazowieckiego oraz we współpracy z Szkołą Podstawową nr 2.
- 3.18. Prace kończące zadanie „Budowa zaplecza sanitarno-szatniowego na stadionie miejskim przy ul. Piastowskiej w Żyrardowie” (współpraca z Wydziałem WI) – przygotowanie inwestycji do użytkowania (przyłącza elektryczne).
- 3.19. Realizacja zadania pn. „Przebudowa ul. ks. Ottona Wittenberga w Żyrardowie” (współpraca z Wydziałem WI).
- 3.20. Realizacja projektu pn. „E- usługi dla szkół w ramach ZIT”. Współpraca z Liderem Gminą Nadarzyn.
- 3.21. Uczestniczono w roli prelegenta w 4 *Design Days* sesji *Małe miasta, wielka architektura*.
- 3.22. Zapewniono obsługę organizacyjną dla Komitetu Rewitalizacji.
- 3.23. Przygotowano i złożono trzy wnioski w ramach Programu Inwestycji Strategicznych - Polski Ład.
- 3.24. Złożono wniosek o dofinansowanie w ramach konkursu „Cyfrowa Gmina”.
- 3.25. Uczestniczono w spotkaniach sieci Partnerskiej Inicjatywy Miast prowadzonej przez Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej przy wsparciu Banku Światowego. Miasto Żyrardów zostało zakwalifikowane do prac w sieci Miasto zielone.
- 3.26. Przygotowano i zaprezentowano działania miasta w zakresie rewitalizacji dla studentów Uniwersytetu Łódzkiego.
- 3.27. Rozpoczęto prace nad projektem *Strategii Rozwoju Miasta Żyrardowa na lata 2023 – 2030*.
- 3.28. Przygotowano i złożono wniosek w ramach instrumentu zadań ważnych dla równomiernego rozwoju Województwa Mazowieckiego.
- 3.29. Współpracowano z wykonawcą filmu promującego zwycięskie projekty w plebiscycie #eFEktUE – nominacje do konkursu Lider Zmian 2023.
- 3.30. We współpracy z Wydziałem Inwestycji przygotowano i przesłano do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego załączniki niezbędne do podpisania umowy o dofinansowanie projektu pn.: „Rozbudowa drogi gminnej ulicy Jana Brzechwy w Żyrardowie”.

- 3.31. W ramach Mazowieckiego Instrumentu Wsparcia Adaptacji do Zmian Klimatu - Mazowsze dla klimatu 2022 złożono wniosek o dofinansowanie pn. *Modernizacja oświetlenia zewnętrznego na bardziej energooszczędne w ulicy Limanowskiego i ul. 1 Maja w Żyrardowie.*
- 3.32. W ramach programu „Mazowsze dla czystego powietrza 2022” złożono wniosek o dofinansowanie na działanie pn. *Zakup drona w celu kontroli palenisk domowych w Żyrardowie*
- 3.33. Złożono wniosek o dofinansowanie z budżetu Województwa Mazowieckiego w ramach MAZOWSZE DLA SPORTU 2022” pn.: „Modernizacja boiska sportowego przy ul. Piastowskiej w Żyrardowie – I etap”
- 3.34. Złożono wniosek o dofinansowanie z budżetu Województwa Mazowieckiego w ramach „Mazowsze dla czystego powietrza 2022” pn.: „Zakup oczyszczaczy powietrza dla przedszkoli prowadzonych przez Miasto Żyrardów”.
- 3.35. Uczestniczono w szkoleniu on-line, organizowanym przez Centrum Unijnych Projektów Transportowych dot. konkursu: „Bezpieczny pieszy – wyposażenie przejść dla pieszych i wyposażenie szkół w zakresie edukacji komunikacyjnej”.
- 3.36. Uczestniczono w spotkaniu interesariuszy projektu START EASY pt. „Europejskie modele One-Stop-Shop oraz praktyki wspierania przedsiębiorców i startupów”.

4. W zakresie działalności gospodarczej:

- 4.1. Przedstawiono Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych do zaopiniowania 6 wniosków o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych. Z zaopiniowanych przez powyższą komisję wniosków wydano zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych:
- zawierających do 4,5% alkoholu oraz na piwo, od 4,5% do 18% alkoholu z wyjątkiem piwa oraz powyżej 18% alkoholu przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży w sklepie przy ul. Ks. Ottona Wittenberga 2D w Żyrardowie,
 - zawierających do 4,5% alkoholu oraz na piwo, od 4,5% do 18% alkoholu z wyjątkiem piwa oraz powyżej 18% alkoholu przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży w sklepie przy ul. Stefana Okrzei 29A w Żyrardowie,
 - zawierających do 4,5% alkoholu oraz na piwo, od 4,5% do 18% alkoholu z wyjątkiem piwa oraz powyżej 18% alkoholu przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży w sklepie przy ul. Jana Kilińskiego 9 w Żyrardowie,

- zawierających do 4,5% alkoholu oraz na piwo, od 4,5% do 18% alkoholu z wyjątkiem piwa oraz powyżej 18% alkoholu przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży w sklepie przy ul. Stefana Okrzei 16 w Żyrardowie,
 - zawierających do 4,5% alkoholu oraz na piwo, od 4,5% do 18% alkoholu z wyjątkiem piwa oraz powyżej 18% alkoholu przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży w sklepie przy ul. Piotra Wysockiego 22D w Żyrardowie,
 - zawierających do 4,5% alkoholu oraz piwa przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży w lokalu gastronomicznym przy ul. Al. Partyzantów 7 w Żyrardowie,
- 4.2. Wydano 1 zezwolenie jednorazowe na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży.
- 4.3. Zarejestrowano 30 nowych podmiotów w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
- 4.4. Wprowadzono łącznie 356 wniosków dotyczących: zmian, zawieszeń, wznowień i wykreśleń wpisów z CEIDG.
- 4.5. Potwierdzono 216 Profili Zaufanych zgodnie z Projektem e-Klient na platformie ePUAP.
- 4.6. Wydano 17 decyzji o wygaśnięciu zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych z powodu likwidacji placówki.
- 4.7. Przyjęto i sprawdzono poprawność wyliczeń 106 oświadczeń o wartości sprzedaży napojów alkoholowych.
- 4.8. Wydano 663 karty - Żyrardowskiej Karty Mieszkańca, rozpatrzono 1014 wniosków o wydanie przedmiotowych kart.
- 4.9. Wydano 2 licencje na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką oraz 7 wypisów z licencji.
- 4.10. Uczestniczono w 5 posiedzeniach Rad Nadzorczych spółek miejskich z udziałem Gminy Żyrardów, na których były poruszane zagadnienia związane z funkcjonowaniem komunalnych osób prawnych, ich kondycją finansową oraz występującymi problemami w realizacji usług użyteczności publicznej na rzecz mieszkańców Żyrardowa.
- 4.11. Uczestniczono w 2 posiedzeniach Nadzwyczajnego Zgromadzenia Wspólników spółek miejskich z udziałem Gminy Żyrardów.
- 4.12. Opracowywano dokumentację dotyczącą wykreślenia z Centrum Obsługi Mieszkańców Kantor „Żyrardów” Sp. z o.o. w likwidacji z Krajowego Rejestru Sądowego, zgłoszenia wykreślenia z ewidencji NIP oraz REGON.

- 4.13. Uczestniczenie w spotkaniach roboczych dotyczących przygotowania procesu wejścia w życie Żyrardowskiej Karty Mieszkańca. Opracowywanie projektów uchwał, regulaminów, porozumień dotyczących wdrożenia w życie przedmiotowej Karty.
- 4.14. Na bieżąco realizowano płatności – faktury wynikające z bieżącej działalności spółki Aqua oraz Przedsiębiorstwa Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o.

5. W zakresie bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego:

- 5.1. Zaktualizowano ewidencję urządzeń do zaopatrywania w wodę ludności, Straży Pożarnej (KSRG) i zwierząt gospodarskich. Ewidencję przesłano do Starosty Powiatowego w Żyrardowie.
- 5.2. Przygotowano posiadane przez UMŻ rentgenoradiometry do legalizacji w terminie i miejscu wyznaczonym przez Wojewodę Mazowieckiego w Warszawie.
- 5.3. Wysłano do firmy DIGITEX wniosek o przedłużenie na kolejny rok usługi pod nazwą „Jednoczesne Alarmowanie OSP” dla Ochotniczej Straży Pożarnej. Złożone zamówienie zostało zrealizowane.
- 5.4. Wysłano zlecenie do Firmy „Agregaty S.A. w Święciechowie dotyczące naprawy agregatu FH6540R nr M10455 dla ochotniczej Straży Pożarnej.
- 5.5. Udzielono odpowiedzi na pismo nr WBZK-III.2611.310.2021 z dnia 15.11.2021 r. nadesłane przez Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego w sprawie potwierdzenia stanu liczbowego, użytkowanego przez Urząd Miasta użyczonych składników majątku Obrony Cywilnej, będących własnością Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie według stanu na dzień 31 października 2021 r.
- 5.6. Opracowano i przesłano do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, dokumentację związaną ze zwrotem niewykorzystanej kwoty dotacji celowej w wysokości 4 000,00 zł, zgodnie z treścią Umowy nr 62/2021/WBZK-II. Powodem niewykorzystania dotacji był brak na rynku określonego typu radiotelefonów.
- 5.7. Przygotowano i przesłano do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie dokumentację dotyczącą Porozumienia nr 568/P/WBZK/2021 w sprawie współpracy przy realizacji Projektu pn. „Mazowieckie Syreny + -rozbudowa i modernizacja systemu ostrzegania i alarmowania ludności” na terenie miasta Żyrardowa.

- 5.8. Opracowano treść Ankiety Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych za 2021 r. i przesłano do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie.
- 5.9. Wysłano zlecenie do P.U.H. „L.K.R. Nowakowscy” sp.j., dotyczące przeglądu technicznego pojazdu GRAND TIGER nr rejestracyjny WZY MA98, wykorzystywanego przez OSP Żyrardów.
- 5.10. Udzielono odpowiedzi na pismo nr ZK.5532.1.2022 z dnia 03.01.2022 r. nadesłane przez Starostę Powiatu Żyrardowskiego w sprawie sprzętu przeciwpowodziowego.
- 5.11. Zgodnie z Zarządzeniem Prezesa Rady Ministrów o wprowadzeniu stopnia alarmowego ALFA-CRP na terenie całego kraju, w dniach od 8.01. do 23.01.2022 r. realizowano zadania wynikające z obowiązujących procedur.
- 5.12. Zgodnie z Wytycznymi Wojewody Mazowieckiego – Szefa Obrony Cywilnej Województwa Mazowieckiego z dnia 1 grudnia 2021 r., do działalności w dziedzinie obrony cywilnej na terenie województwa mazowieckiego w 2022 roku, przesłano do Starosty Powiatu Żyrardowskiego „ocenę stanu przygotowań w zakresie ochrony ludności i obrony cywilnej” według stanu na dzień 31 grudnia 2021 roku.
- 5.13. Udzielono odpowiedzi Staroście Powiatu Żyrardowskiego w związku z pismem Wojewody Mazowieckiego nr WBZK-I.6330.2.2022 z dnia 28.01.2022 r., w sprawie miejsc do ewentualnego zakwaterowania cudzoziemców, przybyłych na teren miasta Żyrardowa.
- 5.14. Poinformowano pracowników Urzędu, jednostki organizacyjne oraz przedsiębiorców na terenie miasta Żyrardowa o podejmowanych próbach ataku na systemy informatyczne, przez nieustalonych sprawców. CBŚP przesyłanym informacjom nadał status niskiej wiarygodności, o charakterze kaskadowym (wysokie prawdopodobieństwo masowego rozsyłania groźby/ostrzeżenia do różnych instytucji administracji publicznej). Zgodnie z zaleceniem koordynatora CBŚP: „NIE EWAKUOWAĆ/POINFORMOWAĆ ADMINISTRATORÓW OBIEKTÓW”.
- 5.15. Udzielono odpowiedzi Staroście Powiatu Żyrardowskiego w związku z pismem ZK 5520.8.2022 z dnia 11.02.2022 r. w sprawie możliwych do wykorzystania punktów gastronomicznych na terenie miasta Żyrardowa, dla potrzeb wyżywienia zbiorowego cudzoziemców.
- 5.16. Zgodnie z Zarządzeniem Prezesa Rady Ministrów o wprowadzeniu stopnia alarmowego ALFA-CRP na terenie całego kraju, w dniu 16.02. 2022 r. od godz. 0.00 rozpoczęto realizowanie zadań wynikających z obowiązujących procedur.

- 5.17. Zgodnie z Zarządzeniem Nr 40 Prezesa Rady Ministrów w sprawie zmiany stopnia alarmowego ALFA-CRP na stopień CHARLIE-CRP od dnia 21.02. do 04.03.2022 r. rozpoczęto realizowanie zadań wynikających z obowiązujących procedur.
- 5.18. Opracowano pismo do kierowników komórek i jednostek organizacyjnych z prośbą o rozpowszechnienie ulotek informacyjnych (na tablicach informacyjnych w placówkach/budynkach, w środkach masowego przekazu) oraz wykonywanie, zgodnie z posiadanymi kompetencjami, załączonych zaleceń dotyczących pobytu uchodźców z Ukrainy, na terenie miasta Żyrardowa.
- 5.19. Zwrócono się pismem do Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych (RARS) o udostępnienie 40 sztuk łóżek wraz z wyposażeniem (materac, koc, pościel, poduszka), do wyposażenia lokali pozostających w dyspozycji OSP Żyrardów, przeznaczonych na pobyt uchodźców z Ukrainy. Odpowiedź odmowna.
- 5.20. Zaktualizowano dokumentację dotyczącą Miejskiego Zespołu zarządzania Kryzysowego.
- 5.21. Opracowano zlecenia i przekazano je do zakładów fotograficznych: Ryszard Marszałek i Beata Heidinger celem nieodpłatnego wykonywania zdjęć dla potrzeb uchodźców z Ukrainy.
- 5.22. Opracowano zleceni na wykonywanie usługi pomocy psychologicznej z tłumaczeniem dla uchodźców i przekazano je do Fundacji „Z miłości do dziecka”.
- 5.23. Zwrócono się pismem nr OC.5535.72.2022.OC I z dnia 22.03.2022 r. do Starosty Powiatu Żyrardowskiego, celem ustalenia sposobów wsparcia dla miasta Żyrardowa w relokacji uchodźców.
- 5.24. Rozesłano według rozdzielnika, otrzymane z Kancelarii Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej ulotki informacyjne dla uchodźców z Ukrainy, dotyczące pobytu na terytorium Polski.
- 5.25. Zgodnie z decyzją podjętą na posiedzeniu Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego w dniu 11.03. 2022 r. opracowano treść Rekomendacji w sprawie uruchomienia środków finansowych z rezerwy budżetowej do łagodzenia sytuacji kryzysowej związanej z napływem uchodźców z Ukrainy.
- 5.26. Przesłano, według rozdzielnika, informację Komendy Powiatowej Policji w Żyrardowie o możliwych próbach handlu ludźmi, ukierunkowanych na uchodźców z Ukrainy.
- 5.27. Przesłano do Starosty Powiatu Żyrardowskiego sprawozdanie z przebiegu ferii „Zima 2021-2022” na terenie miasta Żyrardowa.

