

UCHWAŁA Nr XXXV/225/97
Rady Miejskiej Żyrardowa
z dnia 30 kwietnia 1997r

w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki
i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 1997r.

Na podstawie art 4¹ ust.2 ustawy z dnia 26 października 1982r
o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi
/Dz.U.Nr35,poz.230 z późniejszymi zmianami/ oraz na podstawie
art.18 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie teryto-
rialnym/jednolity tekst/Dz.U. Nr 13 z 1996r,poz.74 z późnie-
jszymi zmianami/uchwala się co następuje:

§1

Przyjąć Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów
Alkoholowych na 1997r, stanowiący załącznik do Uchwały.

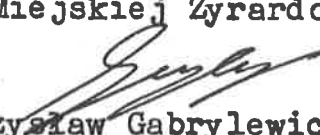
§2

Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Miasta.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Żyrardowa


Mieczysław Gabrylewicz

GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI

I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW

ALKOHOLOWYCH

NA 1997 r - M. ŻYRARDÓW

I. WSTĘP

Znowelizowana po raz kolejny we wrześniu 1996 r. ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi zdecydowanie podkreśla odpowiedzialność społeczności lokalnej i jej liderów za kształtowanie polityki wobec alkoholu.

Decentralizacja działań w tej dziedzinie wynika przede wszystkim z generalnego przeobrażenia stylu myślenia, towarzyszącego przemianom naszej rzeczywistości społecznej. Nie bez znaczenia są również pozytywne doświadczenia krajów zachodnich w przedmiotowym zakresie.

Europejski Plan Działań Dotyczących Alkoholu, obejmujący okres do roku 2000, kładzie szczególny nacisk na różnorodne programy i działania na poziomie społeczności lokalnych.

Wynika to z przekonania, że skuteczność działań podejmowanych na tym szczeblu w zakresie pożądanej zmiany postaw i zachowań jest większa, a ponadto działania lokalne mogą wywrzeć istotny wpływ na politykę krajową, a nawet międzynarodową.

Decentralizacja działań w zakresie kształtowania polityki wobec alkoholu zakłada również bardziej przemyślane, dostosowane do lokalnych potrzeb, dysponowanie środkami finansowymi i wskutek podejmowania decyzji o wdrażaniu konkretnych programów o charakterze lokalnym.

Znowelizowana ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi tworzy zwarty i spójny, oparty na trzech poziomach system działań w sferze profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.

System ten tworzą :

- *Narodowy Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych / opracowany przez Państwową Agencję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i przyjęty przez Radę Ministrów dnia 13.08.1996 r/, formułujący główne cele i strategię, które powinny stanowić ramy działania administracji rządowej, centralnej i wojewódzkiej oraz samorządów terytorialnych,*
- *wojewódzkie programy profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, określające zadania w przedmiotowym zakresie na szczeblu poszczególnych województw,*
- *gminne programy profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, tworzące podstawy lokalnej polityki wobec alkoholu,*

Wyżej wskazana ustawa określa zadania gmin w dziedzinie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, wskazuje źródła ich finansowania, stanowi, że realizacja tych zadań powinna być prowadzona w ramach gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.

II. KRÓTKA DIAGNOZA STANU PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH I STANU ZASOBÓW NA TERENIE MIASTA UMOŻLIWIAJĄCYCH PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI NAPRAWCZEJ.

1. W Żyrardowie - mieście liczącym 43.475 mieszkańców / stan na koniec września 1996 r /, wg wskaźników opracowanych przez Państwową Agencję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych zamieszkuje :
 - ok. 860 - 1300 osób uzależnionych od alkoholu / 2 - 3 % całej populacji /,
 - ok. 1700 - 2200 dorosłych osób współuzależnionych tj. żyjących w rodzinach z osobami uzależnionymi / 4 - 5 % całej populacji /,
 - ok. 1700 - 2200 dzieci w rodzinach z problemem alkoholowym / 4 - 5% całej populacji /,
 - ok. 2200 - 3000 osób nadużywających alkoholu / 5 - 7 % całej populacji /.

