

Regulamin otwartego naboru na partnera krajowego spoza sektora finansów publicznych do realizacji projektu pod nazwą *Od przemysłu do kultury – zachowanie europejskiego dziedzictwa kulturowego XIX-wiecznej Osady Fabrycznej w Żyrardowie* w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020, Osi VIII Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwoju zasobów kultury, Działania 8.1 Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury

§ 1.

Podstawa prawna

1. Art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. 2014 poz. 1146 z późn. zm.).

§ 2.

Użyte pojęcia

1. Partner krajowy – podmiot uczestniczący w realizacji Projektu wnoszący do niego zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne i finansowe.
2. Umowa partnerska – dokument określający szczegółowo zasady partnerstwa oraz zakres zadań przewidzianych do realizacji.
3. Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko – krajowy program zaakceptowany przez Komisję Europejską decyzją z 16 grudnia 2014 r., obowiązuje od 19 grudnia 2014 r.

§ 3.

Postanowienia ogólne

1. Otwarty nabór na partnera krajowego spoza sektora finansów publicznych do realizacji projektu pod nazwą *Od przemysłu do kultury – zachowanie europejskiego dziedzictwa kulturowego XIX-wiecznej Osady Fabrycznej w Żyrardowie* w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020, Osi VIII Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwoju zasobów kultury Działania 8.1 Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury, zwany dalej otwartym naborem, jest ogłoszony oraz prowadzony przez Miasto Żyrardów na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. 2014 poz. 1146 z późn. zm.)
2. Otwarty nabór prowadzony będzie na podstawie niniejszego Regulaminu po opublikowaniu ogłoszenia o otwartym naborze na partnera krajowego, zwanego dalej Ogłoszeniem.
3. Załącznikami do niniejszego Regulaminu są:

- 1) Projekt Umowy Partnerskiej – załącznik nr 1.
 - 2) Formularz Zgłoszeniowy – załącznik nr 2,
 - 3) Karta oceny formalnej – załącznik nr 3,
 - 4) Karta oceny merytorycznej – załącznik nr 4,
4. Niniejszy Regulamin określa cel i zasady otwartego naboru na partnera krajowego spoza sektora finansów publicznych, warunki uczestnictwa w otwartym naborze, tryb rozpatrywania Formularza zgłoszeniowego i wyboru partnera krajowego.
 5. W ogłoszeniu zawarty jest cel i zakres tematyczny oraz oczekiwania wobec potencjalnego partnera krajowego spoza sektora finansów publicznych.
 6. Formularz zgłoszeniowy stanowi obowiązujący wzór dla partnera krajowego spoza sektora finansów publicznych służący zgłaszaniu chęci nawiązania współpracy w ramach partnerstwa.
 7. Karta oceny formalnej określa ogólne kryteria oceny formalnej, które należy spełnić, aby dany formularz zgłoszeniowy został przekazana do oceny merytorycznej.
 8. Karta oceny merytorycznej określa kryteria merytoryczne, których spełnienie pozwoli na wyłonienie podmiotu uprawnionego do przystąpienia do negocjacji prowadzących do podpisania umowy partnerskiej.
 9. Regulamin oraz załączniki wymienione w ust. 3 dostępne będą w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Żyrardowa pod adresem www.bip.zyrardow.pl.

§ 4.

Cel i zasady otwartego naboru

1. Celem otwartego naboru na partnera krajowego spoza sektora finansów publicznych jest wyłonienie partnera/partnerów krajowych, projektu pod nazwą *Od przemysłu do kultury – zachowanie europejskiego dziedzictwa kulturowego XIX-wiecznej Osady Fabrycznej w Żyrardowie* w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020, Osi VIII Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwoju zasobów kultury, Działania 8.1 Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury, zwanego dalej projektem.
2. Wybór partnera krajowego spoza sektora finansów publicznych odbywa się w drodze otwartego naboru.
3. Otwarty nabór na partnera krajowego spoza sektora finansów publicznych zostanie ogłoszony na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Żyrardowa pod adresem www.bip.zyrardow.pl.

§ 5.

Warunki uczestnictwa

1. Udział w otwartym naborze na partnera krajowego spoza sektora finansów publicznych do projektu mogą brać podmioty przeprowadzające jeden lub więcej typów prac spośród prac konserwatorskich, restauratorskich oraz robót budowlanych przy obiektach i na obszarach zabytkowych i zespołach tych obiektów oraz w ich otoczeniu znajdujących się na terenie XIX – wiecznej osady fabrycznej, w granicach wpisu na Listę Pomników Historii RP.

2. Podstawą przystąpienia do udziału w otwartym naborze na partnera krajowego spoza sektora finansów publicznych jest złożenie Formularza zgłoszeniowego wypełnionego w języku polskim.
3. Obowiązującym wzorem jest załącznik nr 2 – Formularz zgłoszeniowy.
4. Termin na zgłoszenie formularza zgłoszeniowego zgodnie z art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. 2014 poz. 1146 z późn. zm.) zostanie podany w ogłoszeniu i nie może być krótszy niż 21 dni od daty opublikowania ogłoszenia.
5. Zasady składania formularza zgłoszeniowego:
 - 1) miejsce składania formularza zgłoszeniowego:
osobiście lub pocztą tradycyjną
Urząd Miasta Żyrardowa
pl. Jana Pawła II nr 1
96-300 Żyrardów
w godzinach 8:00- 16:00 od poniedziałku do piątku
 - 2) formularz zgłoszeniowy należy składać w zamkniętej kopercie z adnotacją:
„Od przemysłu do kultury – zachowanie europejskiego dziedzictwa kulturowego XIX-wiecznej Osady Fabrycznej w Żyrardowie– otwarty nabór”
 - 3) o zachowaniu terminu, o którym mowa w ust. 4 decyduje data wpływu Formularza zgłoszeniowego do Urzędu Miasta Żyrardowa
6. Formularze dostarczone w inny sposób lub po terminie nie będą rozpatrywane.
7. Możliwe jest uzupełnianie, zmiana lub wycofanie formularza zgłoszeniowego przed upływem terminu składania formularzy w formie pisemnej.
8. Złożenie formularza zgłoszeniowego nie gwarantuje udziału w realizacji Projektu.
9. Osobami upoważnionymi do kontaktu w sprawie otwartego naboru są:
 - 1) p. Sylwia Matejek – Gnacińska – telefon: 46 858 15 02,
e-mail: wydzial.ue@zyrardow.pl,

§ 6.