- 5.28. Przesłano do Starosty Powiatu Żyrardowskiego odpowiedź na pismo Wojewody Mazowieckiego nr WBZK-I.6333.6.32.2022 z dnia 25.03.2022 r. w sprawie obiektów wielkopowierzchniowych na terenie miasta Żyrardowa, które można wykorzystać dla potrzeb uchodźców.
- 5.29. Przyjęto do realizacji zalecenia WBZK w sprawie przydatności przyrządów do pomiaru stopnia napromieniowania dot. dozymetrów KOS-1 nr 30277 i DP-75 nr 232 (niesprawne).
- 5.30. Udział w posiedzeniu Powiatowej Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w Żyrardowie, w dniu 8.12.2021 r. (wideokonferencja).
- 5.31. Przygotowano dokumenty na przedłużenie umowy z PEC „Żyrardów” sp. z o.o. na zakup energii cieplnej dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Żyrardowie.
- 5.32. Opracowano i przysłano do Marszałka Województwa Mazowieckiego wnioski dotyczące przyznania wsparcia finansowego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Żyrardowie w ramach realizacji programów: Zadania „OSP-2022” i „MAZOWIECKIE STRAŻNICE OSP-2022”, które Województwo Mazowieckie uruchomiło celem udzielenia wsparcia gminom w 2022 r.
- 5.33. Udział w posiedzeniu Powiatowej Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w Żyrardowie, w dniu 28.2.2022 r. (wideokonferencja).
- 5.34. Udzielono odpowiedzi na pismo mieszkańca Żyrardowa pana Józefa Grzegorza Kłosowskiego w sprawie przygotowania, do możliwości podjęcia działań, w ramach obrony cywilnej na terenie miasta Żyrardowa.
- 5.35. Udzielono odpowiedzi na pismo mieszkańca Żyrardowa pana Patryka Pawłaka w sprawie relokacji uchodźców na terenie miasta Żyrardowa.
- 5.36. Opracowano treści Umów Użyczenia pomiędzy Miastem Żyrardów a Ochotniczą Strażą Pożarną w Żyrardowie, dot. przekazania do używania: rękawic pożarniczych oraz hełmów strażackich bojowych.
- 5.37. Opracowano „Plan działania na wypadek przyjazdu dużej liczby uchodźców w transporcie kolejowym” do Żyrardowa.
- 5.38. Udzielono zgody na przelot nad miastem, dla Firmy SKYWORK Marek Sarata w celu przeprowadzenia akcji szczepienia lisów (zabezpieczenie przed wścieklizną).
- 5.39. Dla potrzeb uruchomienia „Funduszu Pomocy” w celu finansowania lub dofinansowania realizacji zadań na rzecz pomocy Ukrainie i obywatelom dotkniętym konfliktem zbrojnym na terytorium Ukrainy, przekazano informacje o wysokości

planowanych do poniesienia wydatków. Przesłano dane otrzymaną ankietą interaktywną.

- 5.40. Na bieżąco, niezwłocznie po ich otrzymaniu, przekazywano komunikaty o zagrożeniach meteorologicznych oraz o przekroczeniu dopuszczalnych norm pyłów w powietrzu. Komunikaty rozsyłano wg ustalonego rozdzielnika pocztą e-mail.
- 5.41. Na bieżąco opracowywano i realizowano płatności – faktury wynikające z bieżącej działalności Referatu Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego oraz Ochotniczej Straży Pożarnej w Żyrardowie.
- 5.42. Dokonano aktualizacji wykazu osób o nieuregulowanym stosunku do powszechnego obowiązku obrony.
- 5.43. Sporządzono plany świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony przewidzianych do wykonania w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny w ujęciu na jednostki organizacyjne, na rzecz, których świadczenia są planowane jak również z podziałem na podmioty planowane do realizacji zadania.
- 5.44. Wykonano prace związane z rejestracją osób na potrzeby kwalifikacji wojskowej oraz założenia ewidencji wojskowej.
- 5.45. Zrealizowano zadanie związane z wypłatą świadczenia rekompensującego utracone zarobki przez żołnierza rezerwy po odbyciu ćwiczeń wojskowych.
- 5.46. Wydano 11 decyzji administracyjnych w sprawach przeznaczenia do wykonania świadczeń na rzecz obrony.
- 5.47. Na wnioski Wojskowego Komendanta Uzupełnień Warszawa - Ochota w 15 sprawach wszczęto procedury administracyjne.
- 5.48. W 24 sprawach dotyczących świadczeń na rzecz obrony dzielono informacji Wojskowemu Komendantowi Uzupełnień Warszawa – Ochota.
- 5.49. Przystąpiono do prac związanych z reklamowaniem osób od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny.
- 5.50. Rozpoczęto prace związane z kwalifikacją wojskową w 2022 roku.

6. W zakresie spraw organizacyjnych, służby BHP i archiwum zakładowego:

- 6.1. Wystawiono 4 skierownia na badania wstępne dla nowozatrudnionych pracowników.
- 6.2. Wystawiono 10 skierowań na badania okresowe dla 10 pracowników.
- 6.3. Wystawiono 2 skierowania na badania kontrolne dla pracowników.

- 6.4. Przeszkolono w zakresie BHP 6 osób (nowozatrudnieni pracownicy, praktykanci, osoby z kontrolowanych prac na cele społeczne).
- 6.5. Dokonano przeglądu i uzupełnienia apteczek zlokalizowanych we wszystkich budynku Urzędu Miasta Żyrardowa.
- 6.6. Dokonano przeglądu pięciu stanowisk pracy w Urzędzie Miasta Żyrardowa.
- 6.7. Przyjęto do archiwum zakładowego 8 mb dokumentów z wydziałów o kat. A, BE-10, B-5.
- 6.8. Udostępniono pracownikom urzędu 15 jednostek archiwalnych z zasobów archiwum zakładowego.
- 6.9. W trakcie przygotowywania są dokumenty do brakowania.

7. W zakresie spraw stanu cywilnego i spraw obywatelskich:

- 7.1. Przyjęto od interesantów 1013 wniosków o wydanie dowodu osobistego oraz 950 dowodów wydrukowanych przez Centrum Personalizacji Dokumentów celem wydania ich osobom zainteresowanym.
- 7.2. Wydano 732 dowody osobiste.
- 7.3. Wydano 73 zaświadczenia o utracie dowodu osobistego.
- 7.4. Przyjęto i wprowadzono do bazy danych 856 zgłoszeń meldunkowych.
- 7.5. Wydano 284 zaświadczenia w sprawach meldunkowych oraz 240 zaświadczeń z Rejestru Mieszkańców.
- 7.6. Wydano 21 decyzji w sprawach meldunkowych oraz w 16 sprawach wszczęto postępowanie.
- 7.7. Udzielono odpowiedzi na 148 wniosków o udostępnienie danych z Rejestru PESEL oraz na 235 wniosków z Rejestru Mieszkańców.
- 7.8. Udzielono 5 informacji z dokumentacji związanej z dowodami osobistymi.
- 7.9. Aktualizowano rejestr wyborców.
- 7.10. Zapisano 711 uchodźców z Ukrainy na termin złożenia wniosku o nadanie nr PESEL, pobranie odcisków palców, potwierdzenie profilu zaufanego.
- 7.11. Pozyskano 137 numerów PESEL dla uchodźców z Ukrainy oraz potwierdzono profil zaufany w 57 przypadkach.
- 7.12. Pozyskano 457 numerów PESEL dla cudzoziemców nie będących uchodźcami z Ukrainy.
- 7.13. Wykonano 26 wykazów statystycznych dot. liczby mieszkańców Żyrardowa.
- 7.14. Sporządzono:

- 51 akty urodzeń, w tym:
 - rejestracja zwykła – 44,
 - rejestracja z urzędu – 2,
 - transkrypcja aktu urodzenia – 5;
- 21 aktów małżeństwa, w tym:
 - małżeństwa cywilne w USC – 15,
 - małżeństwa konkordatowe – 2,
 - transkrypcja aktu małżeństwa – 4;
- 265 aktów zgonów, w tym:
 - rejestracja zwykła – 263,
 - transkrypcja aktu zgonu – 2.

7.15. Liczba sporządzonych protokołów przez Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w zakresie:

- zgłoszenia urodzenia dziecka – 46,
- zgłoszeń zgonu – 263,
- oświadczeń koniecznych do uznania ojcostwa – 33, w tym:
 - przed urodzeniem – 9,
 - przed sporządzeniem aktu urodzenia – 21,
 - po sporządzeniu aktu urodzenia – 3.

7.16. Liczba zrealizowanych czynności materialno-technicznych w aktach stanu cywilnego – 47, w tym:

- uzupełnienie aktu stanu cywilnego – 11,
- sprostowanie aktu stanu cywilnego – 25,
- wpisanie zagranicznego aktu stanu cywilnego do rejestru stanu cywilnego – 11.

7.17. Liczba migrowanych aktów na zlecenie innej gminy oraz z urzędu – 1292, w tym:

- urodzeń – 931,
- małżeństw – 226,
- zgonu – 135.

7.18. Liczba zamieszczonych przypisków zamieszczonych przy akcie – 857, w tym:

- urodzeń – 362,
- małżeństw – 138,
- zgonu – 357.

7.19. Liczba zamieszczonych wzmianek dołączonych do aktów stanu cywilnego w rejestrze stanu cywilnego – 197, w tym:

- urodzeń – 29,

- małżeństw – 153,
- zgonu – 15.

7.20. Liczba wydanych zaświadczeń, zezwoleń, powiadomień, postanowień, decyzji i przyjętych oświadczeń:

- zaświadczenie o stanie cywilnym – 10,
- zaświadczenie stwierdzające, że zgodnie z prawem polskim można zawrzeć małżeństwo za granicą – 2,
- decyzja o odmowie wydania odpisu aktu stanu cywilnego – 1,
- decyzja o odmowie udostępnienia danych jednostkowych z rejestru PESEL – 6,
- decyzja o zmianie imienia i nazwiska – 5,
- oświadczenie o powrocie rozwiedzionego małżonka do nazwiska noszonego przed zawarciem małżeństwa – 5,
- postanowienie o odmowie wszczęcia postępowania w sprawie udostępnienia danych - 1
- zaświadczenie stwierdzające brak okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa – 10.

7.21. Liczba wydanych odpisów z akt stanu cywilnego na wnioski oraz z urzędu po dokonaniu czynności z zakresu rejestracji stanu cywilnego – 2589.

7.22. Sporządzano comiesięczne sprawozdania do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego z realizacji ustawowych zadań Urzędu Stanu Cywilnego i Spraw Obywatelskich.

7.23. Kontynuowano współpracę z Mazowieckim Urzędem Wojewódzkim, Krajowym Biurem Wyborczym, Komendą Powiatową Policji i Sądem Rejonowym oraz z innymi urzędami gmin.

8. W zakresie edukacji:

8.1 Sprawdzono i zatwierdzono 65 aneksów organizacji pracy miejskich jednostek oświatowych na rok szkolny 2021/2022. Wprowadzone zmiany dotyczyły, m.in.: liczebności uczniów i wychowanków w poszczególnych oddziałach, organizacji nauczania indywidualnego, organizacji zajęć specjalistycznych dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, przydzielenie dodatkowych godzin języka polskiego dla cudzoziemców, podziału grup ze względu na liczbę uczniów w klasach, rozpoczęcia bądź zakończenia długotrwałych nieobecności nauczycieli oraz pracowników administracji i obsługi, udzieleniem urlopów wychowawczych, urlopów dla poratowania zdrowia i urlopów uzupełniających,

aktualizacji dodatków za wysługę lat i motywacyjnych, regulacji wynagrodzenia pracowników administracji i obsługi, zatrudnienia osób na zastępstwo za osoby przebywające na długotrwałych zwolnieniach lekarskich, organizacją dodatkowych zajęć dydaktyczno-wyrównawczych.