Łącznie liczba osób, doświadczających na co dzień w sposób bezpośredni bądź pośredni szkód z powodu obecności alkoholu w ich życiu, wynosi ok. 6500 - 8700, co oznacza, że blisko co szósty mieszkaniec naszego miasta jest uwikłany w problem alkoholowy.

2. Informacje pozyskane z Komendy Rejonowej Policji oraz Kolegium d/s Wykroczeń przy Sądzie Rejonowym w Żyrardowie / za 1996 r / wskazują, że alkohol stanowi

podłoże znacznej części popełnianych przestępstw kryminalnych i wykroczeń.

Łącznie na 476 wszczętych dochodzeń w sprawach kryminalnych, 95 pozostawało w związku z alkoholem.

W kategoriach przestępstw takich jak :

- uszkodzenie ciała	- wśród 10 podejrzanych	- 80%	działało w związku z alkoholem,
- udział w bójce lub pobiciu	- " 23	- 70%	"
- znęcanie się nad rodziną	- " 62	- 45%	"
- kradzież rozbójnicza	- " 44	- 30%	"
- kradzież mienia	- " 66	- 15%	"

Co piąty sprawca kolizji bądź wypadku drogowego, których łącznie odnotowano 119, działał po spożyciu alkoholu bądź w związku z alkoholem.

Blisko połowa interwencji domowych Policji spowodowana była nadużywaniem alkoholu, a prawie co trzecia osoba z łącznej liczby 890 zatrzymanych, izolowana była w pomieszczeniach Komendy Rejonowej Policji do wytrzeźwienia.

Wśród 64 nieletnich, podejrzanych o popełnienie różnej kategorii przestępstw kryminalnych, nie stwierdzono działania w związku z alkoholem, nie byli też oni zatrzymywani do wytrzeźwienia.

Z 1337 wniosków o ukaranie, jakie wpłynęły w ub. roku do tut. Kolegium d/s Wykroczeń, 875 miało związek z alkoholem tj. 65% ogółu.

Wśród sprawców wykroczeń najczęściej odnotowano nietrzeźwych kierowców pojazdów mechanicznych - 326 tj. ok. 25% ogółu oraz innych pojazdów - 289 tj. ok. 20%.

Na 69 sprawców zakłócenia porządku publicznego 44 działało pod wpływem alkoholu czyli ponad 60%.

3. Z danych uzyskanych z Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żyrardowie wynika, że w 1996 r. co siódma rodzina korzystająca z pomocy tej instytucji to rodzina alkoholowa. Łącznie w ub. roku pomocy materialnej udzielono 205 rodzinom z problemem alkoholowym. Wartość świadczeń dla tych rodzin wyniosła 87.587 zł.

4. W skład zasobów umożliwiających prowadzenie działalności naprawczej na terenie miasta wchodzi:

- a/ Wojewódzka Przychodnia Odwykowa z siedzibą w Żyrardowie, zatrudniająca 3 lekarzy, 3 psychologów - terapeutów, 1 pielęgniarkę i 1 osobę tzw. personel pomocniczego
- b/ Świetlica Profilaktyczno - Wychowawcza zatrudniająca 4 nauczycieli - wychowawców,
- c/ Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych licząca 7 członków.

d/ Międzyinstytucjonalny Punkt Poradnictwa Prawno - Organizacyjnego dla rodzin z problemem alkoholowym - zatrudniony jeden prawnik,

e/ grupy samopomocowe :

- Rodzinny Klub Abstynenta „Jutrzenka”,
 - dwie grupy AA,
 - grupa Al - Anon ,
 - grupa Al - Ateen ,
-