Komisja Konkursowa

1. Komisję Konkursową powołuje się na podstawie zarządzenia Prezydenta Miasta Żyrardowa.
2. Komisja Konkursowa rozpoczyna działalność z dniem powołania na podstawie decyzji Prezydenta Miasta Żyrardowa
3. Zakończenie prac Komisji Konkursowej i jej rozwiązanie nastąpi po rozstrzygnięciu naboru i wyłonieniu partnera krajowego.
4. Komisja Konkursowa dopuszcza możliwość rozstrzygnięcia naboru z wyłonieniem kilku partnerów krajowych, którzy zostaną przedstawieni do rekomendacji.
5. Do obowiązków Przewodniczącego Komisji Konkursowej należy w szczególności:
 - 1) organizacja pracy Komisji,
 - 2) wyznaczenie daty, godziny oraz miejsca posiedzeń Komisji,
 - 3) weryfikacja i zatwierdzenie wyników oceny formalnej, merytorycznej, protokołów oraz rekomendacji.

6. Do obowiązków Sekretarza Komisji Konkursowej należy:
 - 1) ocena formalna złożonego formularza zgłoszeniowego,
 - 2) obliczenie ostatecznego wyniku oceny merytorycznej,
 - 3) sporządzenie listy rankingowej,
 - 4) sporządzanie protokołów ze spotkań i prac Komisji oraz rekomendacji.
7. Do obowiązków Członków Komisji Konkursowej należy ocena merytoryczna złożonych formularzy zgłoszeniowych,

§ 7.

Tryb rozpatrywania formularzy zgłoszeniowych i wybór partnera

1. Pierwsze posiedzenie Komisji Konkursowej zostanie przeprowadzone w następnym dniu roboczym po upływie terminu składania formularzy zgłoszeniowych.
2. Podczas pierwszego posiedzenia Komisji Konkursowej dokonana zostanie ocena formalna złożonych formularzy zgłoszeniowych na podstawie kryteriów określonych w Karcie Oceny Formalnej. Oceny dokonuje Sekretarz Komisji Konkursowej. Wyniki oceny formalnej podlegają weryfikacji i zatwierdzeniu przez Przewodniczącego Komisji Konkursowej.
3. Formularze zgłoszeniowe, które uzyskały pozytywny wynik w fazie oceny formalnej przekazywane są do oceny merytorycznej. Formularze zgłoszeniowe, które uzyskały negatywny wynik w fazie oceny formalnej są odrzucane.
4. Ocena merytoryczna jest dokonywana niezależnie przez minimum dwóch Członków Komisji Konkursowej na podstawie kryteriów określonych w Karcie oceny merytorycznej.
5. Członkowie Komisji Konkursowej są zobowiązani do dokonania oceny merytorycznej każdego zgłoszenia, które uzyskało wynik pozytywny w fazie oceny formalnej, w terminie 2 dni roboczych od daty przekazania formularzy zgłoszeniowych do oceny merytorycznej.
6. Członkowie Komisji Konkursowej dokonują oceny punktowej przy pomocy indywidualnych kart oceny merytorycznej. Wzór indywidualnej karty oceny stanowi załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu.
7. Ostateczny wynik oceny merytorycznej stanowi średnia arytmetyczna punktów przyznanych danemu zgłoszeniu przez każdego z Członków Komisji Konkursowej. Maksymalnie można uzyskać 45 punktów. Zgłoszenie, które uzyska mniej niż 23 punkty nie będzie rekomendowane przez Komisję Konkursową. Obliczeń ostatecznego wyniku oceny merytorycznej dokonuje Sekretarz Komisji Konkursowej na podstawie przekazanych mu Kart oceny merytorycznej. Z prac Komisji sporządzany będzie protokół, który podpisują wszyscy członkowie dokonujący oceny.
8. Po zakończeniu oceny przygotowana zostanie rekomendacja, zatwierdzana przez Przewodniczącego Komisji, opracowana na podstawie uwag przedstawionych przez członków Komisji.
9. Ostateczną decyzję o wyborze partnera lub kilku partnerów krajowych w Projekcie podejmuje Prezydent Miasta Żyrardowa na podstawie ocen i rekomendacji. Od decyzji Prezydenta Miasta Żyrardowa nie stosuje się trybu odwołania.

10. W przypadku gdy wszystkie złożone formularze zostaną odrzucone na etapie oceny formalnej lub merytorycznej Miasto Żyrardów może ponowić Ogłoszenie.
11. Wyniki naboru zostaną opublikowane na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Żyrardowa. Jednocześnie informacja o wynikach naboru zostanie przesłana podmiotom składającym formularze zgłoszeniowe pocztą tradycyjną.

§ 8.

Postanowienia końcowe

Miasto Żyrardów zastrzega sobie prawo do odstąpienia od otwartego naboru bez podania przyczyny, zamknięcia naboru bez wyboru którejkolwiek ze zgłoszeń, a także zawieszenia naboru na każdym etapie.