- 8.2 Zgodnie z przepisami ustawy – Prawo oświatowe, dotyczącymi kontroli obowiązku nauki, prowadzana jest weryfikacja miejsca realizacji obowiązku nauki przez uczniów w wieku 16–18 lat, zamieszkałych na terenie Miasta Żyrardowa. W związku z przekazywaniem informacji przez szkoły ponadpodstawowe o przyjętych uczniach, realizujących obowiązek nauki, trwa proces aktualizacji gminnej ewidencji spełniania obowiązku nauki.
- 8.3 Na podstawie pozytywnych opinii sanitarnych i zgłoszeń dyrektorów wydano zgody dla jednostek oświatowych na zawieszenie zajęć prowadzonych w trybie stacjonarnym i przejście na zdalny tryb nauczania (na czas oznaczony, w oddziałach przedszkolnych i szkolnych bądź całej jednostce) ze względu na COVID-19 i sytuację epidemiologiczną.
- 8.4 Rozliczono dotacje celowe przyznane w roku 2021 na:
- realizację działań wynikających z Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych na lata 2020 – 2024 - „Aktywna tablica”; Miasto Żyrardów otrzymało dotację w wysokości 105 000,00 zł, którą wykorzystало w całości. Finansowy i rzeczowy wkład własny wynosił 26 250,00 zł. Zgodnie z wnioskami dyrektorów Szkół Podstawowych Nr 1, 2 i 3 ze środków dotacji zakupiono pomoce dydaktyczne, narzędzia do terapii i specjalistyczne oprogramowanie dla uczniów mających problemy w edukacji szkolnej, posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego oraz objętych różnymi formami pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
 - wyposażenie szkół w podręczniki oraz materiały edukacyjne i ćwiczeniowe kwota dotacji 450 790,28 zł – wykorzystano 445 501,06 zł; ze środków dotacji celowej zakupiono podręczniki i materiały ćwiczeniowe dla uczniów szkół podstawowych;
 - dofinansowanie zakupu podręczników dla uczniów zgodnie z Rządowym programem pomocy uczniom niepełnosprawnym kwota dotacji – 21 499,80 zł - wykorzystano 20 251,32 zł; wszyscy uczniowie zgłoszeni przez szkoły, zarówno miejskie jak i powiatowe, otrzymali dofinansowanie do podręczników; ogółem dofinansowanie do podręczników otrzymało 87 uczniów;

- dofinansowanie zadań w zakresie wychowania przedszkolnego – dotacja otrzymana przez Miasto 1 554 847,00 zł – wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem w pełnej wysokości,
- dofinansowanie świadczeń pomocy materialnej dla uczniów o charakterze socjalnym, obejmującej stypendia i zasiłki szkolne. Wykorzystano dotację w wysokości 60 573,55 zł. Finansowy wkład własny wyniósł 15 143,39 zł. Łączna kwota na pomoc materialną dla uczniów wyniosła 75 716,94 zł. Stypendia szkolne otrzymało 108 uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Żyrardowa, którzy spełniali warunki do udzielenia pomocy w tej formie.

8.5 Dokonano dla Ministerstwa Edukacji i Nauki weryfikacji danych zgromadzonych w Systemie Informacji Oświatowej wg stanu na 30 września 2021r., uwzględnianych do naliczenia subwencji oświatowej na rok 2022 w zakresie:

- liczby uczniów i oddziałów w poszczególnych typach szkół,
- liczby uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi,
- liczby uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, indywidualnym nauczaniem,
- liczby uczniów cudzoziemców,
- liczby uczniów w oddziałach sportowych, integracyjnych, dwujęzycznych i ogólnodostępnych,
- liczby nauczycieli wg stopni awansu zawodowego.

Proces weryfikacji tych danych jest niezwykle istotny, ponieważ od ich poprawności zależy wysokość subwencji oświatowej na rok 2022 dla Miasta Żyrardowa. Wszystkie rozbieżności pomiędzy danymi wprowadzonymi przez szkoły a danymi zatwierdzonymi w arkuszach organizacji szkół i placówek wyjaśniane były na bieżąco z dyrektorami w celu naniesienia ewentualnych korekt.

8.6 We współpracy z Centrum Usług Wspólnych dokonano analizy średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w miejskich jednostkach oświatowych. Z analizy wydatków poniesionych przez Miasto Żyrardów na wynagrodzenia nauczycieli w 2021 roku w odniesieniu do wysokości średnich wynagrodzeń gwarantowanych art. 30 ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela oraz średniorocznej struktury zatrudnienia nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego wynika, że nauczyciele osiągnęli gwarantowany poziom wynagrodzeń na wszystkich stopniach awansu zawodowego i nie zachodziła potrzeba wypłaty jednorazowego dodatku uzupełniającego. Zgodnie z art. 30a ust. 5 ustawy Karta

Nauczyciela sprawozdanie zostało przekazane Regionalnej Izbie Obrachunkowej, Radzie Miasta Żyrardowa, związkom zawodowym zrzeszającym nauczycieli oraz dyrektorom jednostek oświatowych prowadzonych przez Miasto.

- 8.7 Dokonano weryfikacji dla Ministerstwa Edukacji i Nauki danych zgromadzonych w SIO według stanu na dzień 30 września 2021 r. w zakresie liczby dzieci w wieku od 2,5 do lat 5 w placówkach wychowania przedszkolnego prowadzonych i dotowanych przez Miasto Żyrardów, które posłużyły do kalkulacji kwoty dotacji celowej z budżetu państwa na dofinansowanie zadań w zakresie wychowania przedszkolnego w 2022 r. Wysokość przyznanej dotacji celowej na realizację zadań własnych w zakresie wychowania przedszkolnego w 2022 r. dla Miasta Żyrardowa wynosi 1 638 528,00 zł.
- 8.8 Prowadzona jest analiza rocznych rozliczeń dotacji przekazanych w 2021 r. na uczniów niepublicznych przedszkoli i szkół w zakresie prawidłowości pobrania i wydatkowania dotacji z przeznaczeniem na kształcenie, wychowanie i opiekę, w tym kształcenie specjalne i profilaktykę społeczną. Rozliczenia złożyło siedem niepublicznych przedszkoli, Społeczna Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Pawła Hulki-Laskowskiego STO oraz Niepubliczna Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Krzysztofa Kolumba.
- 8.9 Wprowadzono dane dziedzinowe dotyczące pomocy materialnej udzielonej uczniom w roku szkolnym 2021/2022 w zmodernizowanym Systemie Informacji Oświatowej.
- 8.10 W związku z Rozporządzeniem Ministra Edukacji i Nauki z dnia 8 lutego 2022 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie szczegółowych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2022 r. poz. 339) Miastu została przyznana kwota 155 432,00 zł ze środków rezerwy części oświatowej subwencji z przeznaczeniem na wsparcie szkół publicznych i niepublicznych w zakresie zorganizowania dodatkowych zajęć specjalistycznych z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej. Środki są przeznaczone na organizację zajęć korekcyjno-kompensacyjnych, logopedycznych, rozwijających kompetencje emocjonalno-społeczne oraz innych zajęć o charakterze terapeutycznym dla uczniów, u których rozpoznano potrzebę wsparcia psychologiczno-pedagogicznego w tym zakresie. Planowana liczba godzin zajęć specjalistycznych do realizacji w 2022 r. wynosi ogółem 2360.
- 8.11 Sporządzono sprawozdanie rzeczowo-finansowe z wykonania dochodów i wydatków budżetowych za 2021 rok.
- 8.12 Sporządzono do Kuratorium Oświaty:

- zapotrzebowanie na środki na stypendia i zasilki szkolne na rok 2022 w wysokości 69 000,00 zł,
 - tabelę dotyczącą przewidywanego wydatkowania naliczonej dotacji celowej na realizację zadań własnych w zakresie wychowania przedszkolnego w 2022 r. w wysokości 1 638 528,00 zł.
- 8.13 Dokonano analizy 16 wniosków o dofinansowanie kosztów kształcenia/doskonalenia zawodowego nauczycieli, w tym rad pedagogicznych, pod względem zgodności z Zarządzeniem Nr 35/22 Prezydenta Miasta Żyrardowa z dnia 27 stycznia 2022 r. w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli, maksymalnej kwoty dofinansowania opłat oraz formy i specjalności kształcenia, objęte dofinansowaniem w 2022 roku. Łącznie przyznano 11 813,00 zł dofinansowania.
- 8.14 Zawarto porozumienie z dyrektorami jednostek oświatowych w sprawie ustalenia na 2022 rok:
- maksymalnej kwoty dofinansowania opłat pobieranych przez placówki doskonalenia nauczycieli, szkoły wyższe oraz inne podmioty, których zadania statutowe obejmują doskonalenie zawodowe nauczycieli,
 - form i specjalności kształcenia, na które dofinansowanie będzie przyznawane.
- 8.15 Opracowano zasady rekrutacji do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz klas I szkół podstawowych na rok szkolny 2022/2023.
- 8.16 Zorganizowano dla pracowników miejskich przedszkoli i szkół podstawowych szkolenie on-line w zakresie obsługi programu informatycznego firmy Vulcan dotyczącego naboru do miejskich przedszkoli na rok szkolny 2022/2023. Ponadto odbyło się szkolenie w zakresie obsługi elektronicznego systemu do klas I publicznych szkół podstawowych na nowy rok szkolny skierowane do pracowników zajmujących się rekrutacją do szkół podstawowych.
- 8.17 Przygotowano projekt uchwały w sprawie ustalenia sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto Żyrardów oraz określenia granic ich obwodów od dnia 1 września 2022 r.
- 8.18 W okresie od 7 lutego 2022 r. do 21 lutego 2022 r. poddano konsultacjom społecznym ww. projekt uchwały. W wyznaczonym terminie żaden z podmiotów uprawnionych do konsultacji nie zgłosił uwag i opinii do przedstawionego projektu uchwały.
- 8.19 Przygotowano wniosek do Mazowieckiego Kuratora Oświaty o wydanie opinii dotyczącej zgodności ww. projektu uchwały zgodnie z obowiązującymi przepisami

prawa oświatowego. W myśl art. 39 ust. 8 ustawy - Prawo oświatowe - ustalenie planu sieci szkół następuje po uzyskaniu pozytywnej opinii Kuratora Oświaty.

Mazowiecki Kurator Oświaty zaopiniował pozytywnie zgodność sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto Żyrardów z warunkami określonymi odpowiednio w art. 39 ust. 1 – 2, 5a – 6 i 7a ustawy – Prawo oświatowe.

8.20 Wydano zarządzenie:

- w sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych na rok szkolny 2022/2023, dla których organem prowadzącym jest Miasto Żyrardów;
- w sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do publicznych szkół podstawowych na rok szkolny 2022/2023, dla których organem prowadzącym jest Miasto Żyrardów;
- w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli, maksymalnej kwoty dofinansowania opłat oraz formy i specjalności kształcenia, objęte dofinansowaniem w 2022 roku;
- w sprawie wyboru formy przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały;
- zmieniające zarządzenie w sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do publicznych szkół podstawowych na rok szkolny 2022/2023, dla których organem prowadzącym jest Miasto Żyrardów.

9. W zakresie sportu:

- 9.1. Umieszczano informacje sportowe na fanpage'u Miejskiej Międzyszkolnej Olimpiady Sportowej na Facebooku.
- 9.2. Sprawdzono sprawozdania końcowe z realizacji zadań publicznych na upowszechnianie kultury fizycznej w roku 2021.
- 9.3. Zorganizowano uroczystość wręczenia stypendiów sportowych (jednorazowych nagród i wyróżnień Prezydenta Miasta za rok 2021. Nagrodę otrzymało łącznie 6 trenerów (1 z UKS Trójka, 1 ze Sportowego Żyrardowa, 2 z KS ROCKY, 2 z SL SALOS, 22 zawodniczek [14 z UKS TRÓJKA, 6 z SL SALOS, 1 ze Sportowego Żyrardowa i 1 z KS ROCKY], 1 zawodnik z KS ROCKY i 1 działacz sportowy z UKS TRÓJKA).

9.4. Rozpisano, nadzorowano i po rozstrzygnięciu przygotowano wszelką dokumentację związaną z konkursem ofert na realizację zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w roku 2022. Dotację otrzymały nw. kluby i stowarzyszenia:

Lp.	Nazwa oferenta	Nazwa zadania publicznego	Średnia ilość przyznanych punktów	Kwota przyznanej dotacji
1.	Żyrardowski Klub Sportowy Thien Long, ul. Izy Zielińskiej 24, 96 – 300 Żyrardów	Realizacja zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w roku 2022.	81,0	61.000,-
2.	Klub Sportowy Bard13 ul. Lipowa 27, 96 – 315 Franciszków	Wspieranie i upowszechnianie brydża sportowego poprzez uczestnictwo klubów sportowych w rozgrywkach organizowanych przez związki sportowe.	47,0	2.000,-
3.	Żyrardowskie Towarzystwo Cyklistów, ul. Cieszyńska 5, 96 – 300 Żyrardów	ŻTC BIKE RACE 2022 – WIELKI FINAŁ ŻYRARDÓW	81,7	12.000,-
4.	Ognisko Krzewienia Kultury Fizycznej „Sokół”, ul. Izy Zielińskiej 16B, 96 – 300 Żyrardów	Organizowanie imprez sportowych, rekreacyjnych i sportowo – rekreacyjnych o zasięgu lokalnym i ponadlokalnym.	88,7	8.000,-
5.	Stowarzyszenie Academia Gorila Żyrardów ul. Piaskowa 21/23, 96 – 300 Żyrardów	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej w roku 2022 poprzez pt.,„Żyrardowska młodzież trenuje Sporty Walki”.	61,7	15.000,-
6.	Sportowy Żyrardów, ul. Narutowicza 21 96 – 300 Żyrardów	Organizowanie i koordynowanie treningów bokserskich.	89,0	59.000,-
7.	Okręg Polskiego Związku Wędkarskiego w Skierniewicach, koło PZW w Żyrardowie, ul. Brzozowa 4, 96 – 100 Skierniewice	Wędkuj razem z Żyrardowem.	71,7	6.000,-
8.	Uczniowski Klub Sportowy UKS TRÓJKA Żyrardów, ul. J. Kacperskiej 6b, 96 – 300 Żyrardów	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej w roku 2022. poprzez ; organizowanie i koordynowanie zajęć i zgrupowań sportowych dzieci i młodzieży, mających na celu przygotowanie zawodników do uczestnictwa we współzawodnictwie sportowym krajowym i międzynarodowym. -organizowanie imprez sportowych, rekreacyjnych i sportowo-rekreacyjnych o zasięgu lokalnym i ponadlokalnym.	85,7	440.000,-