III. RAMOWY PROGRAM DZIAŁAŃ

L.p	Zadanie	Sposób realizacji	Odpowiedzialny	Termin realizacji	Koszt
1	2	3	4	5	6
I.	Diagnoza stanu problemów alkoholowych i stanu zasobów na terenie miasta : prowadzenie monitoringu w tym zakresie.	1.Opracowanie raportu dotyczącego problemów alkoholowych i stanu zasobów na terenie miasta umożliwiających prowadzenie działalności profilaktycznej i naprawczej /w/g danych za 1996 r/ .	Pełnomocnik Zarządu Miasta d/s Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych we współpracy z in. jednostkami organizacyjnymi	I półrocze	—
		2.Pozyskiwanie i analiza danych z różnych instytucji zajmujących się profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych.		cały rok	—
II	Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehab. dla uzależnionych od alkoholu	1.Podniesienie poziomu usług terapeutycznych poprzez szkolenie kadry medycznej i terapeutów .	Poradnia Odwykowa	cały rok	środki z budżetu wojew. 4.000
		2. Zwiększenie liczby terapeutów w Poradni Odwykowej .	- " -	- " -	—
		3. Zwiększenie ilości programów terapeutycznych stosowanych w Poradni Odwykowej	- " -	- " -	środki z budżetu wojew. 10.000

1	2	3	4	5	6
		a/ opracowanie i wdrożenie programu ukierunkowanego na wyrabianie motywacji do leczenia osób z niską motywacją w tym zakresie . b/ opracowanie i wdrożenie diagnozy problemowej i indywidualnych programów terapii , c/ wdrażanie nowych procedur terapeutycznych takich jak : - trening zapobiegania nawrotom picia , - „-” konstruktywnego porozumiewania się , - „-” „-” radzenia sobie ze złością , - „-” interpersonalny , - „-” asertywnych zachowań abstynenckich , - „-” konstruktywnego rozwiązywania poczucia winy .			
		4. Monitorowanie skuteczności leczenia .	Poradnia Odwykowa	cały rok	-
III.	Udzielanie rodzinom , w których występują problemy alkoholowe pomocy psychologicznej , prawnej i innej .	1. Zwiększanie skuteczności interwencji prawnoadministracyjnych wobec przemocy i innych zaburzeń funkcjonowania rodziny , powodowanych nadużywaniem alkoholu poprzez szkolenie funkcjonariuszy Policji w prowadzeniu interwencji domowych , w sytuacjach przemocy w rodzinie .	Pełnomocnik Zarządu Miasta	II półrocze	320

1	2	3	4	5	6
		2. Zwiększanie dostępności i skuteczności zorganizowanych form pomocy psychologicznej i prawnej dla osób z problemem alkoholowym i członków ich rodzin poprzez : a/ uruchomienie Międzyinstytucjonalnego Punktu Poradnictwa Prawno - Org. dla rodzin alkoholowych , b/ założenie telefonu zaufania , c/ obsługa telefonu zaufania / dyżury prawników , psychologów , pedagogów / oraz reaktywowanie punktu konsultacyjnego dla dzieci i młodzieży z rodzin patologicznych .	Wydział Spraw Obywatelskich Wydział Ośw. -,-	od 03.02 1997 r I półrocze II półrocze	3000 800 7000
		3. Kontynuacja pomocy materialnej dla rodzin alkoholowych , w szczególności poprzez : - zakup opału i żywności , - opłacanie posiłków dla dzieci alkoholików uczęszczające do szkoły , - zasiłki celowe i okresowe , - opłacanie wypoczynku letniego i zimowego dzieci z rodzin alkoholowych , - pomoc postpenitencjarna .	MOPS	cały rok	środki MOPS 95000

