……………………………………………
 *(miejscowość, data)*

…………………………………………………………

 *(osoba prawna lub fizyczna prowadząca szkołę lub placówkę)*

*………………………………………………………….*

*………………………………………………………….*

*(adres i telefon osoby prowadzącej szkołę lub placówkę)*

*………………………………………………………….*

*( REGON)*

**PREZYDENT MIASTA**

 **ŻYRARDOWA**

**Zgłoszenie zmian w danych zawartych w zgłoszeniu o wpis do ewidencji szkół
i placówek niepublicznych prowadzonej przez Miasto Żyrardów**

Na podstawie art. 168 ust. 13 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910, z późn. zm.)

**zgłaszam zmiany w danych zawartych w zgłoszeniu o wpis placówki:**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

*(pełna nazwa szkoły lub placówki, dokładny adres i telefon)*

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji)*

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Zmiana wpisu do ewidencji dotyczy niżej wskazanych punktów:**

1. Nazwy szkoły lub placówki

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Miejsca prowadzenia szkoły lub placówki (adres z kodem pocztowym, telefon. e-mail)

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. Osoby prowadzącej szkołę lub placówkę ( imię i nazwisko lub pełna nazwa)

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. Miejsca zamieszkania lub siedziby osoby prowadzącej szkołę lub placówkę (dokładny adres, siedziba, telefon, e-mail)

………………………………………………………………………………………..…..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. Typu i rodzaju szkoły lub placówki zgodnie z art. 2 Prawo oświatowe

……………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………….................................................................

1. Innych zmian powstałych po wpisie do ewidencji szkół i placówek

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………

Data powstania zamian:………………………………………………………………

 *…………………………………………………………………*

 *(podpis osoby prowadzącej placówkę)*

**Załączniki:**

Należy załączyć te, w których w/w zmiany spowodowały konieczność ich ujęcia.

1. Dokument potwierdzający osobowość prawną, w przypadku gdy zmiany dotyczą nazwy i siedziby osoby prowadzącej lub przekształcenia fizycznej osoby prowadzącej w prawną.
2. Statut szkoły lub placówki, a w przypadku prowadzenia innych form wychowania przedszkolnego projekt organizacji wychowania przedszkolnego.
3. Aktualny wykaz kadry pedagogicznej z jej kwalifikacjami (**formularz ED.05-2)** – gdy zmiany dotyczą typu i rodzaju szkoły lub placówki.
4. Informacja osoby prowadzącej o zapewnieniu warunków lokalowych umożliwiających prowadzenie zajęć dydaktyczno-wychowawczych, realizację innych zadań statutowych, bezpieczne i higieniczne warunki nauki
i pracy **-formularz ED.05-3**  - gdy zmiany dotyczą siedziby i miejsca prowadzenia szkoły lub placówki.
5. Pozytywne opinie właściwego państwowego powiatowego inspektora sanitarnego oraz komendanta (miejskiego) Państwowej Straży Pożarnej – gdy zmiany dotyczą siedziby i miejsca prowadzenia szkoły lub placówki.
6. Dokumenty potwierdzające tytuł prawny do lokalu (akt własności, umowa najmu, dzierżawy, użytkowania itp.) – gdy zmiany dotyczą siedziby i miejsca prowadzenia szkoły lub placówki.
7. W przypadku zmiany osoby prowadzącej – oświadczenie poprzedniej osoby prowadzącej o przeniesieniu praw
i obowiązków w zakresie prowadzenia szkoły lub placówki na rzecz nowej osoby prowadzącej. Oświadczenie podpisuje poprzednia i nowa osoba prowadząca.

**Klauzula informacyjna**

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie
o ochronie danych) (Dz. Urz. UE Lz 04.05.2016 r., Nr 119, s.1) zwanego w skrócie „RODO” przyjmuję do wiadomości, że:

1. administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Żyrardowa z siedzibą w Żyrardowie przy Placu Jana Pawła II Nr 1;
2. z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej iod@zyrardow.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora;
3. dane osobowe będą przetwarzane w celu uzyskania wpisu do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Miasto Żyrardów zgodnie z art. 168 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U.
z 2020 r. poz. 910, z późn. zm.);
4. odbiorcami danych osobowych mogą być wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych
na podstawie przepisów prawa m.in. właściwy kurator oświaty, organ podatkowy, Ministerstwo Edukacji Narodowej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej,
w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa;
5. dane nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych;
6. dane będą przechowywane przez okres zgodny z kategorią archiwalną;
7. przysługuje Pani/Pan prawo do dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania;
8. w razie niezgodnego z prawem przetwarzania danych osobowych ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
9. podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawą Prawo oświatowe jest obligatoryjne; konsekwencją niepodania danych osobowych jest niemożność realizacji wymogu ustawowego.