9.	Żyrardowskie Stowarzyszenie Pływaków i Ratowników, ul. gen. Sosabowskiego 32A, 96 – 300 Żyrardów	Organizowanie i koordynowanie zajęć dla Grupy Sportowej Pływaków AQUA ŻYRARDÓW.	81,7	20.000,-
10.	Żyrardowskie Powiatowe Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe, ul. rtm. W. Pileckiego 25/27, 96 – 300 Żyrardów	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej przez Żyrardowskie Powiatowe WOPR dla Grupy Sportowej Ratownictwa Wodnego.	76,3	25.000,-
11.	Akademia Piłkarska Żyrardowianka Żyrardów, ul. rtm. W. Pileckiego 25/27, 96 – 300 Żyrardów	Kto najlepiej w piłkę gra ? – Akademia Piłkarska !!!	96,0	372.000,-
12.	Chorągiew Mazowiecka Związku Harcerstwa Polskiego, ul. Krótka 3, 09 – 400 Płock	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej w roku 2022 - Harcerska Sekcja Sportowa - Żeglarska i Tenisa Stołowego.	85,3	20.000,-
13.	Klub Rocky Żyrardów, ul. Parkingowa 2/21, 96 – 300 Żyrardów	Organizowanie, koordynowanie i prowadzenie zajęć, a także przygotowania i uczestnictwo w zawodach sportowych – BOKS.	66,0	31.000,-
14.	Żyrardowskie Stowarzyszenie Siatkówki LEN ul. Żeromskiego 13, 96 – 300 Żyrardów	ŻSS „LEN” Żyrardów - kontynuujemy tradycje siatkarskie w naszym mieście”.	90,0	162.000,-
15.	Stowarzyszenie Salezjańskiej Organizacji Sportowej SL SALOS Żyrardów, ul. Salezjańska 7, 96 – 300 Żyrardów	Sport, Zdrowie, Wartości, Rekreacja.	96,0	76.000,-
16.	Stowarzyszenie Run de Girard, ul. Nowy Świat 12, 96 – 300 Żyrardów	Promocja biegania i aktywizacja mieszkańców Żyrardowa.	79,0	8.000,-
17.	Stowarzyszenie Sport Life ul. Parkingowa 28/10, 96 – 300 Żyrardów	Żyrardowska Liga Pływacka.	79,7	15.000,-
18.	Klub Sportowy KUMITE, ul. Środkowa 25/27 m.58, 96 – 300 Żyrardów	Organizacja treningów karate i samoobrony.	69,7	4.000,-
19.	Fundacja Self Active Planet Akademia Rozwoju Osobistego, ul. Lekka 3/31, 01 – 910 Warszawa	Warsztaty fitness i jogi.	52,3	2.000,-
20.	Stowarzyszenie Roundnet Poland, ul. Ząbkowska 37/38, 03 – 736 Warszawa	Pokazy i turnieje roundnet w mieście Żyrardów w ramach cyklu "Roundnet Local Tour"	38,0	0,-
21.	Fundacja Klub Sportowy Gimnastyki i Tańca Mash Art., ul. rtm. W. Pileckiego 42a, 96 – 300 Żyrardów	Organizowanie i koordynowanie treningów kultury fizycznej dla dzieci i młodzieży ze szczególnym uwzględnieniem dzieci z niepełnosprawnościami w mieście	66,0	4.000,-

		Żyrardów.		
22.	Fundacja Instytut Białowiecki, ul. Rumiankowa 14/4, 15 – 665 Białystok	Centrum Zrównoważonego Rozwoju. "Okrągły stół dla Puszczy Białowieckiej".	0,33	0,-

- 9.5. Uczestniczo w spotkaniu opłatkowym Żyrardowskiej Rodziny Sportowej.
- 9.6. Uczestniczo w posiedzeniu Żyrardowskiej Rady Sportu.
- 9.7. Współorganizowano z Centrum Kultury i Wydziałem Kultury i Promocji – Galę Mistrzów Sportu – Żyrardów 2022. Zorganizowano tym samym plebiscyt na najlepszego trenera i sportowca Żyrardowa roku 2021.
- 9.8. Zorganizowano miejskie zawody sportowe w ramach Miejskiej Międzyszkolnej Olimpiady Sportowej roku szkolnego 2020/2021 w:
 - Pływaniu dziewcząt i chłopców szkół podstawowych kat. Dzieci i Młodzież;
 - Mini siatkówkę dziewcząt i chłopców;
 - Dwa ognie dziewcząt;
 - Siatkówkę dziewcząt i chłopców;
 - Mini piłkę ręczną dziewcząt i chłopców;
 - Piłkę ręczną dziewcząt i chłopców.
- 9.9. Współorganizowano razem ze Starostwem Powiatu Żyrardowskiego i koordynatorem sportu powiatowego miejsko – powiatowe zawody szkolne w:
 - Piłkę ręczną szkół ponadpodstawowych.
- 9.10. Przygotowano projekt uchwały w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadań z zakresu wspierania rozwoju sportu na terenie Miasta Żyrardów;
- 9.11. Współorganizowano Bieg Tropem Wilczym Pamięci Żołnierzy Wyklętych.
- 9.12. Sporządzono informacje na temat planowanego i zrealizowanego wypoczynku zimowego podczas ferii zimowych 2022 przez stowarzyszenia/kluby/placówki działające na terenie Miasta.
- 9.13. Współorganizowano turniej siatkówki ZAGUMNY VOLLEYBALL ACADEMY.
- 9.14. Zorganizowano noworoczny turniej futsalowy dzikich drużyn dla dzieci i młodzieży.

10. W zakresie działania Straży Miejskiej:

- 10.1. W trakcie pełnionych służb ujęto oraz prowadzono czynności w stosunku do nw. osób lub związanych z:
 - spożywających alkohol w miejscu publicznym – 28,

- zakłócających ład i porządek publiczny – 8,
- dopuszczających się nieobyczajnych wybryków – 24,
- niezachowujących ostrożności przy trzymaniu zwierzęcia (psa) – 36,
- popełniających wykroczenia drogowe – 562,
- niszczących zieleni (parkowanie na trawniku) – 47,
- prowadzeniem pojazdów bez wymaganego oświetlenia – 15,
- utrzymaniem porządku na nieruchomości – 140,
- zanieczyszczaniem lub zaśmiecaniem miejsca publicznego – 5,

10.2. Ponadto:

- przyjęto 1152 zgłoszenia i skargi od mieszkańców w miasta, a także zgłoszenia monitoringu,
- nałożono 333 mandatów karnych na kwotę 53.870 zł,
- udzielono 289 pouczeń,
- skierowano wnioski o ukaranie do Sądu – 103,
- legitymowano prewencyjnie 205 osób, w tym osoby nieletnie – 5,
- udzielono asysty ŻSM – 3,
- udzielono asysty pracownikom AQUA – 1,
- wzywano karetę pogotowia do osób potrzebujących pomocy – 8,
- zabezpieczenie imprez sportowych, okolicznościowych i masowych – 8,
- zabezpieczenie imprez okolicznościowych w okresie świątecznym - 4
- zabezpieczenie miejsc zdarzeń drogowych – 1,
- współpraca z KPP-wspólne kontrole przestrzegania ograniczeń epidemicznych - 14
- wzywano do zdarzeń KPP – 1,
- wzywano Straż Pożarną – 4,
- wzywano Zakład Energetyczny do usunięcia awarii – 1,
- przeprowadzono kontrolę przy piecu pod kątem spalania odpadów – 43,
- przeprowadzono kontrolę pod kątem spalania odpadów przy użyciu Drona – 69,
- przeprowadzono kontrolę udokumentowania wywozu odpadów w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą – 121,
- przeprowadzono kontrole w sklepach wielkopowierzchniowych pod kątem zakrywania ust i nosa przy pomocy maseczek – 11, wspólne patrole z KPP – 1,
- zabezpieczono sesję RMŻ – 1,

- udzielono pomocy osobie bezdomnej dowożąc do Markotu Dar Serca w Orszewie – 1,
- przeprowadzono szczegółowe kontrole porządkowe terenów położonych przy ulicach: Jana Skrowaczewskiego, 1 Maja, Izy Zielińskiej, Henryka Barona, Legionów Polskich, Romualda Mielczarskiego.

10.3. Inne:

- odholowanie – 6 ,
- - ujęto i przekazano KPP osoby nieletnie – 3,
- ujęto osobę kierującą pojazdem bez uprawnień i przekazano KPP – 2.

ZDARZENIA UJAWNIONE PRZY POMOCY MONITORINGU MIEJSKIEGO:

1. drogowe 213

2. spożywanie alkoholu 29

3. inne* 120

Razem: 362

* bójki mężczyzn; niesprawne oświetlenia uliczne oraz sygnalizacje świetlne; naganne zachowania młodzieży; przewrócone pojemniki na odzież używaną oraz TOY TOY; uszkodzone słupki i łańcuchy odgradzające jezdnię od chodnika; pozostawione wózki z supermarketu na chodniku; handel w miejscu do tego nieprzeznaczonym; dzieci biegające przy brzegu stawu i po lodzie; zanieczyszczone miejsca publiczne; uszkodzone znaki drogowe; padlina na jezdni; oberwane banery reklamowe; powalone drzewa i złamane konary; osoby chodzące po rusztowaniach przy kościele; osoby malujące sprayem elewację budynku; osoby wchodzące do szopki; uszkodzony bok wiaty przystankowej; reanimacja mężczyzny leżącego na jezdni; przewrócone przez wiatr blaszane ogrodzenie posesji na chodnik; osoby na terenie Parku Seniora z psami; osoby przewracające elementy rusztowania przy remontowanym budynku; ubytki w nawierzchni jezdni; uszkodzona studzienka telekomunikacyjna w chodniku; osoby na deskorolkach w fontannie.

11. W zakresie planowania przestrzennego i urbanistyki:

11.1. Wyłożono do publicznego wglądu :

- projekt zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Żyrardowa zatwierdzony uchwałą Nr XLIV/394/21 Rady Miasta Żyrardowa z dnia 28 października 2021 r.,
- projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Żyrardowa obejmujący obszar ograniczony: częścią zachodniej granicy działki ewidencyjnej o nr 6570, częścią działki ewidencyjnej o nr 6604/4, częścią południowej granicy działki ewidencyjnej o nr 6604/4, granicami działki ewidencyjnej o nr 6604/5, wschodnią i północną granicą działki ewidencyjnej o nr 6594, częścią działki ewidencyjnej o nr 6570,
- projekt zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Żyrardowa przyjęty uchwałą Nr XLI/322/05 Rady Miejskiej Żyrardowa z dnia 8 grudnia 2005 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Żyrardowa zatwierdzonego Uchwałą nr IX/76/03 Rady Miejskiej Żyrardowa z dnia 29 maja 2003r.,
- projekt zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Żyrardowa przyjęty uchwałą Nr XXIV/184/12 Rady Miasta Żyrardowa z dnia 28 czerwca 2012 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Żyrardowa.

11.2. Przygotowano do wyłożenia do publicznego wglądu projekt zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Żyrardowa przyjęty uchwałą Nr XLI/322/05 Rady Miejskiej Żyrardowa z dnia 8 grudnia 2005 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Żyrardowa zatwierdzonego Uchwałą nr IX/76/03 Rady Miejskiej Żyrardowa z dnia 29 maja 2003r.

11.3. Przygotowano do przedłożenia Radzie Miasta Żyrardowa projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Miasta Żyrardowa, obejmujący obszar ograniczony: zachodnimi granicami działek ewidencyjnych o nr: 6620/7, 6620/6, 6620/13, 6620/3, zachodnią i południową granicą działki ewidencyjnej o nr 6620/15, południowymi granicami działek ewidencyjnych o nr: 6620/16, 6620/17, 6620/18, 6620/12, wschodnią granicą administracyjną miasta, północnymi granicami działek ewidencyjnych o nr: 6620/12, 6620/9, 6620/8, 6620/7.

11.4. Przesłano do uzgodnienia i zaopiniowania przez właściwe organy i instytucje projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Żyrardowa, obejmujący

obszar złożony z działek ewidencyjnych o nr: 3574/1, 3574/3, 3574/4, 3573/9, 3573/10, 3573/11, 3573/12, 3595.

11.5. W trakcie przygotowywania do przedłożenia do zaopiniowania przez właściwe organy i instytucje jest:

- projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Żyrardowa, obejmujący obszar ograniczony: fragmentem działki ewidencyjnej o nr 8273/3, wschodnią i południową granicą działki ewidencyjnej o nr 8274/1, południowymi granicami działek ewidencyjnych o nr: 8114/11, 8222, fragmentem działki ewidencyjnej o nr 8328, fragmentem i zachodnią granicą działki ewidencyjnej o nr 2727/2, północną granicą działki ewidencyjnej o nr 8221/3, fragmentem działki ewidencyjnej o nr 8220/3, fragmentem północnej granicy działki ewidencyjnej o nr 8221/5, częścią zachodniej i północnej oraz wschodniej granicy działki ewidencyjnej o nr 8241, fragmentem północnej granicy działki ewidencyjnej o nr 8221/5, fragmentem działki ewidencyjnej o nr 8240/7, północnymi granicami działek ewidencyjnych o nr: 8221/7, 8114/10, 8273/1, fragmentem działki ewidencyjnej o nr 8272/12,

- projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Żyrardowa, obejmujący obszar ograniczony: ulicą Mikołaja Kopernika, północną granicą działki ewidencyjnej o nr 6528, ulicą Joachima Lelewela, ulicą Zieloną, północnymi granicami działek ewidencyjnych o nr: 6572/6, 6673/8, 6672/6, 6670/1, 6660/1, 6661/15, 6661/11, 6662/14, częścią działek ewidencyjnych o nr: 6663, 6664, 6665, fragmentem wschodniej granicy działki ewidencyjnej o nr 6665, fragmentem działki ewidencyjnej

o nr 6673/9, południową granicą działki ewidencyjnej o nr 6572/4, wschodnią granicą ulicy Mikołaja Kopernika, fragmentem działki ewidencyjnej o nr 6570,

- projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Żyrardowa, obejmujący działkę ewidencyjną o nr 3491/2,

- projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Żyrardowa, obejmujący działkę ewidencyjną o nr 1641.

