Żyrardów, dnia.....................................

**Miejski Konserwator Zabytkóww Żyrardowie**

**Urząd Miasta Żyrardowa**

Plac Jana Pawła II nr 1, 96-300 Żyrardów

**W N I O S E K**

**o wydanie zaleceń konserwatorskich, określających sposób korzystania z zabytku nieruchomego/ruchomego***(niepotrzebne skreślić)***, jego zabezpieczenia i wykonania prac konserwatorskich oraz zakres dopuszczalnych zmian w tym zabytku**

*Podstawa prawna:* art. 27 *ustawyz dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2020 r. poz. 282, z późn. zm.), § 2 pkt 1 lit. b Porozumienia z dnia 7 stycznia 2008 r w sprawie powierzenia Miastu Żyrardów prowadzenia niektórych spraw z zakresu właściwości Wojewody Mazowieckiego, wykonywanych przez Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2008 r. Nr 2, poz. 87)*

**uwaga: należy czytelnie wypełnić wszystkie białe komórki tabeli**

|  |  |
| --- | --- |
| **imię, nazwisko i adreslub nazwa, siedziba i adres wnioskodawcy, nr tel., e-mail** |  |
| **adres obiektu****(miejsce przechowywania w przypadku zabytków ruchomych)** |  |
| **zakres planowanych prac lub zmian** |  |

**PODPIS WNIOSKODAWCY**(czytelny) **…………………………………………………………….**

**Załączniki obowiązkowe** (podkreślić załączniki, które złożono):

1. dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku,
2. dokument pełnomocnictwa i dowód uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa,
3. inne (dodatkowe, wymienić jakie, np.: inwentaryzacja, dokumentacja naukowa, ekspertyza techniczna, zdjęcia, rysunki, archiwalia, itp.)

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Pouczenie:**

Opłatę skarbową zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. 2020 r. poz. 1546, z późn. zm.), należy uiścić w kasie lub na rachunek bankowy Urzędu Miasta Żyrardowa dostępny na www.zyrardow.pl z dopiskiem „opłata skarbowa za złożone pełnomocnictwo” :

- w wysokości 17, 00 zł za udzielenie pełnomocnictwa.

Wszystkie załączniki do wniosku powinny zostać złożone w oryginale lub jako odpis dokumentu potwierdzonego za zgodność z oryginałem. Zgodnie z art. 76a § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. 2020 r. poz. 256, z późn. zm. *)*zgodność z oryginałem winna być poświadczona przez notariusza albo przez występującego w sprawie pełnomocnika strony będącego adwokatem, radcą prawnym, rzecznikiem patentowym lub doradcą podatkowym.

**Klauzula informacyjna:** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1), dalej „RODO” informuję że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Żyrardowa, Pl. Jana Pawła II nr 1, 96-300 Żyrardów, tel. 46 858 15 12, adres e-mail: sekretariat@zyrardow.pl
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować pod adresem mailowym: iod@zyrardow.pl, bądź listownie wysyłając korespondencję na adres: Urząd Miasta Żyrardowa, Pl. Jana Pawła II nr 1, 96-300 Żyrardów
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c)RODO w celu wykonania obowiązku prawnego związanego z prowadzeniem spraw w Biurze Miejskiego Konserwatora Zabytków w Żyrardowie
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa (np. podmioty publiczne w tym organy władzy), zgodnie z postępowaniem właściwym w sprawie
5. Pani/Pana dane osobowe mogą być również przekazywane innym podmiotom (tzw. strona trzecia), które na podstawie przepisów szczególnych obowiązującego prawa mogą prowadzić kontrole u Administratora danych osobowych, oraz podmiotom świadczącym serwis w zakresie systemów informatycznych
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa
8. Dokumenty z Pani/Pana danymi osobowymi będą archiwizowane zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt Urzędu Miasta Żyrardowa
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało brakiem możliwości zrealizowania zadania ustawowego, co może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa
10. Posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO
1. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO tj. nie będą podawane procesowi profilowania.