1	2	3	4	5	6
		4. Pomoc w znalezieniu zatrudnienia bezrobotnym z problemem alkoholowym poprzez min. Świadczenie poradnictwa oraz doradztwa indywidualnego i grupowego oraz kierowanie tych osób do pracy w ramach aktywnych form przeciwdziałania bezrobociu / prace interwencyjne, roboty publiczne /.	Rejonowy Urząd Pracy	cały rok	środki Funduszu Pracy RUP 65000
IV	Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej w szczególności dla dzieci i młodzieży.	1. Realizacja programu profilaktycznego „Elementarz” w klasach siódmych i częściowo szóstych szkół podstawowych.	Wydział Oświaty	cały rok	7140
		2. Prowadzenie prelekcji przez lektorów Fundacji Batorego w klasach ósmych szkół podstawowych i w szkołach ponadpodstawowych obejmujących : - uczenie umiejętności służących zdrowemu i trzeźwemu życiu , - uczenie wczesnego rozpoznawania sygnałów wskazujących na picie szkodliwe, a także na rozwijanie się uzależnienia , - wskazywanie możliwości osobistego kontrolowania rozmiarów picia .	- -	- -	2400

1	2	3	4	5	6
		3. Realizacja programów autorskich, opracowanych dla selektywnie wybranych grup, skupiających osoby uzależnione i współuzależnione.	-"	cały rok	2860
		4. Prelekcje członków Rodzinnego Klubu Abstynenta „Jutrzenka” w zakresie profilaktyki uzależnień. / starsze klasy szkół podstawowych wg zgłoszonych zapotrzebowań przez szkolnych pedagogów /.	-"	-"	—
		5. Rozwinięcie aktywnych form profilaktyki masowej z wykorzystaniem lokalnych mediów.	Wydział Oświaty, Wydział Informacji i Promocji	-"	600
		6. Konsultacje z terapeutami oraz szkolenia dla nauczycieli i pedagogów.	Wydział Oświaty	-"	2000
		7. Zakup pomocy i materiałów niezbędnych do wdrażania programów profilaktycznych.	-"	-"	1000
		8. Krzewienie trzeźwości przez lokalne domy kultury / prelekcje, konkursy, psychodramy itp /.	Wydział Kultury i Sportu	cały rok	3300

1	2	3	4	5	6
V	Ustalenie zasad funkcjonowania i kontroli lokalnego rynku alkoholowego.	1. Określenie w odrębnej Uchwale Rady Miejskiej warunków sprzedaży napojów alkoholowych, uwzględniających konieczność ograniczania dostępności alkoholu.	Wydział Działalności Gospodarczej...	1 półrocze	—
		2. Wdrażanie specjalnych procedur wydawania i cofania zezwoleń na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych - wg załącznika nr 1, stanowiącego integralną część Programu.	"-	po przyjęciu Programu przez Radę Miejską	—
		3. Kontrola przestrzegania zasad obrotu napojami alkoholowymi, podejmowanie interwencji w stosunku do osób łamiących obowiązujące przepisy prawa w tym zakresie /wg załącznika nr 1/.	Pełnomocnik Zarządu Miasta	co najmniej 1 raz w roku wszystkie placówki	—
VI	Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń, służących rozwiązywaniu problemów alkoholowych.	1. Doposażenie Oratorium w sprzęt i pomoce dydaktyczne celem intensyfikacji pracy prewencyjnej.	Wydział Oświaty...	cały rok	8700
		2. Powołanie oraz materialne i lokalne zabezpieczenie funkcjonowania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w celu realizacji jej ustawowych zadań.	Pełnomocnik Zarządu Miasta	cały rok	18.509

1	2	3	4	5	6
		3. Wsparcie lokalowe funkcjonujących na terenie miasta środowisk wzajemnej pomocy tj. Grup AA, Al - Anon, Al - Ateen.	Pełnomocnik Zarządu Miasta	cały rok	—
		4. Zabezpieczenie potrzeb lokalowych Rodzinnego Klubu Abstynenta „Jutrzenka”.	—	II półrocze	4.678
VII.	Kontrola Realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozw. Problemów Alkohol.	Składanie corocznych sprawozdań z realizacji Programu Radzie Miejskiej.	—	1 raz w roku - I kw.	—

Razem zł 236.307

w tym wydatki bezpośrednio z budżetu Miasta zł 62.307

Na realizację zadań określonych w Programie w budżecie Miasta zabezpieczono kwotę 50.309 zł / dział 85, rozdział 8536 §36 i 48 oraz rozdział 8595 §31 i 37 /.