11.6. Zlecono sporządzenie i sporządzono opracowanie ekofizjograficzne podstawowe na potrzeby:

- projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Żyrardowa, obejmującego obszar ograniczony: fragmentem działki ewidencyjnej o nr 8273/3, wschodnią i południową granicą działki ewidencyjnej o nr 8274/1, południowymi

granicami działek ewidencyjnych o nr: 8114/11, 8222, fragmentem działki ewidencyjnej o nr 8328, fragmentem i zachodnią granicą działki ewidencyjnej o nr 2727/2, północną granicą działki ewidencyjnej o nr 8221/3, fragmentem działki ewidencyjnej o nr 8220/3, fragmentem północnej granicy działki ewidencyjnej o nr 8221/5, częścią zachodniej i północnej oraz wschodniej granicy działki ewidencyjnej o nr 8241, fragmentem północnej granicy działki ewidencyjnej o nr 8221/5, fragmentem działki ewidencyjnej o nr 8240/7, północnymi granicami działek ewidencyjnych o nr: 8221/7, 8114/10, 8273/1, fragmentem działki ewidencyjnej o nr 8272/12,

- projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Żyrardowa, obejmującego obszar ograniczony: ulicą Mikołaja Kopernika, północną granicą działki ewidencyjnej o nr 6528, ulicą Joachima Lelewela, ulicą Zieloną, północnymi granicami działek ewidencyjnych o nr: 6572/6, 6673/8, 6672/6, 6670/1, 6660/1, 6661/15, 6661/11, 6662/14, częścią działek ewidencyjnych o nr: 6663, 6664, 6665, fragmentem wschodniej granicy działki ewidencyjnej o nr 6665, fragmentem działki ewidencyjnej

o nr 6673/9, południową granicą działki ewidencyjnej o nr 6572/4, wschodnią granicą ulicy Mikołaja Kopernika, fragmentem działki ewidencyjnej o nr 6570.

11.7 Zlecono sporządzenie i sporządzono prognozę środowiskową na potrzeby:

- projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Żyrardowa, obejmującego obszar ograniczony: fragmentem działki ewidencyjnej o nr 8273/3, wschodnią i południową granicą działki ewidencyjnej o nr 8274/1, południowymi granicami działek ewidencyjnych o nr: 8114/11, 8222, fragmentem działki ewidencyjnej o nr 8328, fragmentem i zachodnią granicą działki ewidencyjnej o nr 2727/2, północną granicą działki ewidencyjnej o nr 8221/3, fragmentem działki ewidencyjnej o nr 8220/3, fragmentem północnej granicy działki ewidencyjnej o nr 8221/5, częścią zachodniej i północnej oraz wschodniej granicy działki ewidencyjnej o nr 8241, fragmentem północnej granicy działki ewidencyjnej o nr 8221/5, fragmentem działki ewidencyjnej o nr 8240/7, północnymi granicami działek ewidencyjnych o nr: 8221/7, 8114/10, 8273/1, fragmentem działki ewidencyjnej o nr 8272/12,

- projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Żyrardowa, obejmującego obszar ograniczony: ulicą Mikołaja Kopernika, północną granicą

działki ewidencyjnej o nr 6528, ulicą Joachima Lelewela, ulicą Zieloną, północnymi granicami działek ewidencyjnych o nr: 6572/6, 6673/8, 6672/6, 6670/1, 6660/1, 6661/15, 6661/11, 6662/14, częścią działek ewidencyjnych o nr: 6663, 6664, 6665, fragmentem wschodniej granicy działki ewidencyjnej o nr 6665, fragmentem działki ewidencyjnej

o nr 6673/9, południową granicą działki ewidencyjnej o nr 6572/4, wschodnią granicą ulicy Mikołaja Kopernika, fragmentem działki ewidencyjnej o nr 6570,

- projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Żyrardowa, obejmującego obszar złożony z działek ewidencyjnych o nr: 3574/1, 3574/3, 3574/4, 3573/9, 3573/10, 3573/11, 3573/12, 3595.

11.8. Wydano:

- 7 decyzji o warunkach zabudowy,
- 1 decyzję o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego,
- 8 postanowień dotyczących zgodności wstępnego projektu podziału nieruchomości,
- 1 decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach,
- 25 wypisów i wyrysów z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
- 16 informacji o przeznaczeniu terenu,
- 12 zaświadczeń o przeznaczeniu terenu z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
- 1 wypis i wyrys ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego.

11.9 Wszczęto:

- 6 postępowań dotyczących wydania decyzji o warunkach zabudowy.

12. W zakresie gospodarki nieruchomościami:

12.1. Wydano:

- 68 decyzji w sprawie naliczenia opłaty adiacenckiej z tytułu wybudowania drogi (ul. Gen. Bora-Komorowskiego, Spokojna, Wspólna, I. Zielińskiej, Kanałowa)
- 7 decyzji w sprawie naliczenia renty planistycznej,
- 11 decyzji w sprawie podziału geodezyjnego nieruchomości,
- 11 zawiadomień w sprawie ustalenia numeru porządkowego,
- 2 zaświadczenia dotyczące numeracji porządkowej,

- 3 zawiadomienia w sprawie prawidłowej numeracji porządkowej i położenia nieruchomości,
 - 1 zawiadomienie w sprawie prawidłowej nazwy ulicy
 - 54 zaświadczenia o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego w prawo własności,
 - 42 zaświadczenia o wniesieniu opłaty przekształceniowej jednorazowej,
 - 23 informacje o wysokości opłaty jednorazowej,
 - 2 zgody na wejście w teren i dysponowanie nieruchomościami gminnymi na cele budowlane.
- 12.2. Wszczęto 25 postępowań administracyjnych w sprawie ustalenia wysokości opłaty adiacenckiej z tytułu wybudowania drogi w ulicy I. Przybysz.
- 12.3. Przygotowano 6 uchwał Rady Miasta Żyrardowa:
- 1 w sprawie sprzedaży nieruchomości w drodze przetargu (ul. Wojska Polskiego),
 - 1 w sprawie sprzedaży nieruchomości w drodze bezprzetargowej (ul. W. Witosa, ul. Pogodna),
 - 1 w sprawie sprzedaży nieruchomości w drodze bezprzetargowej i ustanowienia służebności gruntowej (ul. K. Hiellego),
 - 1 w sprawie wydzierżawienia nieruchomości (ul. Armii Krajowej)
 - 2 w sprawie nabycia nieruchomości pod drogi (ul. W. Witosa, Żytnia).
- 12.4. Przygotowano 9 Zarządzeń Prezydenta Miasta Żyrardowa w sprawie:
- 1 ogłoszenie wykazu nieruchomości – samodzielnego lokalu mieszkalnego w domu wielolokalowym, przeznaczonego do sprzedaży w drodze przetargowej (ul. Szarych Szeregów 4a m. 12),
 - 4 ogłoszenia wykazu nieruchomości stanowiących własność Gminy Miasto Żyrardów, położonych w Żyrardowie, przeznaczonych do wydzierżawienia,
 - 1 ogłoszenie wykazu nieruchomości stanowiącej własność Gminy Miasto Żyrardów, położonej w Żyrardowie, przeznaczonej do użyczenia,
 - 3 w sprawie pierwokupu nieruchomości.
- 12.5. Przygotowano 2 przetargi na zbycie nieruchomości:
- 1 przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż samodzielnego lokalu mieszkalnego (ul. Szarych Szeregów 4a m. 12),
 - 1 przetarg ustny ograniczony na sprzedaż nieruchomości niezabudowanej (ul. S. Okrzei 4a).
- 12.6. Przeprowadzono 6 przetargów na zbycie nieruchomości:

- 4 przetargi ustne nieograniczone na zbycie 9 nieruchomości niezabudowanych (ul. Opolska, A. Mickiewicza, Żytnia),
- 1 przetarg ustny ograniczony na sprzedaż nieruchomości niezabudowanej (ul. S. Okrzei 4a),
- 1 przetarg ustny nieograniczony na wdzierżawienie nieruchomości niezabudowanej (ul. Ks. J. Popiełuszki).

12.7. Zawarto 3 akty notarialne:

- 1 w sprawie sprzedaży w drodze bezprzetargowej nieruchomości stanowiącej własność Gminy Miasto Żyrardów przy ul. W. Witosa, Pogodnej,
- 2 w sprawie sprzedaży nieruchomości w trybie przetargowym przy ul. Poprzecznej 55, Opolskiej.

12.8. Przygotowano i podpisano 15 umów dzierżawy.

12.9. Prowadzone są negocjacje w sprawie zamiany działek.

12.10. Prowadzone są negocjacje w sprawie wykupu działek pod drogi gminne.

12.11. Prowadzone są negocjacje w sprawie ustalenia wysokości odszkodowania za działki przejęte z mocy prawa pod drogi.

12.12. Rozpatrzono 7 wniosków Straży Miejskiej o udostępnienie danych osobowych właścicieli nieruchomości.

12.13. Wydano 5 zaświadczeń o wykreśleniu hipoteki z KW.

12.14. Wprowadzono 12 zmian do gminnego zasobu nieruchomości.

12.15. Przygotowano 9 wniosków do Sądu Rejonowego w Żyrardowie, Wydział Ksiąg Wieczystych.

12.16. Przeanalizowano 295 aktów notarialnych na okoliczność możliwości naliczenia opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku ze zmianą lub uchwaleniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

12.17. Na bieżąco aktualizowano i modernizowano Rejestr Mienia Komunalnego.

12.18. Przeanalizowano ok. 100 zawiadomień o wpisach do ksiąg wieczystych.

12.19. Przygotowano „Informację dot. Zasobu Mienia Komunalnego Gminy Miasto Żyrardów – stan na dzień 31.12.2021 r.”.

12.20. Przygotowano „Informację Prezydenta Miasta Żyrardowa o zgłoszonych roszczeniach i wydanych decyzjach w trybie ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym za 2021 rok”.

- 12.21. Przygotowano informacje z zakresu gospodarki nieruchomościami do „Raportu o stanie Miasta za 2021 r.”.
- 12.22. Dokonano naliczeń opłat rocznych z tytułu użytkowania wieczystego i opłaty przekształceniowej na rok 2022.

13. W zakresie gospodarki mieszkaniowej:

13.1. W zakresie obsługi klienta:

- szczegółowe wyjaśnianie zagadnień nurtujących mieszkańców w zakresie gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy,
- współpraca z PGM, MOPS, PCPR, TBS, Straż Miejska, KPP w Żyrardowie.
- wydawanie druków w zakresie zadań Wydziału GM (przydziały, zamiany).

13.2. Obsługa gminnych lokatorów nieruchomości objętych realizacją inwestycji „Domy pełne historii - program remontowy związany z poprawą stanu technicznego obiektów mieszkalnych na obszarze rewitalizacji w Żyrardowie – Ożywienie społeczne zmarginalizowanych obszarów Miasta Żyrardowa" polegający na wykonaniu termomodernizacji 10 zabytkowych budynków wraz z pracami konserwatorskimi oraz remontem części wspólnych: ul. F. Chopina 13, ul. F. Chopina 17, ul. B. Limanowskiego 18, ul. B. Limanowskiego 25, ul. G. Narutowicza 42, ul. Pr. Wyszyńskiego 12, ul. 1 Maja 31, ul. 1 Maja 52, ul. Armii Krajowej 10.

13.3. Przydziały lokali osobom uprawnionym do zawarcia umowy najmu w mieszkaniowym zasobie gminy, w tym realizacja wyroków eksmisyjnych;

13.4. Uczestniczono w posiedzeniach Komisji RMŻ w zakresie zadań Wydziału dotyczących m.in. uprawnienia osób do najmu lokali.

13.5. Na bieżąco weryfikowanie czynności wynikające z zapisów w umowie o zarządzanie mieszkaniowym zasobem gminy, lokalami niemieszkalnymi oraz terenami przyległymi.

13.6. Przygotowywanie dokumentów finansowych do Wydziału Finansowo-Budżetowego celem zapłaty: zaliczek wspólnot mieszkaniowych, not obciążeniowych, faktur za zarządzanie, w tym mediów.

13.7. Obsługa klienta w zakresie przyznawania świadczenia pieniężnego z tytułu zapewnienia zakwaterowania i wyżywienia obywatelom Ukrainy na podstawie art. 13 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa;

13.8. Analiza ewentualnych zmian do obowiązujących uchwał RMŻ w zakresie gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy Miasta Żyrardów.

- 13.9. Codzienne przygotowywanie projektów odpowiedzi na podania mieszkańców z zakresu gospodarki mieszkaniowej, dot. m.in. przydziału lokali, dobrowolnych zamian, realizacji eksmisji, przepisania uprawnień, zadłużenia w czynszu, konfliktów sąsiedzkich, remontu zasobu mieszkaniowego, inwestycji.
- 13.10. Codzienna obsługa mieszkańców Miasta Żyrardowa w tematyce „Mieszkaniówki”.
- 13.11. Wykaz budynków stanowiących własność Gminy:
- 113 budynków gminnych zamieszkałych,
 - 6 budynków gminnych wykwaterowanych,
 - 14 budynków gminnych użytkowych wolnostojących,
 - 148 budynków wspólnot mieszkaniowych, w których Gmina posiada udział,
 - 29 budynków, które są w posiadaniu Miasta Żyrardowa (w tym 26 budynków mieszkalnych i 3 wykwaterowane).

14. W zakresie zdrowia i spraw społecznych:

- 14.1. Realizowano zadania wynikające z rządowego programu dla rodzin wielodzietnych:
- zarejestrowano 34 wnioski o przyznanie ogólnopolskiej „Karty Dużej Rodziny”,
 - wydano 70 kart.
- 14.2. Realizowano zadania wynikające z Programu „Żyrardowska Karta Seniora”:
- 14.3. Realizowano zadania wynikające z Programu „Żyrardowska Karta Dużej Rodziny”:
- 14.4. Współpracowano z Miejską Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w zakresie przygotowywania postanowień dotyczących opinii punktów sprzedaży alkoholu (7 postanowień).
- 14.5. Współpracowano z Centrum Usług Społecznych w Żyrardowie w sprawach dotyczących świadczeń opieki zdrowotnej poprzez przekazanie kompletu dokumentów dotyczących świadczeń opieki zdrowotnej – w tym okresie nie wpłynął żaden wniosek.
- 14.6. Realizowano zadania wynikające z zapisów Programu Współpracy Miasta Żyrardowa z Organizacjami Pozarządowymi:
- udzielano merytorycznego wsparcia przedstawicielom podmiotów pozarządowych dotyczącego realizowanych zadań publicznych.
- 14.7. W ramach zadań Miejskiego Programu Przeciwdziałania Narkomanii:
- koordynowano realizację warsztatów korekcyjnych „Fred goes net” dla młodzieży,

- koordynowano działania punktu konsultacyjnego dla młodzieży eksperymentującej z narkotykami i ich rodzin prowadzonego przez psychologa na terenie Centrum Usług Społecznych.
- 14.8. Realizowano porozumienie międzygminne na rok 2021 oraz podpisano porozumienie na rok 2022 między Miastem Żyrardowem a Gminą Jaktorów oraz porozumienie pomiędzy Miastem Żyrardowem a Gminą Radziejowice dotyczące refundacji dotacji celowej podmiotom prowadzącym żłobki i kluby dziecięce na obszarze sąsiedniej gminy.
- 14.9. Realizowano umowy z podmiotami prowadzącymi żłobki (4 umowy) i klub dziecięcy (1 umowa) na przyznanie i przekazywanie przez Miasto Żyrardów dotacji w 2021 oraz w 2022 roku.
- 14.10. Koordynowano realizację zadań publicznych przez:
- Stowarzyszenie Świetlik – zajęcia opiekuńczo-wychowawcze na rzecz dzieci w formie świetlicy pod nazwą „Stawiamy na aktywność”,
 - Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Oddział Powiatowy w Żyrardowie zajęcia opiekuńczo-wychowawcze na rzecz dzieci w formie świetlicy: „Świetlica na pięć”,
 - Stowarzyszenie Oratorium św. Jana Bosko zajęcia opiekuńczo-wychowawcze na rzecz dzieci w formie świetlicy: „Oratorium – tutaj odpoczywam, nawiązuję relacje i angażuję się w wolontariat”,
 - Polski Czerwony Krzyż Mazowiecki Oddział Okręgowy w Warszawie – organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych dla osób potrzebujących, będących podopiecznymi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żyrardowie, w miejscu zamieszkania – na terenie gminy Miasto Żyrardów,
 - Miejskie Stowarzyszenie Profilaktyki Uzależnień „Dotyk Nadziei” – „Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym w tym pomoc osobom uzależnionym od alkoholu i środków psychoaktywnych oraz ich rodzinom”,
 - Fundacja im. Świętego Michała Archaniola „Pomocna dłoń”.
- 14.11. Koordynowano prace związane z bieżącą działalnością Klubu Seniora:
- zapewniono trwałość projektu unijnego „Żyrardów stawia na seniorów”, który zakończył się we wrześniu 2021 roku,
 - zrealizowano cykl stałych zajęć dla uczestników Klubu: warsztaty malarskie, graficzne, zajęcia fitnessowe, zajęcia treningu pamięci oraz warsztaty z komunikacji społecznej,
 - zorganizowano spotkanie z Prezeskami Towarzystwa Przyjaciół Żyrardowa w celu nawiązania współpracy projektowej,

- we współpracy z Biblioteką Pedagogiczną zorganizowano akcję społeczną zbioru książek dla dzieci z Ukrainy – w ramach której zakupione książki zostaną udostępnione żyrardowskim szkołom i przedszkolom,
 - w postaci autorskich plakatów zrealizowano akcję społeczną w przestrzeni miasta Żyrardowa dającą wyraz solidarności z mieszkańcami Ukrainy
 - zrealizowano spotkanie z przedstawicielami Rady Seniorów w Żyrardowie wraz z Prezesem Fundacji Zaczyn – w celu nawiązania długofalowej współpracy opartej na szkoleniach i warsztatach wspierających działanie Rady Seniorów,
 - przygotowano koncepcję wystawy prac malarskich uczestników Klubu Seniora
 - zapewniono opiekę psychologiczną uczestnikom Klubu wymagających pomocy w tym zakresie,
 - prowadzono oficjalny fanpag'e Klubu Seniora, na którym zdawano bieżącą relację fotograficzną i opisową z podejmowanych działań,
 - przygotowano wstępną koncepcję rozwoju Klubu Seniora jako miejsca Centrum Aktywności Społecznej – koncepcja zakłada szereg działań międzypokoleniowych oraz przeciwdziałanie stereotypizacji osób starszych,
 - w oparciu o potrzeby uczestników Klubu Seniora przygotowano pomysły na kolejne działania aktywizujące osoby starsze,
 - podjęto działania w celu nawiązania współpracy wolontariackiej z Zespołem Szkół numer 1,
- 14.12. Koordynowano realizację działań profilaktycznych i przeciwdziałających próchnicy u dzieci 8-letnich.
- 14.13. Koordynowano realizację badań profilaktycznych w zakresie mammografii dla kobiet w przedziale wiekowym 40–49 lat oraz dla kobiet powyżej 69. roku.
- 14.14. Koordynowano prowadzenie zajęć usprawniających, włączających mieszkańców do prozdrowotnych zachowań - zajęć gimnastycznych w ramach programu „Czas dla serca”.
- 14.15. Przygotowano i przedłożono Radzie Miasta Miejski Program Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2022 oraz Miejski Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2022
- 14.16. Ogłoszono i rozstrzygnięto otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego: zajęcia opiekuńczo-wychowawcze na rzecz dzieci w formie świetlicy. Podpisano umowy z realizatorami i koordynowano realizację działań.
- 14.17. Sporządzono sprawozdania:

- rzeczowo - finansowe z częścią opisową z wykonania planu budżetu za 2021 rok,
- z realizacji ustawy o Karcie Dużej Rodzin w Centralnej Aplikacji Statystycznej.

14.18. Wprowadzono 63 dokumenty w ramach obsługi programu Umowy – Faktury.

14.19. Na bieżąco realizowano uchwały w sprawie:

- Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2022 rok,
- Miejskiego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na 2022 rok.

15. W zakresie gospodarki komunalnej:

15.1. Na bieżąco rozliczano prace związane z dostawą energii elektrycznej dla oświetlenia ulicznego oraz obiektów podlegających Miastu.

15.2. Podpisano umowę na zakup energii elektrycznej dla oświetlenia ulicznego oraz pozostałych obiektów na terenie Miasta Żyrardowa na lata 2022 i 2023

15.3. Zakupiono 13 sztuk iluminacji świątecznych z montażem na terenie Miasta Żyrardowa.

15.4. Nadzorowano i rozliczono prace związane z rozliczaniem obsługi i dostawy mediów w szaletach miejskich zlokalizowanych w Parku Dittricha, Lasku Procniera, placu zabaw przy ul. Mostowej, ul. Władysława Reymonta, Eko-parku, Skwerze inż. Władysława Śrzednickiego.

15.5. Nadzorowano i rozliczono prace związane z konserwacją urządzeń komunalnych na terenie Miasta Żyrardowa.

15.6. Nadzorowano i rozliczono prace dotyczące konserwacji i kontroli 18 placów zabaw.

15.7. Podpisano umowę na czyszczenie oraz naprawy kanalizacji deszczowej.

15.8. Nadzorowano i rozliczono prace związane z naprawą kanalizacji deszczowej na terenie Miasta Żyrardowa.

15.9. Nadzorowano i rozliczono prace związane z utrzymaniem w czystości i drożności kanalizacji deszczowej.

15.10. Nadzorowano i rozliczono prace związane z konserwacją oświetlenia ulicznego na terenie Żyrardowa.

15.11. Nadzorowano i rozliczono prace dot. konserwacji czterech fontann na terenie Miasta Żyrardowa.

15.12. Nadzorowano i rozliczono prace na konserwację tężni na terenie Parku Seniora.

15.13. Nadzorowano i rozliczono prace związane z utrzymaniem rzek i rowów na terenie Miasta Żyrardowa.

- 15.14. Rozliczono opłatę stałą i zmienną za odbiór wód opadowych i roztopowych na terenie Miasta Żyrardowa.
- 15.15. Wydano warunki techniczne na odprowadzenie wód opadowych i roztopowych do kanalizacji deszczowej – 5 szt.
- 15.16. Na bieżąco nadzorowano prace związane z opróżnianiem koszy ulicznych i koszy na psie nieczystości oraz sprzątanie terenów gminnych objętych bieżącą konserwacją, a także prac związanych z likwidacją śliskości na chodnikach miejskich.
- 15.17. Prowadzono doraźne prace porządkowe wg informacji zgłaszanych przez Straż Miejską.
- 15.18. Uzgodniono wycinkę drzew z terenów prywatnych – 58 zgłoszeń,
- 15.19. Wydano 19 decyzje zezwalających na usunięcie drzew, w tym trzy z naliczeniem opłat.
- 15.20. Nadzorowano i rozliczano prace związane z utrzymaniem terenów zieleni miejskiej i kwater wojennych na cmentarzu w Żyrardowie w zakresie likwidacji śliskości na ścieżkach parkowych oraz utrzymania czystości i opróżniania koszy parkowych.
- 15.21. W związku z orkanami, jakie występowały od 17 stycznia do połowy lutego miasto zlecało lub uzgadniało usuwanie powalonych lub zniszczonych drzew tj. 5 szt. z terenów Żyrardowskiej Spółdzielni Mieszkaniowej, 5 szt. drzew z terenów PGM, 11 szt. z terenów przy ul. Słowiańskiej, 34 szt. z terenów lasów komunalnych przy ul. Okulickiego, Leśna, 3 złomów przy rzece Pisi, 7 szt. z terenu cmentarza w Żyrardowie,
- 15.22. W dniu 28 lutego wprowadzono wykonawcę – firmę sokolniczą na teren parku Dittricha i parku seniora w celu systematycznego płoszenia gawronów celem zniechęcenia ich do gniazdowania na terenach obu parków. Prace aktualnie są kontynuowane,
- 15.23. Wprowadzono wykonawcę firmę PGK na wiosenne prace ogrodnicze na terenach zieleni miejskiej. W ramach prac obsadzono kwietniki w centrum miasta bratkami.
- 15.24. Nadzorowano prace osób skazanych na terenie miasta Żyrardowa, ilość osób skazanych - 22.

16. W zakresie funkcjonowania Schroniska dla bezdomnych zwierząt:

- 16.1. Zlecano, nadzorowano i rozliczano akcję sterylizacji/ kastracji kotów domowych z terenu Miasta Żyrardowa.
- 16.2. Zlecano, nadzorowano i rozliczano prace związane z odławianiem kotów wolno żyjących w celu sterylizacji/kastracji, szczepienia i leczenia.

- 16.3. Nadzorowano i rozliczano prace związane z oznaczaniem psów z terenu Miasta Żyrardowa poprzez wszczepienie mikroczipa.
- 16.4. Nadzorowano i rozliczono prace związane z prowadzeniem Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt w Żyrardowie.
- 16.5. Nadzorowano prace związane z całodobową opieką weterynaryjną w przypadku zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt.
- 16.6. Nadzorowano prace związane z ochroną przed bezdomnymi zwierzętami z terenu Miasta Żyrardowa.
- 16.7. Nadzorowano prace związane ze zbieraniem, transportem i przekazywaniem ubocznych produktów Zlecano, nadzorowano i rozliczano akcję sterylizacji/ kastracji kotów domowych z terenu Miasta Żyrardowa.
- 16.8. pochodzenia zwierzęcego kategorii 1, m.in. zwłok i ich części padłych zwierząt domowych i dzikich z terenu miasta Żyrardowa w celu dalszego ich unieszkodliwienia w wyspecjalizowanej jednostce.
- 16.9. Nadzorowano bieżące przyjmowanie zwierząt bezdomnych do schroniska.
- 16.10. Nadzorowano prace osób skierowanych z Zespołu Kuratorskiej Służby Sądowej Sądu Rejonowego w Żyrardowie celem wykonywania kary prac społecznie użytecznych.
- 16.11. Przeprowadzano przy współpracy ze Strażą Miejską w Żyrardowie, Powiatowym Lekarzem Weterynarii, Komendą Powiatową Policji w Żyrardowie kontrole dotyczące zgłoszeń z zakresu nieprzestrzegania ustawy o ochronie zwierząt oraz regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie.
- 16.12. W okresie od 18 grudnia 2021 do 30 marca 2022 roku przyjęto do schroniska 95 zwierząt blakających się, w tym:
- 28 kotów,
 - 67 psów.
- 16.13. W okresie od 18 grudnia 2021 do 30 marca 2022 roku wydano do adopcji 64 zwierzęta, w tym:
- 26 kotów,
 - 38 psów.
- 16.14. Zarejestrowano w Bazie Danych Safe Animal 56 zwierząt.
- 16.15. Nadzorowano prace związane z realizacją gminnego programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi i zapobiegania bezdomności zwierząt.

- 16.16. Na bieżąco prowadzono promocję zwierząt ze schroniska przy udziale wolontariuszy oraz pracowników schroniska (platformy karmimy psiaki i dlaschroniska oraz Instagram i Facebook).
- 16.17. Przygotowano sprawozdanie za 2021 r. z realizacji działań określonych w programie opieki nad zwierzętami bezdomnymi i zapobiegania bezdomności zwierząt.
- 16.18. Przygotowano projekt uchwały w sprawie „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na 2022 rok”,
- 16.19. Przeprowadzono konsultacje społeczne projektu uchwały.
- 16.20. Sporządzono sprawozdanie budżetowe za rok 2021.
- 16.21. Przygotowano wnioski wraz z wzorami umów, szacunkową wartością do postępowań przetargowych z zakresu:
- prowadzenia stałej opieki weterynaryjnej nad zwierzętami przebywającymi w schronisku dla bezdomnych zwierząt im. Psa Kazana w Żyrardowie,
 - zapewnienia całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadku zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt na terenie Miasta Żyrardowa.
- 16.22. Udzielono odpowiedzi na wniosek o udostępnienie informacji w trybie Ustawy o dostępie do informacji publicznej związanej z zakresem opieki nad zwierzętami na terenie Miasta Żyrardowa,
- 16.23. Na bieżąco obsługiwano programy Umowy – Faktury, EZD Sidas, Klinika XP.
- 16.24. Przygotowano umowy z zakresu:
- Zbierania, transportu i przekazywania ubocznych produktów pochodzenia zwierzęcego kategorii 1,
 - Wyłapywania bezdomnych zwierząt.
- 16.25. Zamówiono licencję na zintegrowany system klinika XP wspomagający pracę schroniska dla bezdomnych zwierząt,
- 16.26. Zawarto Umowę na wykonanie i utrzymanie wraz z suportem technicznym serwisu www opartego o system zarządzania netadmin.
- 16.27. Nawiązano współpracę z Wydziałem Hodowli, Bioinżynierii i Ochrony Zwierząt SGGW, w ramach której w schronisku prowadzone były terenowe zajęcia z zoofarmakognozji stosowanej, w celu poprawy komfortu psycho- fizycznego psów.
- 16.28. Współpracowano z Etologicznym Centrum Szkoleniowo- Doradczym. Prowadzone były spotkania przyszłych etologów i behawiorystów, określano profil behawioralny naszych psów celem zwiększenia świadomości adopcyjnej.
- 16.29. Współpracowano ze szkołami w ramach projektu „zwolnieni z teorii”.