Z powodu braku środków finansowych na wykonanie zadań określonych w pkt III ppkt 1 i 2 lit c oraz w pkt VI ppkt 4 - ich realizację przewidziano w drugim półroczu br. po ewentualnym zwiększeniu wydatków na przeciwdziałanie alkoholizmowi; źródło pozyskania brakującej kwoty 11.998 zł - wpływ z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

Program sporządziła:

NACZELNIK
Wydziału Spraw Obywatelskich

mgr Krystyna Kobyłka



PRZEWODNICZĄCY
ZARZĄDU MIASTA

mgr Stanisław Niewiadomski

**SZCZEGÓŁOWE ZASADY WYDAWANIA I COFANIA ZEZWOLEŃ
NA PROWADZENIE SPRZEDAŻY NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH
PRZEZNACZONYCH DO SPOŻYCIA NA MIEJSCU I POZA MIEJSCEM
SPRZEDAŻY ORAZ ZASADY KONTROLI OBROTU TYMI NAPOJAMI.**

I. Zasady wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych .

1. Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych wydawane są dla podmiotów gospodarczych, prowadzących swoją działalność na terenie miasta, na podstawie ich wniosku, po zasięgnięciu opinii Zarządu Miasta i uwzględnieniu wymogów określonych w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz odrębnych Uchwałach Rady Miejskiej Żyrardowa tj:
- oddzielnie dla poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych,
 - w granicach ustalonej przez Radę Miejską liczby punktów sprzedaży tych napojów,
 - przy zachowaniu ustalonych przez Radę Miejską zasad dotyczących usytuowania punktów sprzedaży i warunków sprzedaży,
 - na określony czas, w ustawowo wyznaczonych granicach,
 - po uiszczeniu przez podmiot gospodarczy stosownej opłaty i złożeniu oświadczenia dot. wartości sprzedaży napojów alkoholowych w roku poprzednim.

2. Podania o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych załatwiane są w sposób następujący :
- a/ wszystkie podania przyjmowane są w kancelarii Urzędu Miejskiego, gdzie opatruje się je numerem, datą i godziną wpływu; pisma te kieruje się do Wydziału Działalności Gospodarczej...
 - b/ podania dotyczące zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych do spożycia na miejscu sprzedaży/gastronomia/ i na sprzedaż piwa do spożycia poza miejscem sprzedaży/detal/ załatwiane są sukcesywnie, w miarę wpływu;
 - c/ podania o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych objętą limitem, rejestrowane są w Wydziale Działalności Gospodarczej i Współpracy z Przemysłem wg kolejności wpływu, w specjalnie do tego celu założonym rejestrze;
 - d/ w przypadku braku wolnych limitów, podanie zostaje skierowane na posiedzenie Zarządu Miasta z wnioskiem o wydanie negatywnej opinii, którą następnie w formie Postanowienia Zarządu przesyła się wnioskodawcy, a po upływie terminu wniesienia zażalenia - wydaje się decyzję odmowną;
 - e/ w przypadku zwolnienia się limitu, skierowane zostaje zapytanie do pierwszej zarejestrowanej w rejestrze osoby, czy podtrzymuje chęć ubiegania się o wydanie zezwolenia na sprzedaż alkoholu o zawartości powyżej 4,5%.
- W przypadku otrzymania odpowiedzi negatywnej - przyjmuje się pisemne oświadczenie na tę okoliczność i zapytanie kieruje się do następnej zarejestrowanej osoby - odpowiedź pozytywna zaś powoduje uruchomienie prawem przewidzianego postępowania administracyjnego;
- f/ podmioty gospodarcze, którym zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych wygasa z powodu upływu terminu, na jaki zostało wydane mają, prawo ubiegać się o zwalniany przez siebie limit z pominięciem zasad określonych w pkt c-e.