16.30. Zawarto 17 porozumień o wolontariacie w sprawie współpracy w zakresie opieki nad zwierzętami przebywającymi w schronisku dla bezdomnych zwierząt im. Psa Kazana w Żyrardowie.

17. W zakresie ochrony środowiska:

- 17.1. Prowadzono działania w związku ze zmianą stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od 1 lutego 2022 roku, w tym wydruk i dystrybucja ok. 4.000 zawiadomień dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych.
- 17.2. Przeprowadzono kontrolę segregacji odpadów komunalnych w zabudowie wielorodzinnej na terenie 12 bloków (wieżowców) będących w zarządzie Żyrardowskiej Spółdzielni Mieszkaniowej.
- 17.3. W związku z brakiem prawidłowej segregacji odpadów wydano decyzję o podwyższonej wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla 3 nieruchomości (bloków);
- 17.4. Dokonano weryfikacji oraz aktualizacji w systemie GOMiG 1055 deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- 17.5. Nadzorowano oraz rozliczano usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych w Żyrardowie.
- 17.6. Nadzorowano funkcjonowanie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Żyrardowie.
- 17.7. Prowadzono systematyczną kontrolę Operatora systemu gospodarowania odpadami zgodnie z obowiązującą umową.
- 17.8. Sporządzono i przesłano do Urzędu Marszałkowskiego oraz Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska roczne sprawozdanie z gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie Miasta Żyrardowa w 2021 roku.
- 17.9. Sporządzono i przesłano do Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Warszawie sprawozdanie z realizacji Krajowego Programu Oczyszczania Ścieków Komunalnych za 2021 rok.
- 17.10. Przygotowano i przekazano do zaopiniowania projekt uchwały w sprawie określenia wykazu kąpielisk na terenie Miasta Żyrardowa oraz sezonu kąpielowego na rok 2022.
- 17.11. Przyjmowano i weryfikowano 15 wniosków o usunięcie wyrobów zawierających azbest z terenu Miasta Żyrardowa.
- 17.12. Przyjęto i zweryfikowano 18 wniosków o dotację celową na wymianę źródła ciepła.
- 17.13. Podpisano 15 umów o dotacje celową na wymianę źródła ciepła.

- 17.14. Przyjęto i zweryfikowano 4 wnioski o wypłatę dotacji celowej na wymianę źródła ciepła.
- 17.15. Przeprowadzono 15 wizji nieruchomości przed wymianą źródła ciepła.
- 17.16. Przeprowadzono 4 wizje nieruchomości po wymianie źródła ciepła.
- 17.17. Wypłacono 4 dotacje celowe na wymianę źródła ciepła.
- 17.18. Prowadzono działania informacyjno – edukacyjne w zakresie poprawy jakości powietrza w mieście.
- 17.19. Przygotowano odpowiedzi na wnioski o udostępnienie informacji publicznej w zakresie ochrony powietrza.
- 17.20. Nadzorowano i rozliczono funkcjonowanie systemu monitoringu jakości powietrza składającego się z 7 czujników Airly.
- 17.21. Prowadzono działania wynikające z podpisanej umowy o dofinansowanie z Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na realizację przedsięwzięcia pn. „Wykonanie otworu poszukiwawczo-rozpoznawczego wód termalnych Żyrardów GT1 w miejscowości Żyrardów” w ramach programu priorytetowego „Udostępnianie wód termalnych w Polsce”.
- 17.22. Prowadzono działania związane z przygotowaniem postępowania przetargowego - na realizację przedmiotu zamówienia pn.: *Sprawowanie funkcji Inżyniera Kontraktu podczas wykonywania otworu geotermalnego dla rozpoznania i udokumentowania zasobów wód termalnych w miejscowości Żyrardów.*
- 17.23. Przygotowano sprawozdanie z realizacji działań określonych w programie ochrony powietrza i w planie działań krótkoterminowych i/lub informacji o wydanych decyzjach, których ustalenia zmierzają do osiągnięcia celów Programu.
- 17.24. Uzyskano z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego zatwierdzenie złożonego sprawozdania z realizacji działań określonych w programie ochrony powietrza podjętych w 2021 r.
- 17.25. Przyjęto, zweryfikowano i wprowadzono do systemu CEEB 350 deklaracji dotyczących źródeł ciepła i źródeł spalania paliw.
- 17.26. W punkcie konsultacyjnym programu „Czyste Powietrze” odbyło się 140 spotkań indywidualnych z mieszkańcami Żyrardowa.
- 17.27. Przyjęto i przekazano do WFOŚiGW w Warszawie 19 wniosków o dofinansowanie w ramach programu „Czyste Powietrze”.
- 17.28. Przekazano do WFOŚiGW w Warszawie 4 wnioski o płatność w ramach programu „Czyste Powietrze”.

18. W zakresie działań Wydziału Dróg i Transportu Miejskiego:

- 18.1. Wydano zezwolenia na zajęcie pasa drogowego dotyczące lokalizacji urządzeń infrastruktury technicznej oraz zjazdów – 40 sztuk. Odwołanie od decyzji – 1 szt.
- 18.2. Wydano zezwolenia z opłatami na zajęcie pasa drogowego dotyczące umieszczenia infrastruktury technicznej i obiektów budowlanych (kiosków) na lata kolejne – 27 sztuk. Jedna decyzja została uchylona. Nie było odwołań od decyzji.
- 18.3. Wydano zezwolenia na zajęcie pasa drogowego: pod działalność handlową – 9 sztuk, pod reklamę – 4 sztuki. Było 1 odwołanie od decyzji.
- 18.4. Wydano zezwolenia na zajęcie pasa drogowego dotyczące wykonania robót i umieszczenia urządzeń infrastruktury oraz awaryjnego zajęcia pasa drogowego – 8 sztuk. Nie było odwołań i uchyleń od zezwoleń.
- 18.5. Uzgodniono projekty budowlane przed uzyskaniem pozwolenia na budowę – 1 sztuk.
- 18.6. Zaopiniowano projekty organizacji ruchu na czas trwania robót oraz projekty stałej organizacji ruchu – 30 sztuk.
- 18.7. Prowadzenie korespondencji dotyczącej współdziałania w zakresie organizacji ruchu (opiniowanie tras biegów, procesji itp.) – 5 szt.
- 18.8. Sprawozdanie rzeczowo- finansowe z wykonania budżetu miasta Żyrardowa za rok 2021r.
- 18.9. Prowadzenie zadań pt.
 - bieżące utrzymanie czystości dróg gminnych w m. Żyrardów
 - zimowe utrzymywanie dróg gminnych w m. Żyrardóww tym: przygotowanie dokumentacji do zamówień publicznych, rozliczenia bieżących faktur z ww. zadań
- 18.10. Udzielono 1 odpowiedzi na wniosek o udostępnienie informacji publicznej w zakresie umowy na wykonywanie usługi publicznego transportu zbiorowego na terenie Miasta Żyrardowa.
- 18.11. Wydano 3 zezwolenia na korzystanie z przystanków dla przewoźników.
- 18.12. Udzielono 2 odpowiedzi na interpelację radnych w zakresie sygnalizacji świetlnej oraz o lokalizacji zjazdu.
- 18.13. Wydano 2 zarządzenia dotyczące przejęcia pojazdów na własność.
- 18.14. Podpisano umowę na kontrolę biletów komunikacji miejskiej.

- 18.15. Wykonano sprawozdania SG01 oraz sprawozdania wewnętrzne roczne.
- 18.16. Udzielono odpowiedzi na bieżącą korespondencję.
- 18.17. Przeprowadzano kontrole w terenie w zakresie zadań wydziału.
- 18.18. Nadzorowano i rozliczono wykonanie zadań przez firmy zewnętrzne świadczące usługi w zakresie transportu.
- 18.19. Występowano o opinie prawne w sprawach bieżących.
- 18.20. Wprowadzono do systemu Opłaty Lokalne - 88 opłat dotyczących zajęcia pasa drogowego oraz opłat za brak biletu w komunikacji miejskiej.
- 18.21. Wykonano czynności związane z archiwizacją dokumentów wydziału.
- 18.22. Przekazano po uprzednim przygotowaniu dokumentacji 6 porzuconych aut do utylizacji.
- 18.23. Przygotowano projekt Uchwały Rady Miasta Żyrardowa w sprawie zmiany Uchwały Nr XXI/178/19 Rady Miasta Żyrardowa z 30 grudnia 2019 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych na terenie Miasta Żyrardowa.

19. W zakresie działań Biura Konserwatora Zabytków:

19.1. Wydano 29 decyzji administracyjnych, w tym:

- 9 decyzji udzielających pozwolenia ze stanowiska konserwatorskiego na prowadzenie robót budowlanych/prac konserwatorskich/prac restauratorskich, bądź innych działań przy zabytku nieruchomym wpisanym do rejestru zabytków lub na obszarze wpisanego do rejestru zabytków historycznego układu urbanistycznego,
- 1 decyzję odmawiającą udzielenia pozwolenia w zakresie jak wyżej,
- 1 decyzję określającą zakres i rodzaj badań archeologicznych,
- 1 decyzję udzielającą pozwolenia na prowadzenie badań archeologicznych,
- 6 decyzji udzielających pozwolenia na sprzedaż lokali mieszkalnych stanowiących własność Gminy Miasto Żyrardów,
- 5 decyzji zmieniających w trybie art. 155 K.p.a. decyzje ostateczne wydane przez MKZ,
- 6 decyzji umarzających w trybie art. 105 K.p.a. w całości bądź w części postępowania jako bezprzedmiotowe.

- 19.2. Skierowano łącznie 17 pism w formie zawiadomień i wezwań do stron prowadzonych postępowań i zarządców nieruchomości, w oparciu o przepisy Kodeksu postępowania administracyjnego.
- 19.3. Udzielono 6 odpowiedzi w formie pisemnej w zakresie wynikającym z realizowanych przez MKZ zadań.
- 19.4. Wydano 32 zaświadczenia o utrzymaniu i konserwowaniu obiektu zgodnie z przepisami ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.
- 19.5. Wydano w jednym przypadku zalecenia konserwatorskie.
- 19.6. Wydano 6 opinii konserwatorskich.
- 19.7. Wydano 3 postanowienia w trybie art. 39 ust. 3 ustawy Prawo budowlane.
- 19.8. Przekazano 1 zawiadomienie do tut. Policji i Prokuratury o podejrzeniu popełnienia przestępstwa (naruszenia art. 108 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami).
- 19.9. Przekazano 1 wniosek do MWKZ zgodnie z kompetencjami jako organowi właściwemu do rozpoznania sprawy.
- 19.10. Dokonano 1 odbioru wymienionych okien w związku z wydanym pozwoleniem na sprzedaż lokalu stanowiącego własność Gminy Miasto Żyrardów, w którym warunkiem było dokonanie wymiany okien w lokalu na nowe, uwzględniające kształt, podziały i profile okien historycznych.
- 19.11. Przeprowadzono 1 kontrolę w trybie przestrzegania przepisów ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.
- 19.12. Ukończono prace nad zestawieniem tabelarycznym „Struktura zabytków MSIP”, które przekazano do wnioskodawcy (Zarządu Woj. Mazowieckiego) wraz z raportem eksportowanym z programu gminnej ewidencji zabytków zawierającym dane z kart adresowych oraz zdjęcia obiektów eksportowane z programu gez.
- 19.13. Udzielano dwukrotnie informacji w trybie przepisów ustawy o dostępie do informacji publicznej.
- 19.14. Sporządzono i przekazano do Wydziału Finansowo-Budżetowego Urzędu Miasta Żyrardowa sprawozdanie rzeczowo-finansowe z wykonania budżetu przez MKZ za 2021 r.
- 19.15. Sporządzono i przekazano do Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków sprawozdanie obejmujące 2021 rok z realizacji zadań powierzonych Prezydentowi Miasta Żyrardowa przez Wojewodę Mazowieckiego Porozumieniem z dnia 7 stycznia 2008 r.

- 19.16. Sporządzono i przekazano do Wydziału Rewitalizacji i Rozwoju Urzędu Miasta Żyrardowa informację z realizacji w latach 2016 - 2021 r. zadań ujętych w „Strategii Zrównoważonego Rozwoju Żyrardowa do roku 2025” przyjętej uchwałą Rady Miasta Żyrardowa Nr XIX/136/16 z dnia 1 stycznia 2016 roku, przydzielonych do współrealizacji Miejskiemu Konserwatorowi Zabytków.
- 19.17. Sporządzono i przekazano na wniosek Wydziału Organizacyjnego Urzędu Miasta Żyrardowa raport, stanowiący podsumowanie działalności Biura Miejskiego Konserwatora Zabytków w Żyrardowie za rok 2021 r.
- 19.18. Przekazano do Biura Audytu i Kontroli Wewnętrznej Urzędu Miasta Żyrardowa oświadczenie i wypełnioną ankietę o stanie kontroli zarządczej w Biurze Miejskiego Konserwatora Zabytków za 2021 r.
- 19.19. Na okoliczność złożonych wniosków lub postępowań wszczętych z urzędu przeprowadzano oględziny obiektów zabytkowych.
- 19.20. Uczestniczono w spotkaniach koordynujących prace w zabytkowych budynkach przy ul. Fryderyka Chopina 17, Bolesława Limanowskiego 18 i 25 oraz 1 Maja 31 i 52.
- 19.21. W ramach wykonywanych przez MKZ zadań, brano udział w oględzinach i odbiorach prac/robót w budynkach zabytkowych, spotkaniach z inwestorami i projektantami, udzielając im bieżących porad i uzgodnień roboczych.
- 19.22. Na bieżąco odpowiadano na zapytania klientów (mailowo, telefonicznie i osobiście w siedzibie Biura MKZ).