3. Zezwolenia są wydawane po zapoznaniu osoby zainteresowanej z obowiązującymi ją w tym zakresie przepisami.
4. Każdy podmiot gospodarczy, który uzyskał zezwolenie, obowiązany jest wywiesić je na widocznym miejscu w swoim punkcie sprzedaży.
5. Organ wydający zezwolenie określa w dokumencie czas / dni tygodnia lub godziny /, w jakich może być prowadzona sprzedaż napojów alkoholowych, zgodnie z warunkami sprzedaży tych napojów, określonych w odrębnej Uchwale Rady Miejskiej.
6. Podmiot gospodarczy, któremu cofnięto zezwolenie, może wystąpić z wnioskiem o ponowne zezwolenie nie wcześniej niż po upływie 3 lat od dnia wydania decyzji o jego cofnięciu / art. 18. pkt 7a. ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi /.
7. Przy wydawaniu i cofaniu zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych stosuje się zasady procedury administracyjnej określone w kpa.

II. Zasady cofania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

1. Zezwolenie na sprzedaż napoju alkoholowego cofa się w każdym przypadku

zainicjowania co najmniej jednej z przesłanek określonych w art. 18 ust. 6 pkt 1-6 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi tj:

- nieprzestrzegania zasad obrotu napojami alkoholowymi, zawartych w ustawie, a w szczególności sprzedaży alkoholu osobom nieletnim i nietrzeźwym,
- powtarzającego się, w miejscu sprzedaży lub najbliższej okolicy, zakłócania porządku publicznego w związku ze sprzedażą napojów alkoholowych przez daną placówkę,
- wprowadzenia do sprzedaży napojów alkoholowych pochodzących z nielegalnych źródeł,
- nieprzestrzegania warunków określonych w zezwoleniu,
- przedstawienia fałszywych danych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 11¹ ust. 4, cyt. ustawy,
- popełnienia przestępstwa w celu osiągnięcia korzyści majątkowej przez osobę odpowiedzialną za działalność podmiotu gospodarczego posiadającego zezwolenie.

2. Cofnięcie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych wymaga zasięgnięcia opinii Komisji Porządku Publicznego, Handlu i Usług Rady Miejskiej Żyrardowa.
3. Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych cofa się w oparciu o prawomocne orzeczenia Kolegium d/s Wykroczeń bądź wyroki sądu, stwierdzające popełnienie przez określony podmiot czynu skutkującego cofnięciem zezwolenia.
4. Podmiot gospodarczy, któremu cofnięto zezwolenie obowiązany jest zwrócić formularz zezwolenia do Wydziału Działalności Gospodarczej i Współpracy z Przemysłem, tut. Urzędu w ciągu 14 dni od daty uprawomocnienia się decyzji.

III. Kontrola przestrzegania zasad obrotu napojami alkoholowymi.

1. Kontrole placówek prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych przeprowadza Komisja złożona z 3 osób tj. członka Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, pracownika Wydziału Działalności Gospodarczej i Współpracy z Przemysłem, funkcjonariusza Policji bądź Straży Miejskiej.
2. Harmonogram kontroli oraz skład Komisji określa Pełnomocnik Zarządu d/s Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w porozumieniu z Naczelnikiem Wydziału Działalności Gospodarczej..., Komendantem Policji bądź Komendantem Straży Miejskiej.

3. Z każdej kontroli Komisja sporządza protokół, w przypadku zaś stwierdzenia nieprawidłowości mogących skutkować cofnięciem zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych - występuje ze stosownym wnioskiem do Pełnomocnika Zarządu Miasta, który podejmuje dalsze czynności.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej Zarządowa
Mieczysław Gabrylewicz

W porozumieniu z Naczelnikiem
Wydziału Działalności Gospod.

Sporządziła :
NACZELNIK
Wydziału Spraw Obywatelskich
mgr Krystyna Kopyłka

NACZELNIK WYDZIAŁU
mgr mgr. Katarzyna Piątek