20. W zakresie Biura Prawnego:

- 20.1. W powyższym okresie wpływały wnioski o wydanie opinii prawnych i zaopiniowanie projektów aktów prawnych. Zaopiniowano 140 zarządzeń Prezydenta Miasta oraz projektów uchwał Rady Miasta Żyrardowa, udzielono w formie pisemnej i ustnej 391 opinii prawnych.
- 20.2. Pracownicy Biura Prawnego zastępowali Miasto Żyrardów w ponad 200 postępowaniach sądowych i egzekucyjnych.
- 20.3. Biuro Prawne uczestniczyło w posiedzeniach komisji RMŻ oraz sesjach Rady Miasta Żyrardowa, w posiedzeniach Komisji Skarg, Wniosków i Petycji RMŻ oraz w spotkaniach dotyczących spraw, w których pojawiły się wątpliwości co do prawidłowego rozstrzygnięcia formalno-prawnego.

21. W zakresie zamówień publicznych:

- 21.1. Stała pomoc w zakresie interpretacji przepisów w dziedzinie zamówień publicznych oraz obsługa pracowników Urzędu Miasta Żyrardowa w tym zakresie.
- 21.2. Obsługa programu Umowy – Faktury w zakresie weryfikacji zgłoszeń do planu zamówień – 436 zgłoszeń.
- 21.3. Przygotowanie i prowadzenie zapytań ofertowych o wartości poniżej 130 000 złotych – 9 postępowań.
- 21.4. Przygotowanie i prowadzenie postępowań o udzielenie zamówień publicznych o wartości powyżej 130 000 złotych – 15 postępowań.
- 21.5. W wyniku prowadzonych postępowań o udzielenie zamówień publicznych doprowadzono do zawarcia 24 umów z Wykonawcami.
- 21.6. Opiniowanie aneksów do umów zawartych z Wykonawcami w wyniku postępowań o udzielenie zamówień publicznych – 19 aneksów.
- 21.7. Udział w pracach zespołu zarządzającego projektem „Centrum Usług Społecznych w Żyrardowie”, w tym obsługa zespołu kontrolującego postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego.
- 21.8. Sporządzono i opublikowano plan zamówień publicznych na 2022 rok wraz z dwoma aktualizacjami.
- 21.9. Sporządzono i przekazano Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych sprawozdanie z zamówień udzielonych w roku 2021.

22. W zakresie promocji, kultury i kontaktów z mediami:

22.1. W zakresie informacji i promocji:

- aktualizowano stronę internetową Miasta o informacje o bieżących wydarzeniach w dziale Aktualności,
- na bieżąco aktualizowano pozostałe działy strony www.zyrardow.pl,
- przygotowywano materiały do „Więści z Magistratu” w lokalnej gazecie „Życie Żyrardowa”, realizowano bieżącą współpracę z lokalnymi rozgłośniami,
- publikowano informacje o bieżących wydarzeniach na profilu Miasta Żyrardowa na FB,
- przygotowywanie odpowiedzi dla mieszkańców z formularza kontaktowego na stronie www.zyrardow.pl.

22.2. Działania Samorządu Miasta i informacje upowszechniane w ww. kanałach komunikacji dotyczyły m.in.:

- realizacji programu e-urząd - poprawy dostępu do usług publicznych świadczonych elektronicznie poprzez informatyzację Urzędu Miasta Żyrardowa,
- dofinansowania pozyskanego na przebudowę ul. Wittenberga,
- podpisaniu umowy na budowę zajezdni z punktem ładowania dla elektrycznych autobusów komunikacji Miejskiej,
- działalności punktu konsultacyjnego dot. Programu „Czyste powietrze”,
- otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym oraz w zakresie organizacji czasu wolnego w formie stacjonarnej dla dzieci i młodzieży,
- konsultacji społecznych dokumentu „Plan adaptacji do zmian klimatu Miasta Żyrardowa”
- oferty Programu Usług Społecznych Miasta Żyrardowa,
- dodatku osłono nowego,
- inwestycji zaplanowanych na rok 2022,
- konkurs ofert na prowadzenie Żyrardowskiego Centrum Wsparcia Organizacji Społecznych,
- kolejnej edycji „programu lekowego”
- protestu przeciwko przebiegowi linii kolejowej w granicach Żyrardowa, zaproponowanemu przez CPK,
- prezentacji nowej usługi społecznej – poradnictwo psychologiczne,
- rozstrzygnięcia konkurs na organizację zajęć dla dzieci w formie świetlicy,
- wyborów do Rady Seniorów,
- oferty feryjnej „Zima w mieście”
- prezentacji nowej usługi społecznej – taksówka dla seniora,
- realizacji programu dożywiania "Posiłek w szkole i w domu",
- programu inicjatyw lokalnych,
- wprowadzenia nowej stawki za odbiór odpadów komunalnych,
- spotkania PMŻ z mieszkańcami ws. CPK i związanych z nim rozwiązań komunikacyjnych,
- wprowadzenia Żyrardowskiej Karty Mieszkańca,
- plebiscytu na Sportowca Roku,
- przebudowy ul. Wittenberga,
- konkursów dla organizacji pozarządowych ogłaszanych przez CUS,
- kontroli spalin z użyciem drona,

- wizyty Pawła Zagumnego u PMŻ,
- obowiązku meldunkowego,
- konkursu ofert na upowszechnianie kultury fizycznej rozstrzygnięty,
- zasad segregacji odpadów,
- spotkania PMŻ z mieszkańcami ws. nowej przeprawy przez tory,
- uchwały w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto Żyrardów oraz określenia granic ich obwodów od dnia 1 września 2022 r.,
- spotkania PMŻ z kombatanami,
- podpisania umowy na przebudowę ul. Chłodnej,
- petycji w sprawie niekorzystnych dla Żyrardowa rozwiązań komunikacyjnych przy okazji budowy CPK,
- obecności Żyrardowa w Partnerskiej Inicjatywie Miast,
- nowego punktu pobrań wymazów do testów na COVID,
- dofinansowania na rozbudowę ul. Brzechwy,
- interwencji ws. ochrony ujęcia wody „Sokule”,
- wyboru wykonawcy usług opiekuńczych dla mieszkańców,
- postępu robót przy przebudowie ul. Wittenberga,
- pozyskania przez Miasto dofinansowania na usługi niosące wsparcie osobom niepełnosprawnym oraz członkom ich rodzin, opiekunom w codziennym funkcjonowaniu – podpisanie umowy z wojewodą,
- obniżki do minimum podatku od środków transportowych,
- pomocy dla imigrantów z Ukrainy,
- problemu braku właściwej segregacji odpadów przez mieszkańców,
- rekrutacji do przedszkoli i szkół miejskich,
- naboru wniosków na usuwanie wyrobów zawierających azbest w 2022 roku,
- nowej usługi oferowanej przez CUS - „złota rączka”,
- uruchomienia punktu informacyjno-wytnieniowego dla uchodźców z Ukrainy,
- zbiórki i transportu darów dla Ukrainy,
- obowiązku zgłoszeń do Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków,
- uruchomienia Centrum Wolontariatu,
- przystąpienia do opracowania Strategii polityki zdrowotnej dla miasta Żyrardowa na lata 2022-2027,
- możliwości wyjścia z zadłużenia przez lokatorów zasobów komunalnych,

- nowych usług oferowanych przez CUS – terapia rehabilitacyjna, poradnictwo psychologiczne,
- spotkania ws. programu „Czyste powietrze”,
- realizacji projektu „Domy pełne historii”,
- budowy nowych ścieżek rowerowych,
- różnych form pomocy dla obywateli Ukrainy,
- dofinansowania do opłat za żłobki i opiekę nad dziećmi do lat 3,
- uruchomienia Centrum Wsparcia Organizacji Społecznych,
- planów powołania Młodzieżowej rady Miasta,
- otwarcia kolejnego sezonu roweru miejskiego,
- świadczeń dla osób przyjmujących ukraińskie rodziny,
- kwalifikacji wojskowej,
- nowej inwestycji ŻTBS.

22.3. Opracowywano merytorycznie i graficznie materiały promocyjno-informacyjne dotyczące organizowanych i współorganizowanych wydarzeń oraz akcji promocyjnych, w tym grafiki na stronę www i FB, plakaty, banery, okolicznościowe życzenia, grawertony, listy PMŻ.

22.4. Prowadzono kampanię promocyjną dot. poniższych wydarzeń/programów/projektów:

- Refundacja wydatków na leki dla osób przewlekle chorych,
- Aktywne ferie w Żyrardowie
- Przekaz 1% na organizacje z Żyrardowa,
- Płać podatki w Żyrardowie,
- Nowe bezpłatne usługi społeczne Miasta Żyrardowa
- Program Żyrardowska Karta Mieszkańca
- Prawidłowe segregowanie odpadów komunalnych

22.5. Współorganizowano imprezy, wydarzenia, spotkania, jak również prowadzono obsługę sprawozdawczą innych wydarzeń na terenie miasta, m.in.:

- Orszak Trzech Króli
- 30. Finał WOŚP,
- Koncert z okazji Dnia Babci i Dziadka
- Koncert z okazji Dnia Kobiet

22.6. Organizowano imprezy, wydarzenia, spotkania (w tym m.in. opracowanie scenariusza, promocja i obsługa organizacyjna i sprawozdawcza):

- Wigilia Miejska

- Koncert Zespołu Pieśni i Tańca „Mazowsze”,
- koncert kolęd w kościele pw. MBP (Włodek Pawlik)
- powitanie Nowego Roku na Ekoparku,
- Koncert zespołu Arka Noego – Miejskie obchody Narodowego Dnia Pamięci Żołnierzy
Wyklętych: oficjalne uroczystości, koncert De Press, Bieg Tropem Wilczym
- Frankofonia

22.7. Pozostałe działania:

- współpraca ze stowarzyszeniami działającymi na terenie miasta w zakresie organizacji wydarzeń, eventów, jak również wsparcie stowarzyszeń w ich bieżącej działalności,
- obsługa wniosków o udzielenie patronatu honorowego Prezydenta Miasta Żyrardowa,

22.8. W zakresie kontaktów z mediami:

- utrzymywano bieżący kontakt z lokalnymi i ogólnopolskimi mediami (udzielanie odpowiedzi na zadawane pytania, nagranie wypowiedzi dla rozgłośni radiowych),
- przygotowywano serwisy prasowe do mediów,
- uczestniczono w większości istotnych wydarzeń i spotkań, w których brał udział Prezydent Miasta Żyrardowa.

23. W zakresie działań Prezydenta Miasta i Zastępców Prezydenta:

23.1. Prezydent Miasta i Zastępcy Prezydenta uczestniczyli w 680 spotkaniach z mieszkańcami oraz przedsiębiorcami, a także w:

- sesjach Rady Miasta Żyrardowa,
- akcji charytatywnej „Podziel się dobrem”;
- Miejskiej Wigilii z mieszkańcami,
- spotkaniu z przedstawicielami Żyrardowskiej Rady Gospodarczej,
- spotkaniach Żyrardowskiego Obszaru Funkcjonalnego,
- wydarzeniach kulturalnych – Koncert Włodka Pawlika i Natalii Wilk oraz zespołu „Mazowsze”,
- orszaku Trzech Króli,
- wspólnym kolędowaniu z zespołem „Arka Noego”,
- spotkaniu subregionu, podczas którego plany inwestycyjne przedstawiciele Adam Struzik Marszałek Województwa Mazowieckiego, Mirosław Orliński Wiceprzewodniczący Sejmiku Województwa Mazowieckiego, Grzegorz Oblękowski

- jubileuszu 55-lecia SP 4 ,
 - podpisaniu umowy na zakup samochodu dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Żyrardowie,
 - konsultacjach z mieszkańcami w sprawie wiaduktu nad torami kolejowymi,
 - konferencji prasowej dotyczącej zakresu Centrum Usług Społecznych,
 - nadzwyczajnym posiedzeniu Rady Miasta, na którym radni zapoznali się ze szczegółami na temat proponowanego przebiegu linii kolejowej w wariancie 22 w granicach naszego miasta oraz wysłuchali sprawozdania Prezydenta z dotychczas podejmowanych działań w tej sprawie,
 - miejskich obchodach Narodowego Dnia Pamięci Żołnierzy Wyklętych
 - w pierwszym posiedzeniu Rady Seniorów
- 23.2. W związku z uruchomieniem programu Karta Mieszkańca, Prezydent Miasta Żyrardowa wręczył pierwszą kartę malutkiej mieszkance Żyrardowa Ninie Leśniewskiej
- 23.3. Prezydent podpisał umowę na remont ul. Chłodnej
- 23.4. W 80 rocznicę powstania Armii Krajowej Prezydent spotkał się z: Leszek Wojno „WRZOS”, Ryszard Wiśniewski „SAS”, Teresa Jaroń „MAŁA”, Józef Jaroń „LISEK”, Marian Bakalarski „KOSIARZ”, Jadwiga Pindor „JEŻYNA”, Bernardyna Weronika Nitka „MARYLA”, którym serdecznie podziękował za to, że są z nami.
- 23.5. Minister Maciej Małecki przekazał na ręce prezydenta Lucjana Krzysztofa Chrzanowskiego promesę 2 711 342 zł dotacji na rozbudowę ul. Jana Brzechwy.
- 23.6. Prezydent Miasta powziął wszelkie możliwe środki, aby wspomóc uchodźców z Ukrainy znajdujących się na terenie Miasta Żyrardowa.
- 23.7. Prezydent Miasta Żyrardowa uhonorował nauczycieli za osiągnięcia w pracy wychowawczo-dydaktycznej.

Prezydent Miasta Żyrardowa
Lucjan Krzysztof Chrzanowski

